



**POLITÉCNICO
ESTELLA**

CARTA DE SERVICIOS

C/ San Pol, 8

31200 Estella-Navarra

Tel. 948 550 412 Fax. 948 550 416

politecnicoestella@educacion.navarra.es

<http://centros.educacion.navarra.es/politecnicoestella>

¿Quiénes somos?

Centro público que garantiza una enseñanza de calidad y una educación en valores que permitan una buena inserción laboral, académica y social, para dar respuesta a las necesidades de la sociedad.

¿Qué pretendemos?

Ser el centro integrado de Formación Profesional de referencia para la zona, dotado de profesorado cualificado, medios y dinamismo necesarios para formar humana y técnicamente a profesionales demandados por el entorno empresarial.

Entre nuestros objetivos figuran los siguientes:

- Potenciar la comunicación con el alumnado y sus familias
- Fomentar alianzas con los centros educativos e industriales de la zona de influencia
- Fomentar la convivencia, el respeto hacia las personas
- Fomentar el espíritu de trabajo, el esfuerzo y el afán constante de mejora
- Velar por el cuidado del entorno próximo y del medio ambiente
- Fomentar la participación en Proyectos de Innovación

¿Qué servicios ofertamos?

Oferta educativa:

- Formación Profesional:
 - **Ciclos Formativos de Grado Medio:**
 - ✓ “Mecanizado”
 - ✓ “Montaje y Mantenimiento de Instalaciones de Frío, Climatización y Producción de Calor”
 - ✓ “Gestión Administrativa”
 - ✓ “Cuidados Auxiliares de Enfermería”
 - ✓ “Sistemas Microinformáticos y Redes”
 - **Ciclos Formativos de Grado Superior**
 - ✓ “Mantenimiento de Equipo Industrial”
 - ✓ “Administración de Sistemas Informáticos en Red”
 - ✓ “Administración y Finanzas”
- Bachillerato de Ciencias y Tecnología (bloque de Tecnología)
- Curso Preparatorio de Pruebas de Acceso a Ciclos de Grado Superior (modalidades de Ciencias e Ingeniería y de Ciencias Sociales)
- Programas de Cualificación Profesional Inicial; Básica, Taller Profesional y Especial
- Formación continua y ocupacional

Servicios básicos y planes

- Comunicación inmediata a la familia sobre cualquier circunstancia especial observada en el alumnado
- Servicio de lectura y préstamo de libros
- Escuela Oficial de Idiomas
- Transporte gratuito
- Gestión en Programas Europeos (Leonardo da Vinci y Erasmus)
- Bolsa de trabajo
- Plan de Convivencia, de Acción Tutorial, de Prevención de Emergencias, de Lectura...
- Proyecto de ampliación de la oferta educativa y de reubicación del centro

Instalaciones

- Aulas polivalentes
- Aulas específicas y técnicas
- Talleres para los distintos ciclos ofertados
- Ordenadores: uno para cada dos alumnos.
- Laboratorio de Física y Química
- Biblioteca
- Salas de Audiovisuales
- Gimnasio-Frontón cubierto
- Cafetería
- Oficina de atención al público



Compromisos e indicadores

El CI POLITÉCNICO DE ESTELLA, dentro de un proceso de mejora continua, se esfuerza en ofrecer un servicio de calidad a la Comunidad educativa. En este contexto, asumimos el compromiso de perseguir estos objetivos, realizando un control y un seguimiento periódico de los indicadores.

Nº	Compromisos	Indicadores
1	Gestionar el centro de manera eficiente	Conseguir el reconocimiento de "Centro Excelente" por el Departamento de Educación en el curso 09-10 con seguimiento anual
2	Acoger cordialmente y dar información clara y precisa sobre el curso al alumnado y familias	75% Grado de satisfacción del alumnado y familias con la acogida (≥ 7)
3	Proporcionar una formación académica y profesional satisfactoria	70% Grado de satisfacción del alumnado y familias con la formación recibida (≥ 7)
4	Garantizar un método homogéneo y transparente del procedimiento de evaluación del alumnado	El 100% de asignaturas/módulos informa por escrito los criterios de evaluación y calificación
5	Impartir el 90% de los contenidos programados	% de contenidos impartidos de las unidades didácticas
6	Impartir el 90% de las horas previstas	% de horas impartidas
7	Conseguir buenos resultados académicos CFGM: 60%, CFGS: 75%	% de alumnos que promocionan
8	Conseguir buenos resultados de inserción laboral 75%	% de alumnado colocados tras la FCT y los que siguen estudiando
9	Conseguir que el alumno esté satisfecho con la ayuda del tutor	60% de satisfacción del alumnado con la ayuda recibida (≥ 6)
10	Ofrecer acciones de orientación personal y profesional al alumnado y familias	100% de demandas personales atendidas
11	Propiciar un clima de convivencia y respeto	80% de satisfacción del alumnado y personal con la convivencia en el centro (≥ 7)
12	Contribuir activamente en la mejora y conservación del medioambiente	Plan para el ahorro de energía, de fotocopias, reciclado de papel
13	Organizar actividades complementarias y extraescolares	El 95% del alumnado participa en al menos una actividad
14	Impulsar convenios con empresas e instituciones para realizar la FCT >1	Más puestos en empresas que alumnado para hacer la FCT
15	Apoyar la realización de prácticas en el extranjero	Nº de alumnado y profesorado que participa en los proyectos Leonardo y Erasmus
16	Garantizar la formación continua del profesor	Superar la media de 35 horas de formación anual por profesor
17	Abrir el centro al alumnado y familias de la zona de influencia	70% del alumnado muestra satisfacción con la atención e información recibida en la visita al centro (≥ 7)
18	Posibilitar la comunicación con el alumnado y las familias a través de las TICs	100% de familias/alumnado reciben la clave de acceso a la gestión académica a través del programa EDUCA
19	Facilitar la realización de gestiones administrativas en el centro	60% del alumnado y familias se muestra satisfecho con la atención recibida del personal de oficina (≥ 6)
20	Gestionar eficazmente las SQR	100% se tramitan todas en el plazo de una semana



Garantías para el cumplimiento de los compromisos

- El centro, en el marco de su plan de gestión de mejora continua, realiza el seguimiento y control periódicos del cumplimiento de los compromisos. Se publican en la página web del centro.
- En el caso de no alcanzar los objetivos, el centro dispone de un procedimiento estandarizado para tomar las medidas correctivas correspondientes

Uso responsable del servicio

Derechos

- Participar activamente en la vida del centro y presentar propuestas de mejora
- Ser informado de forma clara, útil y fiable sobre las actividades del centro
- Recibir una atención educativa acorde con las diferentes capacidades y necesidades
- Ser valorado con equidad y justicia en el comportamiento y rendimiento académico
- Ver respetada la confidencialidad de sus datos e informes de tipo personal

Obligaciones

- Respetar a todos los miembros de la comunidad educativa, las normas, instalaciones y equipos
- Asistir con regularidad y puntualidad a las clases
- Aprovechar adecuadamente las oportunidades que el centro ofrece
- Esforzarse en el estudio y desarrollar hábitos de trabajo
- Implicación de las familias en el proceso educativo de sus hijos-as

Mecanismos de comunicación

Sugerencias, quejas y reclamaciones (SQR)

- Presentación personalmente en el centro a través del Buzón de sugerencias, Web del centro, e-mail al correo del centro, mediante formulario estandarizado
- Estudio y respuesta por escrito
- En caso de no quedar satisfecho con la respuesta se puede acudir al Servicio de Inspección del Departamento de Educación

Canales de participación

- Consejo Social
- Cuestionarios de satisfacción
- Asociación de Padres y Madres (APYMA)
- Junta de Delegados de alumnos

Comunicación

- Entrevistas, por teléfono, correo ordinario, e-mail, sms, Web del centro
- Mediante el Programa de Gestión Escolar (EDUCA)

¿Dónde nos encontramos?

