

EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA

GUIA PARA LA UTILIZACION DE LA APLICACIÓN INFORMATICA EDUCA

INTRODUCCIÓN

En relación con la evaluación diagnóstica, la aplicación informática EDUCA permite realizar diversas tareas:

1. Introducir datos (respuestas que han dado los alumnos/as).
2. Completar e imprimir el informe para la familia.
3. Acceder al informe de centro

Esta guía describe brevemente cómo introducir datos y cómo obtener el informe del alumno.

- Entrar en la aplicación Educa, con el nombre y contraseña habitual.

educa | Gestión Escolar de Navarra
Nafarroako Eskolaldi Kudeaketa

Usuario Sarbide izena
Contraseña Pasahitza

Entrar - Sartu

[¿Algun problema para entrar? - Sartzeko arazorik baduzu?](#)

Manuales

Nafarroako Gobernua Hezkuntz Departamentua | Gobierno de Navarra Departamento de Educación

- Acceder al menú “Gestión Académica” y “Evaluación diagnóstica - Alumnos”

EDUCA

educa | Gobierno de Navarra Departamento de Educación | Euskera | Ayuda | Contraseña | salir

Alumnado | Centro | Personal | Curso Escolar | **Gestión Académica**

ocultar menú | Pena Echeverría, Pedro Jose | Domingo, 3 de Mayo de 2009 23:25:09

Gestión Académica

Tratamiento de Evaluaciones (de cada Centro), anotaciones para las familias (por parte del profesorado), boletines (de cada Evaluación), Expedientes Académicos resultantes y demás tratamientos del Alumnado se podrán gestionar desde este menú

Todo este menú, salvo los Expedientes, será sensible al Curso Escolar en el que se trabaja.

- Seleccionar grupo de alumnos, seleccionar prueba y “enviar”

Pruebas existentes

4º Primaria Castellano

Alumnado del grupo

4º A

Enviar

4. Identificar los alumnos que están exentos, señalar observaciones (motivo de la exención, o cualquier otra observación) y dar a ENVIAR

Alumna/a	Matriculado	Informe	Resp. compl.	Exento	Observaciones	Opciones
1	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
2	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
3	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
4	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
5	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
6	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
7	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
8	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
9	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
10	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
11	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
12	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
13	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
14	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
15	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
16	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
17	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
18	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
19	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
20	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
21	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
22	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
23	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
24	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes
25	✓	✗	✗	<input type="checkbox"/>		Respuestas Informes

Todos Ninguno **Enviar**

Informes:
Será visible en fecha prevista



- **Matriculado.** Indica si el alumno ha sido matriculado en esta prueba. La matrícula se efectúa de forma automática la primera vez que se envía el formulario (con el botón inferior: **enviar**). Este paso es imprescindible.
- **Informe.** Indica si se ha realizado el informe personal del alumno. Este informe se realiza con el formulario al que se accede al pulsar el botón "Informes".
- **Resp. compl.** (Respuesta completas). Indica si se ha completado la introducción de códigos de respuesta del alumno.
- **Exento.** Indica que el alumno está exento de la prueba. El alumno puede realizar la prueba, y el tutor puede introducir sus respuestas y obtener incluso el informe. No obstante, los resultados del alumnado exento no se tendrán en cuenta en los informes de centro.
- **Observaciones.** Podemos señalar cualquier observación (causas de la exención, etc.), o podemos dejarlo en blanco.
- **Opciones:** Contiene los *botones* que permiten acceder a nuevos formularios. Los *botones* correspondientes sólo aparecerán dentro del plazo establecido para introducir datos (entre el 5 y el 22 de mayo). Puede tener dos *botones*:
 - **Respuestas:** Permite acceder al formulario donde se introducen los códigos de respuesta (códigos A, B, C, D en preguntas cerradas ó códigos 0, 1, 2... en preguntas abiertas).
 - **Informes:** Permite acceder al informe del alumno.
- **Botón enviar.** Guarda la información introducida. La primera vez que se pulsa se realiza la matrícula de los alumnos, lo cual quedará reflejado en la columna "matriculado".

5. Acceder al formulario de respuestas del alumno e introducir los códigos de respuesta.



Al introducir datos, podemos utilizar la tecla de tabulación para saltar de una casilla a otra

Competencia matemática				Competencia lectora en			
Nº	Tipo	Resp.	Punt.	Nº	Tipo	Resp.	Punt.
1	C	A		1	A	0-1	0.0
2	C	C		2	C	A	
3	C	A		3	C	B	
4	C	C		4	C	D	
5	C	A		5	A	0-1	1.0
6	A	0-1	1.0	6	C		
7	A	0-1	1.0	7			
8	A	0-1	0.0				
9	A	0-2	1.0				
10	C	A		10			
11	C	B		11			
12	C	D		12			
13	C	C		13			
14	A	0-1	0.0	14			
15	C	C		15			
16	A	0-1	0.0	16	A	0-1	0.0
17	A	0-1	1.0	17	A	0-1	1.0
18	A	0-2	0.0	18	A	0-1	0.0
19	A	0-1	1.0	19	A	0-2	1.0
20	C	D		20	A	0-1	0.0
21	A	0-1	0.0	21	C	C	
22	A	0-1	0.0	22	A	0-1	1.0
23	C	D		23	C	B	
24	C	A		24	A	0-1	0.0
25	A	0-1	0.0	25	C	D	
26	C	D		26	A	0-1	0.0

¡ATENCIÓN!
¡CUIDADO!
No confundirse e introducir un número decimal.

Comprensión lectora en castellano

Nº	Tipo	Resp.	Punt.
1	C	C	
1.1	A	0-1	1.0
1.2	C	A	
1.3	C	B	
2	C	C	
2.1	C	D	
2.2	C	A	
3	C	B	
4	C	C	
5	C	D	
6	C	A	
7	C	C	

Nombre de la competencia evaluada

Número de la pregunta

Tipo de pregunta:
A.- Abierta
C.- Cerrada

Respuesta marcada por el alumno

Puntuación obtenida en una pregunta "Abierta"

Rango de puntuaciones permitido en una pregunta "Abierta"

En las preguntas cerradas (C), introducir el código A ,B, C, D. Por defecto, aparece la indicación NR (no responde) en castellano o EDE (ez du erantzuten) en euskera; utilizar esta opción cuando el alumno no haya dado ninguna respuesta, cuando ha marcado más de una respuesta, o cuando no es posible determinar claramente la respuesta seleccionada.

En las preguntas abiertas (A), introducir el código 0, 1, 2...

Tras rellenar correctamente el formulario, se debe pulsar el botón enviar. Los datos quedarán guardados.

En todo momento, es posible modificar los datos introducidos, y volver a hacer clic en "Enviar".

6. Acceder al informe que se entregará a las familias.

La aplicación informática cumplimenta automáticamente el apartado **Resultados de las pruebas**, en función de las respuestas del alumno/a.

Además, el tutor/a puede introducir información, orientaciones, etc, utilizando el apartado **Observaciones**.

Después de marcar los exentos o aunque no lo sea, debe pulsar al menos una vez el botón enviar que se encuentra bajo la tabla de alumnos.

Alumno/a	Matriculado	Informe	Resp. compl.	Exento	Observaciones	Opciones
1	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
2	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
3	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
4	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
5	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
6	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
7	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
8	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
9	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
10	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
11	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes
12	✓	✗	✓	<input type="checkbox"/>		Informes

Finalmente, el informe se puede obtener en formato PDF y en formato WORD, utilizando los enlaces de la parte superior izquierda:

Formato e idioma para imprimir

Castellano		
Euskera		

Modelo de informe



Gobierno de Navarra
Departamento de Educación
Servicio de Inspección Educativa

EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA - Evaluación Diagnóstica 2010 - 4º de EP

Curso 2009-2010

En cumplimiento de la Ley Orgánica de Educación, todos los alumnos/as de 4º de Educación Primaria del centro han realizado pruebas de evaluación diagnóstica.
El presente documento informa a la familia de los resultados obtenidos por el alumno/a en dichas pruebas, junto con información complementaria y valoraciones que el tutor/a y el equipo docente realizan en base al seguimiento personalizado y a los resultados de la evaluación continua.

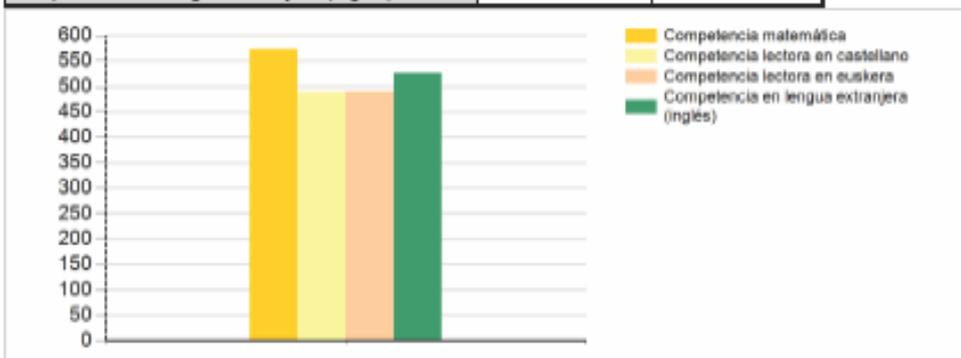
Nombre y apellidos del alumno/a **González Iturri, Abel**

Resultados de las pruebas

	Nivel de rendimiento			
	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	(+)
Competencia matemática			*	
Competencia lectora en castellano			*	
Competencia lectora en euskera			*	
Competencia en lengua extranjera (inglés)			*	

- Nivel 1** El alumno/a es capaz de resolver las tareas y problemas elementales de la competencia evaluada y muestra dificultades para afrontar con éxito problemas y tareas básicas correspondientes al ciclo educativo en el que está escolarizado/a.
- Nivel 2** El alumno/a es capaz de resolver las tareas y problemas elementales de la competencia evaluada y también resuelve algunos problemas y tareas básicas de este ciclo.
- Nivel 3** El alumno/a se desenvuelve bien ante las tareas y problemas planteados, y muestra que ha alcanzado la competencia propia de este ciclo.
- Nivel 3+** El alumno/a ha alcanzado la competencia propia de este ciclo, y ha resuelto bien la mayoría de los ítems de la prueba, incluyendo los de mayor dificultad.

	Puntuación obtenida	Puntuación 600,100
Competencia matemática	21	574
Competencia lectora en castellano	17	489
Competencia lectora en euskera	22	491
Competencia en lengua extranjera (inglés)	17.7220	526



Observaciones

El tutor/a

7. Acceder al informe de los resultados globales del centro.

EDUCA - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

cfnavarra.es https://educapn.te.cfnavarra.es/Educa/es/firmMain.jsp

EDUCA

educa Gobierno de Navarra Departamento de Educación Euskera | Contraseña 2009-2010 salir

Admisión Alumnado Centro Personal Curso Escolar Gestión Académica

ocultar menú Arribillaga Sagatzibelza, Jose Joaquin Martes, 5 de Abril de 2011 13:56:50

Informes de Centro

Convocatoria: Convocatoria 2009-10
Grupo de Pruebas: 2º de Educación Secundaria Obligatoria
Enviar

NOTA: Todas las columnas salvo el Nº de alumnos se refieren a alumnos NO EXENTOS de la prueba

Nº	Sede	Titularidad	Nº	Exentos	Matric.		
1		Concertado	228	3	225	Informe	CSV

Acceso al informe

Hoja de cálculo / Base de datos