



Solicitud de EXCEDENCIA VOLUNTARIA

- para pasar a prestar servicios en otra Administración. o por desempeñar otro puesto de trabajo dentro de la propia Administración. Comunidad Foral de Navarra, o por estar prestando servicios en otra Admón. al tomar posesión en la Admón. de la Comunidad Foral de Navarra; artículo 26.1 letra a) Estatuto-

NOTA IMPORTANTE.- Para que pueda ser tramitada antes de la fecha en que se desee iniciar la excedencia, es conveniente que esta solicitud sea presentada con una antelación mínima de 15 días.

Datos de la persona que hace la petición:

Apellidos y Nombre _____

DNI _____

Domicilio: calle _____

Localidad _____ Código Postal _____

Teléfono trabajo _____ Teléfono particular _____

Funcionario Laboral fijo

Puesto de trabajo _____

EXPONE que según acredita en documentación adjunta, con efectos del _____ (señale lo que proceda)

pasará a prestar servicios en la Administración. de _____, al haber sido nombrado para desempeñar el puesto de trabajo de _____ y desea obtener excedencia voluntaria, sin reserva de plaza, en su actual puesto de trabajo.

ha tomado posesión del puesto de trabajo de _____ en esta Administración de la Comunidad Foral de Navarra y desea obtener excedencia voluntaria, sin reserva de plaza, en su anterior puesto de trabajo.

va a tomar posesión del puesto de trabajo de: _____ en esta Admón. de la Comunidad Foral de Navarra y en ese momento se encuentra prestando servicios en otra Administración Pública y desea obtener excedencia voluntaria, sin reserva de plaza, en el puesto de trabajo del que va a tomar posesión.

Por lo que, al amparo, de lo dispuesto en el artículo 26.1 letra a) del Estatuto Personal al Servicio de las Administraciones Públicas de Navarra, o su correspondiente del Convenio Colectivo vigente,

SOLICITA que con efectos del día _____, le sea concedida una excedencia voluntaria prevista en el mencionado artículo 26.1.a) del Estatuto.

Pamplona, _____ de 20____

Firma