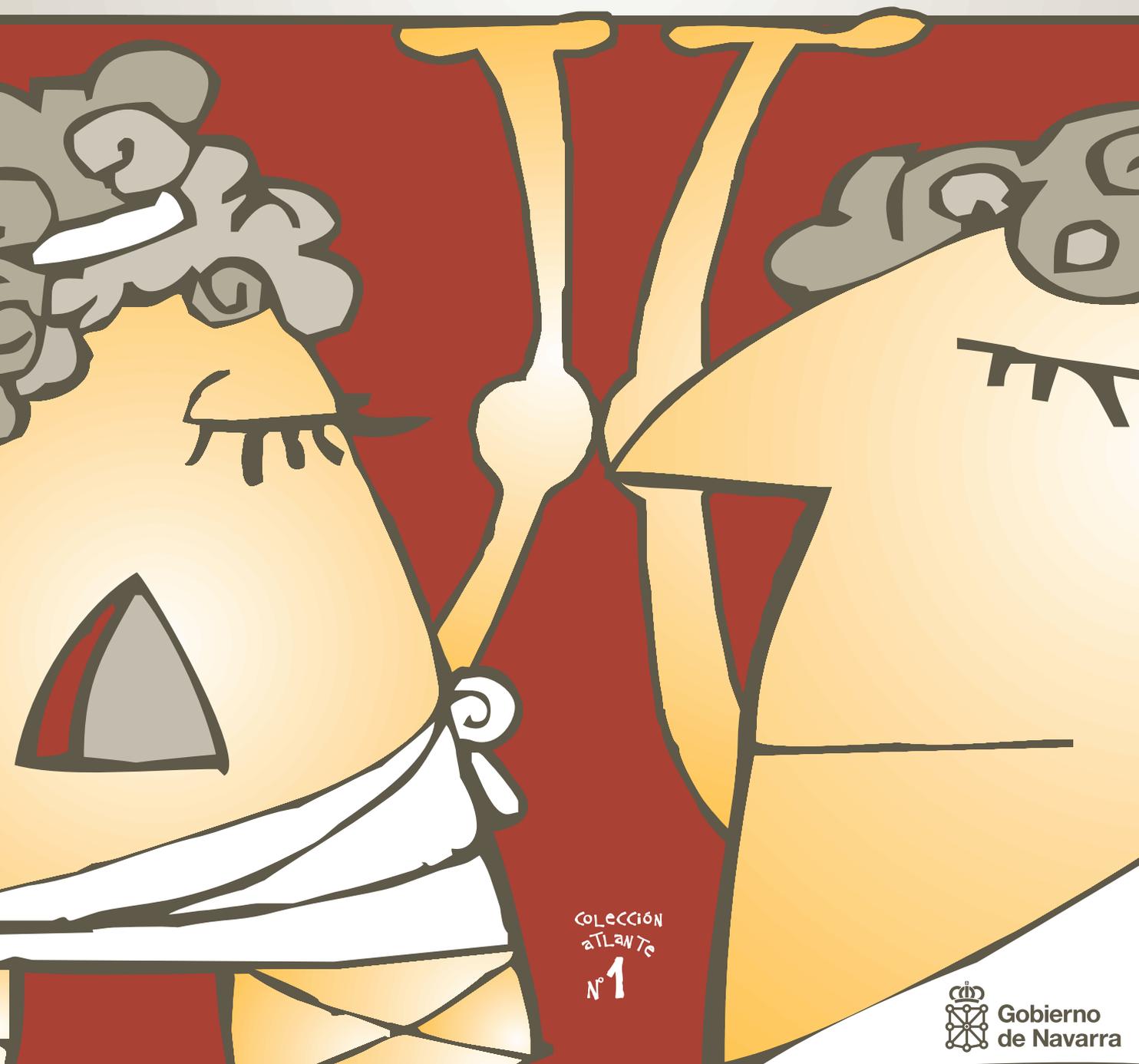


PROYECTO aTLANTE

ESTÁNDARES DE RENDIMIENTO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

MODELOS G Y A

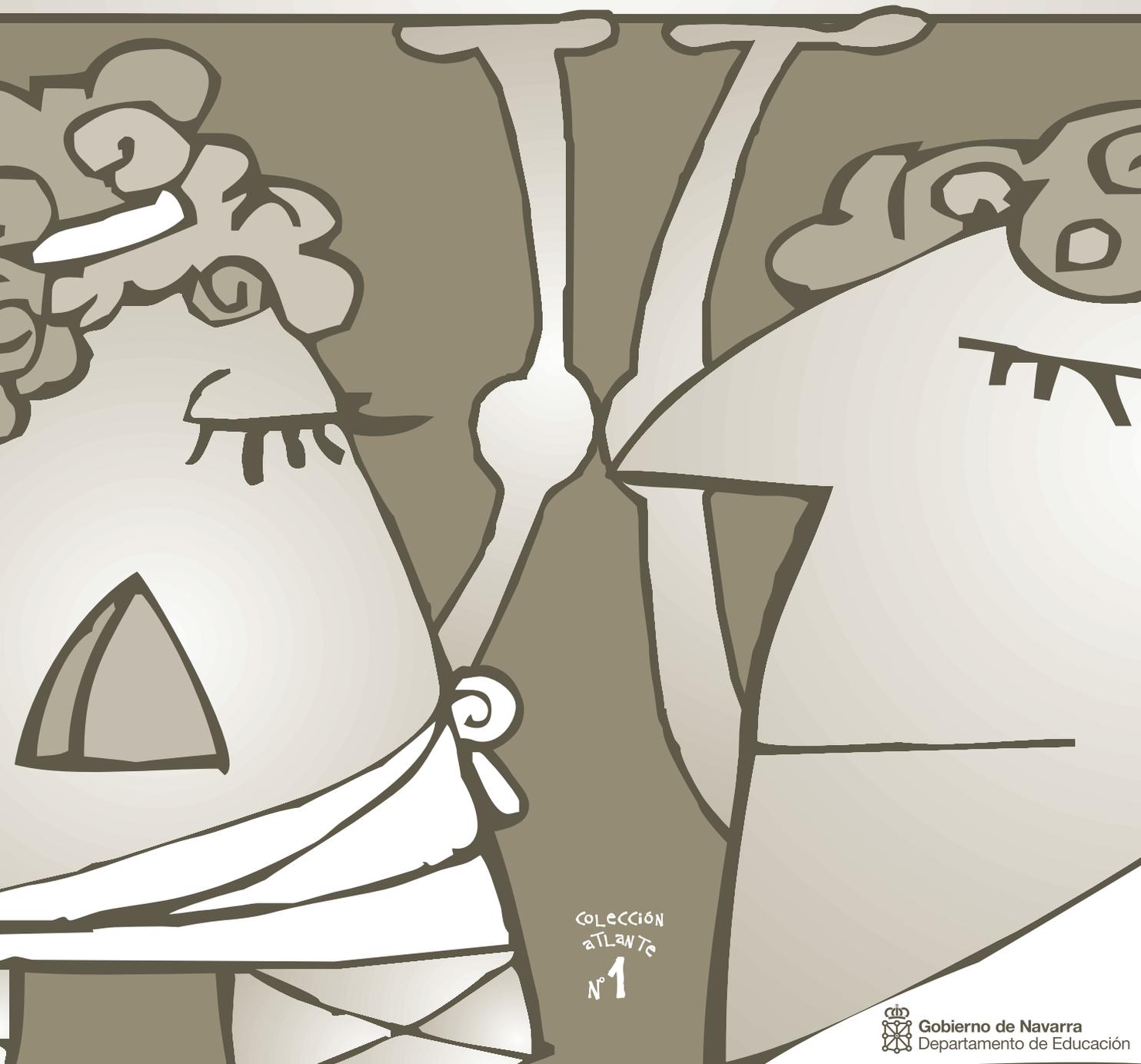
Lengua Castellana, Matemáticas, Lengua Vasca



COLECCIÓN
aTLANTE
Nº 1

PROYECTO aTLante

ESTÁNDARES DE RENDIMIENTO DE EDUCACIÓN PRIMARIA MODELOS G Y A Lengua Castellana, Matemáticas, Lengua Vasca



COLECCIÓN
aTLante
Nº 1

TÍTULO: Estándares de rendimiento de Educación Primaria. Modelos G y A.- Lengua Castellana, Matemáticas, Lengua Vasca.

EDITA: Gobierno de Navarra. Departamento de Educación.

DISEÑO Y MAQUETACIÓN: NG-IMAGEN Y DISEÑO

IMPRIME: ONA-Industrias Gráficas

I.S.B.N: 84-235-2765-4

D.L.: NA-843/2005

©: Gobierno de Navarra. Departamento de Educación.

PROMOCIONA Y DISTRIBUYE: Fondo de Publicaciones del Gobierno de Navarra
Dirección General de Comunicación
C/ Navas de Tolosa, 21. 31.002 Pamplona
Tel.: 848 427 121. Fax: 848 427 123
fondo.publicaciones@cfnavarra.es
www.cfnavarra.es/publicaciones

PRESENTACIÓN

En esta publicación se presentan los estándares de rendimiento de Lengua y Matemáticas, un material curricular innovador para mejorar la Educación Primaria en Navarra que se enmarca en el conjunto de medidas del plan estratégico del Departamento para los próximos años, el Proyecto Atlante.

Los estándares de rendimiento son un desarrollo del currículo en el que se concretan, de forma clara, concisa y sencilla, los objetivos y contenidos que el alumnado debe alcanzar y dominar al acabar cada ciclo de la etapa. Cumplen distintas funciones: unificar criterios sobre lo que el alumnado debe aprender en las áreas de Matemáticas, Lengua Castellana y Lengua Vasca a lo largo de los distintos ciclos de la Educación Primaria; garantizar unos aprendizajes sólidos y progresivos; indicar al profesorado del ciclo siguiente el punto de partida para elaborar, de forma realista, los objetivos y contenidos del ciclo que imparte. Constituyen una privilegiada herramienta para garantizar una verdadera y eficaz coordinación entre los ciclos de la etapa y entre la Educación Primaria y el primer ciclo de la ESO.

La elaboración, durante estos años, de los Proyectos Curriculares por parte de los centros ha implicado una larga reflexión sobre el qué, cómo y cuándo debe enseñarse y evaluarse teniendo en cuenta las necesidades reales de cada centro. Estos Proyectos curriculares son el marco de referencia para la coordinación, la programación de aula y la selección de los libros de texto y demás materiales curriculares de apoyo.

Las distintas evaluaciones realizadas en Navarra han aportado información valiosa sobre los logros y las dificultades del sistema educativo para dar respuesta a situaciones nuevas y complejas que han ido surgiendo durante estos años: la incorporación del alumnado inmigrante, el aprendizaje de las Lenguas Extranjeras en edades tempranas, la opción de modelos lingüísticos, el horario lectivo del tutor, etc.

Esta situación de cambio aconseja facilitar a los centros materiales que orienten al profesorado y eviten las diferencias curriculares. Se debe garantizar una verdadera igualdad de oportunidades a todo el alumnado, sea cual fuere su nivel de desarrollo curricular, su situación socio cultural o el centro donde se escolarice.

Estos materiales de desarrollo del currículo deben servir de puente entre el currículo concretado en los proyectos curriculares y los libros de texto utilizados. Por una parte, deben ofrecer un lenguaje más claro y operativo para el profesorado y, por otra, deben servir de referencia para usar el libro de texto desde unos objetivos, contenidos y criterios de evaluación propios y equilibrados.

Por este motivo, se han elaborado los estándares de Lengua y Matemáticas. Han sido revisados y contrastados por un equipo de profesores y asesores de formación, coordinados por profesores universitarios bajo la supervisión del Servicio de Ordenación e Innovación Escolar. Los equipos encargados de esta tarea establecieron previamente unos descriptores de rendimiento acerca de las competencias que el alumnado debe adquirir en las materias evaluadas.

Los estándares no tienen el carácter de mínimo sino que establecen las metas que debe alcanzar el alumnado de los centros de Navarra con relación a su edad y a su capacidad.

Pretenden contribuir al incremento del rendimiento individual respondiendo a las distintas situaciones y niveles de competencias del alumnado. Estos estándares tienen diversos niveles o grados, de modo que unos son considerados básicos y otros avanzados. De esta forma, facilitan la elaboración de adaptaciones curriculares cuando sean precisas.

Facilitan la labor del profesorado para elaborar programaciones de aula en las que se reflejen lo que debe saber y saber hacer el alumnado en cada ciclo y materia. Ayudan a seleccionar actividades, a identificar dificultades que permitan insistir más sobre aquellos aspectos que así lo requieran y aportan criterios para valorar el grado de consecución y asimilación de objetivos y contenidos.

Indican hacia dónde orientar los aprendizajes de los alumnos, pero no los medios que deben utilizarse para lograr los objetivos. No fijan procedimientos ni se comprometen con una metodología didáctica específica, por lo que el profesorado es libre y autónomo para poner en práctica el mejor método posible, que quedará reflejado en sus documentos pedagógicos.

Ayudan a realizar el proceso de evaluación interna de los centros y permiten analizar si la evaluación del rendimiento de los alumnos es satisfactoria o no. La evaluación interna debe ponerse al servicio de la mejora continua y la aplicación y uso de los estándares constituye un recurso de primer orden que permite una mejora del conocimiento de la realidad.

Permiten establecer líneas de mejora adaptadas a los resultados. Como se ha indicado anteriormente, los estándares de rendimiento indican los logros que deben alcanzar los

alumnos y los resultados de las evaluaciones establecen el estado en que se encuentran respecto a ellos. Esta diferencia debe paliarse con la elaboración de líneas de mejora que se reflejen en los documentos educativos del centro.

Son documentos de trabajo abiertos a las mejoras que, derivadas de su empleo, plantee la comunidad educativa. Los estándares son un referente de lo que se espera de nuestro sistema educativo. Sin embargo, están abiertos a las sugerencias, orientaciones y reflexiones que el profesorado realice con el fin de perfeccionarlos en el futuro.

Los estándares de rendimiento requieren que la Administración ponga a disposición de los centros un Plan de Formación que responda a las necesidades formativas específicas del profesorado. Elevar los estándares de un sistema educativo implica, necesariamente, elevar el nivel científico y técnico del profesorado. Es necesario ayudar al profesorado a trabajar en el aula de la manera más eficaz con el objeto de que el mayor número posible del alumnado supere los estándares.

Los resultados de los países más avanzados que utilizan con éxito, desde hace años, un sistema de evaluación basado en los estándares de rendimiento aconseja su uso como herramienta de trabajo en los centros educativos de Navarra. Se presentan como un instrumento valioso y eficaz para mejorar el nivel académico de nuestro alumnado en el marco de la evaluación, la calidad y la igualdad de oportunidades, sin olvidar la importancia que tiene para lograr estos objetivos un clima escolar favorable que fomente la autoestima, el valor del estudio y la convivencia pacífica, con la colaboración de las familias y de toda la sociedad.

Esperemos que esta publicación ayude al profesorado en su difícil, y a veces poco reconocida, labor diaria en las aulas de Educación Primaria. Sirva también para animar al profesorado a seguir aprendiendo e innovando en sus métodos educativos con la ilusión de mejorar el buen hacer que le caracteriza.

El Director de Enseñanzas Escolares y Profesionales

Fermín Villanueva Ferreras

ESTÁNDARES DE RENDIMIENTO
 MODELOS GYA

LENGUA CASTELLANA	9
PRIMER CICLO	15
SEGUNDO CICLO	28
TERCER CICLO	43
MATEMÁTICAS	67
PRIMER CICLO	71
SEGUNDO CICLO	83
TERCER CICLO	98
EUSKARA. A EREDUA	117
LEHEN ZIKLOA	121
BIGARREN ZIKLOA	131
HIRUGARREN ZIKLOA	141

ESTÁNDARES DE LENGUA CASTELLANA

PRIMER CICLO

1. COMUNICACIÓN ORAL	15
■ Situaciones e intenciones comunicativas.	15
■ Intercambio verbal.	15
■ Comprensión de mensajes en las diferentes situaciones de la comunicación oral.	16
■ Expresión y producción de textos orales.	16
■ Audición, reproducción y creación de cuentos ...	17
■ Memorización y reproducción de textos orales.	18
■ Dramatización de textos adaptados a la edad.	18
■ Escuchar, recoger datos, preguntar.	18
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	19
2. COMUNICACIÓN ESCRITA. LA LECTURA	19
■ Relaciones entre la lengua oral y la lengua escrita.	19
■ Estrategias de comprensión. Lectura comprensiva.	19
■ Estrategias de comprensión. Análisis del título y de las ilustraciones ...	20
■ Interés y gusto por la lectura.	20
■ Identificación y valoración crítica de los mensajes.	21
■ Utilización y disfrute de la biblioteca.	21
■ Lectura como instrumento de aprendizaje.	21
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	21
3. COMUNICACIÓN ESCRITA. LA ESCRITURA.	22
■ Recursos gráficos en la comunicación escrita.	22
■ Producción de textos según su tipología.	22
■ Elementos lingüísticos y no lingüísticos en la comunicación escrita.	23
■ Producción de textos. Normas y estrategias.	23
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	24

Leer y escribir en soporte informático.	24
■ Utilización del lenguaje escrito como instrumento de crítica a los valores discriminatorios.	24
4. LA DIMENSION ARTÍSTICA Y LÚDICA DEL LENGUAJE	25
5. REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA	25
■ Estructuras básicas de la lengua. La palabra.	25
■ Vocabulario. Campos semánticos ...	25
■ Abecedario e iniciación al orden alfabético.	25
■ Ortografía.	26
■ Distinción de los tiempos verbales.	26
■ Variedad textual según la intención comunicativa.	26
6. TECNOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN	26
■ Iniciación en el uso de las TIC.	26
■ Utilización de programas educativos sencillos.	27
■ Interés por el empleo de las TIC.	27

SEGUNDO CICLO

1. COMUNICACIÓN ORAL	28
■ Situaciones e intenciones comunicativas.	28
■ Comprensión y expresión de mensajes verbales y no verbales.	28
■ Expresión y producción de textos orales según su tipología.	29
■ Creación de textos literarios.	29
■ Comprensión de textos según su tipología.	30
■ Audición, reproducción y creación de textos.	30
■ Memorización de textos.	31
■ Dramatización.	31
■ Estrategias de aprendizaje.	31
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	32
2. COMUNICACIÓN ESCRITA.	
LA LECTURA	32
■ Relaciones entre lengua oral y lengua escrita.	32
■ Lectura en voz alta.	33
■ Estrategias de comprensión en diferentes tipos de textos.	33

■ Memorización de textos breves.	34
■ Estrategias para la comprensión de textos.	34
■ Gusto por la lectura.	35
■ Identificación y valoración crítica de los mensajes.	35
■ Uso de la biblioteca. Organización y respeto de las normas.	35
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	35
■ Lectura como instrumento de aprendizaje.	35
3. COMUNICACIÓN ESCRITA.	
LA ESCRITURA	36
■ Recursos gráficos en la comunicación escrita.	36
■ Producción de textos según su tipología.	36
■ Producción de textos. Normas y estrategias.	37
■ Producción de textos. Valoración y uso de normas ortográficas.	37
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	38
■ Leer y escribir en soporte informático.	38
■ Estrategias para el tratamiento de la información.	38
4. LA DIMENSIÓN ARTÍSTICA Y LÚDICA DEL LENGUAJE	39
5. REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA	39
■ Estructuras básicas de la lengua. La oración.	39
■ Categorías gramaticales: nombre, verbo, adjetivo, artículo y pronombres personales.	39
■ Concordancia de género y número.	40
■ Clases de nombres.	40
■ La sílaba.	40
■ Vocabulario. Campos semánticos. Familias de palabras.	40
■ Ortografía. Reglas para palabras de uso frecuente. La puntuación.	41
■ Conjugación de los tiempos verbales: presente, pasado y futuro de indicativo.	41
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	42
6. TECNOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN	42
■ Utilización de las TIC como instrumento de aprendizaje.	42
■ Utilización de programas educativos.	42
■ Interés por el empleo de las TIC para redactar trabajos propios.	42

TERCER CICLO

1. COMUNICACIÓN ORAL	43
■ Situaciones de comunicación espontáneas o dirigidas.	43
■ Comprensión y expresión de mensajes verbales y no verbales.	43
■ Expresión y producción de textos según su tipología.	44
■ Creación de textos literarios en prosa o en verso.	45
■ Comprensión de textos orales según su tipología.	45
■ Dramatizaciones de textos literarios.	45
■ Estrategias para utilizar el lenguaje oral.	46
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	46
2. COMUNICACIÓN ESCRITA.	
LA LECTURA	47
■ Relaciones entre lengua oral y lengua escrita.	47
■ Comprensión de textos leídos en voz alta.	47
■ Comprensión de textos según su tipología.	47
■ Audición de diferentes tipos de textos.	48
■ Estrategias para la comprensión lectora de textos.	49
■ Gusto por la lectura.	50
■ Identificación y valoración crítica de los mensajes.	50
■ Uso de la biblioteca. Búsqueda de información.	50
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	50
3. COMUNICACIÓN ESCRITA.	
LA ESCRITURA	51
■ Recursos gráficos en la comunicación escrita.	51
■ Producción de textos según su tipología.	51
■ Creación de textos utilizando el lenguaje verbal y no verbal.	52
■ Producción de textos escritos. Normas y estrategias.	52
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	53
■ La escritura como instrumento de aprendizaje.	53
4. LA DIMENSIÓN ARTÍSTICA Y LÚDICA DEL LENGUAJE	54
5. REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA	54
■ Estructuras básicas de la lengua. La oración simple.	54
■ Categorías gramaticales: el nombre.	54

■ El Verbo.	55
■ El adjetivo	55
■ Las preposiciones	55
■ El adverbio.	56
■ La conjunción.	56
■ Los pronombres.	57
■ Los artículos.	57
■ Interjecciones.	57
■ Clases de nombres: individuales, colectivos, concretos y abstractos.	58
■ Verbos: conjugación de verbos regulares e irregulares.	58
■ La sílaba: los diptongos y los hiatos.	58
■ Vocabulario: homónimos y palabras polisémicas.	59
■ Aumentativos y diminutivos.	59
■ Arcaísmos, neologismos y extranjerismos.	59
■ Frases hechas.	60
■ Uso del diccionario.	60
■ Ortografía: reglas básicas. Acentuación.	60
■ El punto.	61
■ La coma.	61
■ Los dos puntos.	61
■ Los puntos suspensivos.	61
■ Signos de interrogación y exclamación.	62
■ Paréntesis.	62
■ Uso del guión.	62
■ Uso de las comillas.	62
■ El asterisco.	62
■ Conjugación del modo indicativo y subjuntivo.	63
■ Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra.	63
■ Variedad textual según la intención comunicativa.	63
6. TECNOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN	64
■ Utilización de las TIC como instrumento de aprendizaje.	64
■ Utilización de programas educativos.	64
■ Búsqueda de información en internet.	64
■ Interés por el empleo de las TIC.	65
■ Escritura de correos electrónicos.	65

PRIMER CICLO

1. COMUNICACIÓN ORAL

Situaciones e intenciones comunicativas. Situaciones de interacción en la comunicación espontánea o dirigida, con distinta intención, respetando un orden espacial, cronológico o lógico en el discurso.

ESTÁNDARES:

1. Participar en situaciones comunicativas dirigidas, respondiendo a las preguntas, en su caso, y preguntando para averiguar el significado de expresiones y/o palabras que no se comprenden.
2. Participar en situaciones espontáneas de intercambio comunicativo, proponiendo temas y aportando opiniones.
3. Interpretar correctamente instrucciones orales.
4. Pedir ayuda para la realización de tareas de distinta índole con un lenguaje adecuado.
5. * Asociar el discurso oral a imágenes y sonidos.
6. Identificar en el discurso elementos de contenido relevantes en función de la situación comunicativa (lugares, tiempo, nombres, cantidades ...).
7. * Reconocer en el discurso oral las dimensiones temporal, espacial y de orden lógico.

Intercambio verbal: estrategias, habilidades y normas para la interacción y comunicación.

ESTÁNDARES:

8. Emplear fórmulas orales habituales de saludo y de despedida.
9. Retomar el tema de conversación cuando se le indica que se ha desviado del mismo.
10. Solicitar de manera adecuada la repetición de lo no comprendido.
11. * Solicitar información complementaria con una finalidad determinada.
12. Respetar los turnos de palabra.
13. Comunicar verbalmente sentimientos, vivencias y emociones propias.
14. Pronunciar con corrección y claridad.
15. Adecuar la entonación a la función (pedir algo, saludar, despedirse, preguntar y responder preguntas) y al tipo de texto en situaciones rutinarias y en contextos conocidos.
16. Adaptar el tono de voz a la situación comunicativa.

NOTA: Los estándares que están marcados con uno o dos asteriscos corresponden a mayores niveles de profundización.

Comprender de mensajes en las diferentes situaciones de la comunicación oral. Sentido global del texto; identificación de informaciones relevantes e irrelevantes; ampliación del vocabulario.

ESTÁNDARES:

17. Comprender el sentido global de textos orales de la vida cotidiana.
18. Identificar la idea principal en textos narrativos orales (como cuentos y anécdotas) y en textos expositivos sencillos (noticias breves de radio y televisión y explicaciones sencillas).
19. * Identificar las ideas generales y algunos datos específicos esenciales en reportajes audiovisuales de poca extensión sobre temas del interés de los alumnos.
20. Identificar las ideas contenidas en textos orales producidos por el profesor en el marco del trabajo escolar.
21. Reconocer la secuencia lógica de un texto narrativo.
22. * Utilizar el lenguaje adecuado en situaciones informales y formales.
23. Reconocer, en una entrevista, las funciones diferentes del entrevistado y del entrevistador.
24. * Identificar las ideas generales en una entrevista.
25. ** Formular preguntas pertinentes en una entrevista sobre un tema de interés.

Expresión y producción de textos orales.

Narrativos: narración de situaciones o experiencias personales, cuentos populares, noticias, diálogos. Descriptivos: descripciones sencillas de personas, animales, objetos y lugares. Argumentativos: debates, diálogos, discusiones. Expositivos: peticiones, enumeraciones, solicitar y dar información, informaciones breves, elaboración de preguntas claras, exposición de conocimientos, conferencia, fórmulas de cortesía y relación social, conversaciones telefónicas. Instructivos: avisos, notas, recetas.
Gusto y sensibilidad por los textos orales.

ESTÁNDARES:

26. Describir personas, animales, lugares y escenas del mundo real o de representaciones en distinto soporte, siguiendo un orden y usando aquellos adjetivos y adverbios que resulten pertinentes.
27. Expresar adecuadamente la situación de objetos, lugares o personas, manifestando dominio de los conceptos básicos de espacio: izquierda-derecha, arriba-abajo, dentro-fuera, lejos-cerca.
28. Utilizar con propiedad expresiones temporales para situar u ordenar rutinas y acciones que se desarrollan a lo largo de un día: antes, después, más tarde/ por la mañana, al mediodía, por la tarde, por la noche ...
29. Narrar, siguiendo un orden lógico y/o cronológico, cuentos, experiencias vividas y anécdotas personales.

30. Exponer hechos y experiencias personales sobre temas conocidos trabajados en clase (salida cultural, tema estudiado ...).
31. Anunciar de qué se va a hablar antes de comenzar una exposición.
32. * Evitar las repeticiones innecesarias en las exposiciones, narraciones y descripciones.
33. Presentarse y presentar a los compañeros en un debate.
34. * Expresar su opinión sobre temas de su interés en un debate.
35. * Producir textos para dar instrucciones orales (recetas, reglas de un juego, indicaciones para llegar a un lugar ...) siguiendo un orden lógico.
36. Usar los recursos suprasegmentales para comunicarse —pausas, volumen y entonación adecuados— en los textos producidos.
37. * Formular preguntas para obtener información complementaria tras la escucha de una narración, exposición, debate o instrucción.
38. ** Solicitar información y datos relevantes para una exposición oral.

Audición, reproducción y creación de cuentos, poesías, trabalenguas, retahílas, adivinanzas, canciones ¹

ESTÁNDARES:

39. Narrar un cuento escuchado respetando la estructura.
40. Crear un cuento.
41. Cantar canciones.
42. Recitar poemas.
43. Formular trabalenguas, retahílas y adivinanzas.
44. * Inventar adivinanzas.
45. * Inventar poemas.
46. Relatar hechos acontecidos vinculados a la experiencia personal y escolar.

¹ Actividades didácticas dirigidas a este fin pueden ser:

- Crear cuentos sencillos partiendo de un esquema dado.
- Titular pies de fotos en imágenes trabajadas previamente.
- Crear diálogos sencillos a partir de cuentos conocidos o comics, previamente trabajados.
- Inventar chistes sencillos modificando algún aspecto de los textos, con finalidad lúdica.
- Elaborar un cuento sencillo en grupo (incorporando cada alumno un elemento nuevo, como personajes, espacios ...).
- Elegir entre dos producciones orales la que resulta estéticamente más cuidada.
- Enumerar algún elemento estético de las producciones orales que les han gustado.
- Crear textos sencillos en verso, partiendo de diversas estrategias:
 - Descomponer palabras en sílabas.
 - Enumerar palabras que contengan/comiencen o finalicen por una sílaba.
 - Localizar sonidos específicos, palabras, ruidos, silencios en las rimas, canciones, poemas, etc.
 - Producir rimas sencillas de palabras.
 - Producir encadenados.

Memorización y reproducción de textos orales.

ESTÁNDARES:

- 47.** Narrar o recitar, utilizando los recursos extralingüísticos convenientes, pequeños cuentos, adivinanzas, poemas, retahílas y trabalenguas.
- 48.** Utilizar fórmulas iniciales y finales aprendidas al contar un cuento.
- 49.** Dar instrucciones escuchadas, manteniendo el orden lógico y cronológico.

Dramatización de textos adaptados a la edad, desarrollando el gusto por participar en dinámicas de grupos.

ESTÁNDARES:

- 50.** Distinguir el narrador y los personajes, así como sus turnos de intervención, en textos dramáticos.
- 51.** Adecuar el lenguaje en entonación, ritmo y volumen a la representación dramática.
- 52.** Interpretar diferentes personajes, reflejando sus características esenciales, memorizando y representando sus acciones y gestos más definitorios.

Escuchar, recoger datos, preguntar.

ESTÁNDARES:

- 53.** * Planificar intervenciones orales, respetando los momentos de escucha y los de intervención.
- 54.** Adecuar el lenguaje a las situaciones comunicativas usando fórmulas sencillas para: hacer peticiones con distinta finalidad, agradecer una colaboración o ayuda, formular deseos, dar una sugerencia, manifestar una queja, expresar alegría o tristeza ...
- 55.** ** Formular preguntas pertinentes para obtener información complementaria tras la escucha de explicaciones, narraciones, descripciones o instrucciones.
- 56.** Formular hipótesis ante la escucha de un texto, con objeto de iniciar y mantener un proceso activo de comprensión.
- 57.** ** Recoger la información que se precise en función de la tarea pedida, a partir de discursos orales (grabados o directos).
- 58.** * Identificar, en el uso de expresiones orales de la vida diaria, tópicos y valoraciones discriminatorias (por razón de sexo, condición social, intelectual o de raza).

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Existencia de diversas lenguas en el entorno próximo. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales en Navarra, así como de las lenguas de la población inmigrante.

ESTÁNDARES:

- 59. Identificar algunos elementos lingüísticos empleados en los discursos habituales en vascuence y en otras lenguas (inglés, árabe, francés ...), en discursos orales de su entorno.
- 60. * Conocer expresiones (fórmulas de cortesía, rutinas diarias ...) o palabras de uso habitual en vascuence y en otras lenguas (números, nombres de personas, colores, espacios físicos ...).
- 61. ** Memorizar textos breves (canciones, poesías ...) en otras lenguas.

2. COMUNICACIÓN ESCRITA. LA LECTURA

Relaciones entre la lengua oral y la lengua escrita. Correspondencia entre fonemas y grafías en contextos significativos.

ESTÁNDARES:

- 62. Codificar y descodificar todos los fonemas y grafías de la Lengua Castellana, estableciendo relaciones entre la palabra y sus partes (sílabas).
- 63. Descodificar signos de puntuación y aplicar ese conocimiento a la lectura: punto, coma, signos de admiración y de interrogación ...

Estrategias de comprensión. Lectura comprensiva.

Textos descriptivos (descripciones incluidas en cuentos y otros textos, pies de foto). Textos narrativos (cuentos, postales, chistes, noticias, comics, diálogos, invitaciones y problemas). Textos argumentativos (anuncios, refranes, comentarios orales). Textos expositivos (definición, explicación, listas, conferencia, catálogos, carteles, murales). Textos Instructivos (normas de juego, recetas, notas, avisos, fábulas). Textos literarios (cuentos, canciones, poemas, trabalenguas, refranes, teatro, retahílas, adivinanzas, comics).

ESTÁNDARES:

- 64. Reconocer la funcionalidad de determinados textos (carteles, noticias, anuncios, entrevistas, recetas, instrucciones de uso, cuentos, diccionarios ...).
- 65. Identificar los elementos icónicos relevantes que acompañan un texto con el fin de comprenderlo.
- 66. Establecer relaciones pertinentes entre lo que se sabe y lo que aporta un texto expositivo como conocimiento nuevo.
- 67. ** Reconocer secuencias dialogadas y descriptivas en textos narrativos.
- 68. ** Reconocer el argumento en un cuento.

69. Identificar el escenario espacio-temporal en textos narrativos.
70. Relacionar el título con el argumento de un cuento.
71. Distinguir si el argumento es fantástico o realista.
72. Reconocer las voces de los personajes en los diálogos.
73. ** Reconocer los elementos básicos de una noticia.
74. Ejecutar órdenes o instrucciones sencillas dadas por escrito.

Estrategias de comprensión: análisis del título y de las ilustraciones, relectura, anticipación de hipótesis, aclaración sobre el vocabulario, sentido global del texto.

ESTÁNDARES:

75. ** Utilizar estrategias específicas para la comprensión de un texto, teniendo en cuenta la finalidad de la lectura.
76. Formular hipótesis sobre el contenido de un texto a partir del título y de las ilustraciones, y verificar las predicciones hechas al finalizar la lectura.
77. Relacionar la información que aportan las ilustraciones con los significados que aporta el texto.
78. Volver atrás en la lectura de un texto para asegurar la comprensión del mismo.
79. Identificar en textos narrativos los elementos básicos (personajes, lugares, situaciones, finales ...).
80. * Reconocer en un texto expositivo las definiciones.
81. Desarrollar estrategias eficaces –utilizar el diccionario o preguntar acerca del vocabulario desconocido– para mejorar la comprensión del texto objeto de trabajo.
82. ** Formular y responder preguntas que exigen la realización de inferencias o deducciones.
83. Explicar o contar a otros lo leído.

Interés y gusto por la lectura. Hábito lector.

ESTÁNDARES:

84. Reconocer los textos del aula y de la biblioteca más adecuados para resolver dudas y obtener información en contextos de trabajo concretos.
85. Utilizar a iniciativa personal el fondo documental de la biblioteca de aula.
86. * Informar de las lecturas personales a los demás, valorándolas de forma sencilla en función de su utilidad o gusto.
87. Justificar las preferencias personales a partir de la lectura de cuentos, cómics, poemas, teatro ...

Identificación y valoración crítica de los mensajes y valores transmitidos por el texto.

ESTÁNDARES:

- 88. * Identificar los valores a los que se hace referencia en los textos trabajados en clase.
- 89. ** Analizar distintas formas de presentación de la propaganda (anuncios, noticias, campañas ...) y reconocer las ideas de valor que se comunican.

Utilización y disfrute de la biblioteca, respetando las normas.

ESTÁNDARES:

- 90. Reconocer los distintos espacios funcionales de la biblioteca y las pautas básicas de organización de la misma.
- 91. * Usar los materiales de la biblioteca con relación a su finalidad: documentación, consulta, entretenimiento ...
- 92. * Localizar los libros apropiados en una biblioteca.

Lectura como instrumento de aprendizaje.

ESTÁNDARES:

- 93. ** Seleccionar distintos tipos de textos en función del objetivo de la lectura.
- 94. Reconocer la información pertinente – datos, definiciones, etc.– en función de las necesidades de información que reclama la realización de una tarea.
- 95. * Identificar la función de esquemas, mapas conceptuales, gráficas, dibujos ... como fuentes de información.
- 96. * Identificar el contenido explicativo que aportan las ilustraciones y esquemas que incorpora un texto expositivo.

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales en Navarra, así como las lenguas de la población extranjera.

ESTÁNDARES:

- 97. * Identificar lugares y situaciones en las que se hacen presentes las distintas lenguas de Navarra.
- 98. ** Asociar lenguas a las que se hace referencia en distintos textos con los lugares donde se hablan.

3. COMUNICACIÓN ESCRITA. LA ESCRITURA.

Recursos gráficos en la comunicación escrita. Normas de la escritura y aspectos gráficos. Conocimiento y uso del sistema de lecto-escritura.

ESTÁNDARES:

- 99. Consolidar aspectos grafomotores y grafías de la lengua castellana.
- 100. Reconocer, codificar y transcribir cualquier clase de fonema y grafía que pueda utilizarse para formar palabras con significado.
- 101. Interrelacionar los códigos oral y escrito: discriminar los sonidos en las palabras y la correspondencia fonema-grafía.
- 102. * Reproducir de forma audible y gráfica todos los fonemas y las grafías del castellano en cualquier posición.
- 103. Diferenciar las letras que componen las palabras.
- 104. Deletrear de forma ordenada las letras que componen una palabra.
- 105. Segmentar las palabras en sílabas.
- 106. Ordenar las palabras en la oración para construir mensajes que expresen con claridad y precisión lo que se quiere comunicar.
- 107. Distinguir el orden correcto del incorrecto en oraciones incluidas en muestras de lengua escrita.

Producción de textos según su tipología:

Textos descriptivos: descripciones incluidas en cuentos y otros textos, pies de foto, etc.
Textos narrativos: cuentos, postales, chistes, noticias, cómics, diálogos, invitaciones y problemas.
Textos argumentativos: anuncios, refranes, comentarios orales, etc. Textos expositivos: definición, explicación, listas, conferencia, libros de consulta, catálogos, carteles, murales, etc. Textos instructivos: normas de juego, recetas, notas, avisos, fábulas, etc. Textos literarios: cuentos, canciones, poemas, trabalenguas, adivinanzas, cómics, etc.

ESTÁNDARES:

- 108. Reconocer la función comunicativa de la lengua escrita en distintos contextos: familiar, escolar y social.
- 109. Producir textos escritos con distintas intenciones y atendiendo a distintas situaciones, comunicativas: felicitaciones, descripciones, diálogos, cartas, notas, cuentos, etc., partiendo de modelos previos².

² Actividades didácticas asociadas:

- Producir textos narrativos sobre hechos fantásticos, respetando las fórmulas establecidas.
- Escribir cartas sencillas siguiendo un objetivo dado y comunicando hechos del entorno inmediato.
- Escribir invitaciones para personas del entorno próximo con motivos diversos.
- Escribir mensajes y notas dirigidos a familiares, compañeros de otras clases.

- 1 1 0. Escribir textos personales con coherencia y vocabulario adecuado en los que se expresen pensamientos, deseos, sentimientos.

Elementos lingüísticos y no lingüísticos en la comunicación escrita. Creación de textos utilizando el lenguaje verbal y no verbal con intención informativa y publicitaria: carteles, murales y anuncios.

ESTÁNDARES:

- 1 1 1. Narrar con sus propias palabras una noticia.
- 1 1 2. Interpretar y producir ilustraciones asociadas a textos, de manera que puedan ser utilizadas como indicadores del contenido del texto.
- 1 1 3. Interpretar y producir textos asociados a imágenes —anuncios, carteles, comics, chistes— con una función determinada: informar, narrar, animar a una determinada acción ...
- 1 1 4. ** Explicar por escrito planos (de su habitación, de un recorrido corto y conocido, etc.), siguiendo parámetros de orden espacial.

Producción de textos escritos. Normas y estrategias de la escritura y aspectos gráficos para la producción de textos: planificación, función, destinatario, estructura, revisión y reescritura. Ortografía natural, interrogación y exclamación. Caligrafía. Orden y limpieza.

ESTÁNDARES:

- 1 1 5. * Crear textos siguiendo una planificación previa ³, realizada con ayuda del profesor/a.
- 1 1 6. * Reconocer rasgos de la estructura básica de textos de uso común: listas, órdenes, refranes, recetas, etc.
- 1 1 7. Separar correctamente las palabras entre sí (ortografía natural).
- 1 1 8. Reconocer el sentido del punto y sus implicaciones a nivel ortográfico.
- 1 1 9. Utilizar de manera correcta las mayúsculas y las minúsculas.
- 1 2 0. Identificar y usar los signos de interrogación y exclamación.

-
- Elaborar noticias sobre hechos ocurridos en clase, en la familia, con temas de interés del alumno o hechos sucedidos en el entorno.
 - Realizar descripciones breves y sencillas sobre objetos cercanos.
 - Describir lo que aparece en un viñeta de comic.
 - Escribir textos expositivos breves y sencillos transmitiendo una idea básica.
 - Redactar definiciones aclarando el significado de palabras o explicando qué son algunos objetos.
 - Resolver crucigramas a partir de definiciones dadas.

³ Actividades asociadas:

- Formular la finalidad del texto que va a escribir.
- Delimitar el destinatario.
- Elaborar una lista con las ideas que van a aparecer en un texto expositivo.
- Identificar la estructura básica en los cuentos.

- 1 2 1 . Conocer y utilizar las correspondencias fonográficas regulares, r o rr entre vocales, m antes de p y de b.
- 1 2 2 . * Respetar los rasgos caligráficos personales que permitan la legibilidad del texto escrito.
- 1 2 3 . Reconocer la presencia o ausencia de alineación, el tamaño adecuado de la letra en función de su legibilidad, el trazo correcto y la nitidez en textos escritos manualmente.

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales en la Comunidad Foral de Navarra, así como las lenguas de la población de lengua extranjera.

ESTÁNDARES:

- 1 2 4 . Escribir correctamente el nombre de compañeros o amigos, domicilios y lugares de procedencia de los mismos ⁴.
- 1 2 5 . Valorar el conocimiento y uso de distintas lenguas.

Leer y escribir en soporte informático.

ESTÁNDARES:

- 1 2 6 . Utilizar el procesador de textos para la lectura y producción de textos propios ⁵.

Utilización del lenguaje escrito como instrumento de crítica a los valores discriminatorios.

ESTÁNDARES:

- 1 2 7 . * Identificar el uso de expresiones, tópicos y valoraciones discriminatorias de carácter sexista o racista en producciones escritas.

⁴ Actividades relacionadas:

- Preguntar palabras de otras lenguas para incorporarlas a postales, invitaciones, etc.
- Escribir letreros y carteles en vascuence y otras lenguas habladas en su entorno.

⁵ Actividades relacionadas:

Utilizar programas sencillos de:

- Mejora de la lecto-escritura.
- Comprensión lectora.
- Adquisición de vocabulario.
- Profundización gramatical.
- Adquisición de reglas ortográficas.

4. LA DIMENSIÓN ARTÍSTICA Y LÚDICA DEL LENGUAJE

Los estándares de este bloque están ya enunciados en los bloques anteriores:

Comunicación oral: nº 5, 6, 7, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51 y 52.

Comunicación escrita. La lectura. Utilización y disfrute de la biblioteca: nº 90, 91 y 92.

Comunicación escrita. La escritura. Producción de textos según su tipología: nº 109, 110, 111, 112 y 113.

5. REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

Estructuras básicas de la lengua. La palabra. La palabra dentro de la oración. Concordancia de género y número. Reconocimiento de las sílabas dentro de la palabra.

ESTÁNDARES:

- 128. * Reconocer las relaciones significado/significante en el discurso oral y escrito.
- 129. Identificar las palabras como elemento básico de la oración.
- 130. Reconocer el género y el número en los nombres.
- 131. Realizar las concordancias de género y de número entre las palabras en la oración, tanto en sus producciones orales como escritas.
- 132. Separar las sílabas que constituyen las palabras.
- 133. Separar las palabras en la oración.

Vocabulario: campos semánticos; familias de palabras; sinónimos y antónimos.

ESTÁNDARES:

- 134. * Reconocer palabras que expresen acciones, nombres, cualidades ... que tengan interés para el alumno.
- 135. Conocer sinónimos y antónimos de palabras dadas.
- 136. ** Usar correcta y adecuadamente sinónimos y antónimos en las producciones orales y escritas que llevan a cabo.

Abecedario e iniciación al orden alfabético.

ESTÁNDARES:

- 137. Reconocer todas las vocales y consonantes.
- 138. Conocer de memoria el abecedario.
- 139. * Ordenar alfabéticamente una serie de palabras, con apoyo visual.

Ortografía. Ortografía natural. Separación de palabras en la frase. Uso de mayúsculas. Ortografía preventiva de las palabras de uso frecuente. Interés por una ortografía correcta. Preocupación por consultar palabras de ortografía difícil.

ESTÁNDARES:

- 1 4 0. Asociar los grafemas con los fonemas correspondientes.
- 1 4 1. * Utilizar algunas reglas sencillas de ortografía (m antes de p y b; b antes de consonante, r y rr; ce-ze, ci-zi, ge-je, gi-ji).
- 1 4 2. * Escribir correctamente, desde un punto de vista ortográfico, palabras de uso habitual.

Distinción de los tiempos verbales: presente, pasado y futuro.

ESTÁNDARES:

- 1 4 3. Distinguir los tiempos verbales (presente, pasado y futuro) y utilizarlos de forma adecuada en las producciones orales y escritas.
- 1 4 4. ** Mantener la coherencia de los tiempos verbales (presente, pasado y futuro) en las producciones orales y escritas.

Variedad textual según la intención comunicativa.

ESTÁNDARES:

- 1 4 5. Leer y escribir diversos tipos de textos: descripciones, narraciones, diálogos, poemas, cartas, con significación clara para el alumnado.
- 1 4 6. * Identificar las funciones comunicativas de los textos de uso habitual.

6. TECNOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN

Iniciación en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación como instrumento de aprendizaje en tareas sencillas.

ESTÁNDARES:

- 1 4 7. Utilizar las TIC como recurso de aprendizaje de tareas sencillas (lectura de un texto, discriminación de fonemas, ordenar las sílabas de una palabra, etc).
- 1 4 8. * Identificar las partes de las que consta un teclado.
- 1 4 9. Identificar las teclas numéricas y alfabéticas.

- 1 5 0. * Utilizar otras teclas especiales (enter, shift, esc, teclas de desplazamiento, retroceso y supr).
- 1 5 1. Reconocer las partes de un ordenador: monitor, CPU, teclado, ratón, impresora y altavoces.
- 1 5 2. Introducir un CD-ROM de aplicaciones para trabajar con él.
- 1 5 3. * Dominar destrezas básicas en el manejo del televisor, del reproductor de vídeo, de DVD y de CD-audio.

Utilización de programas educativos sencillos en relación con contenidos secuenciados.

ESTÁNDARES:

- 1 5 4. Utilizar programas educativos adecuados como apoyo y refuerzo del aprendizaje.
- 1 5 5. * Emplear comandos básicos del procesador de textos:
 - Guardar.
 - Abrir.
 - Imprimir.

Interés por el empleo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

ESTÁNDARES:

- 1 5 6. Demostrar interés por el uso de las TIC dentro del proceso de aprendizaje.

SEGUNDO CICLO

1. COMUNICACIÓN ORAL

Situaciones e intenciones comunicativas. Situaciones de interacción en la comunicación espontánea o dirigida, con distinta intención, respetando un orden espacial, cronológico o lógico en el discurso.

ESTÁNDARES:

1. Participar activamente en situaciones comunicativas estructuradas propias de la vida escolar.
2. Participar activamente, sin preparación previa, en conversaciones que traten temas cotidianos.
3. Expresar las opiniones propias en discusiones, dando explicaciones y argumentos.
4. Pedir y/o justificar algo que se va a necesitar.
5. Reconocer el orden (espacial, cronológico, lógico) del discurso.

Comprensión y expresión de mensajes verbales y no verbales. Estrategias, habilidades y normas para la comunicación: participación; exposición clara; escucha; respeto al turno de palabra; papel de moderador en actividades de grupo; entonación adecuada; respeto por las experiencias, opiniones y conocimientos de los demás.

ESTÁNDARES:

6. Utilizar fórmulas de cortesía sencillas para saludar y dirigirse a las personas.
7. Realizar invitaciones y sugerencias y responder a las que se le hacen.
8. Disculparse y responder a las disculpas que le presentan.
9. Expresar lo que le gusta y lo que no le gusta.
10. Escuchar activamente e identificar lo que les gusta y disgusta a los demás.
11. Identificar datos en el discurso articulado de una conversación.
12. * Emplear de forma adecuada en las intervenciones orales habituales:
 - La pronunciación.
 - La entonación, adecuándola a la situación y al tipo de texto.
 - El ritmo.
 - El vocabulario.
13. Relatar sucesos, experiencias y anécdotas con coherencia.
14. * Reconocer situaciones que favorecen o que impiden la comunicación.
15. Escuchar y responder a la manifestación de sentimientos y opiniones que expresen sorpresa, felicidad, tristeza, disgusto ...
16. Interpretar elementos extralingüísticos que favorecen la comprensión del discurso oral: gestos, sonidos, posturas, disposición espacial ...

17. Imitar las actitudes abiertas y de respeto hacia las opiniones de las demás personas.
18. Utilizar recursos para controlar el proceso de comunicación. Por ejemplo: ¿puede repetir?; más espacio, por favor; perdón, no entiendo. Y formulación de preguntas como: ¿cómo se dice?; ¿cómo se deletrea?; ¿qué significa?; ¿qué quiere decir?

Expresión y producción de textos orales según su tipología. Narrativos: narración de situaciones o experiencias personales, cuentos populares, noticias, diálogos. Descriptivos: descripciones de personas, animales, objetos y lugares. Argumentativos: debates, diálogos, discusiones. Expositivos: peticiones, informaciones, introducción a la definición de conceptos, enumeraciones, entrevistas, encuestas, solicitar y dar información, elaboración de preguntas claras, exposición de conocimientos, conferencia, fórmulas de cortesía y relación social, conversaciones telefónicas. Instructivos: avisos, notas, reglas de juego, reglas para realizar trabajos manuales, recetas.

ESTÁNDARES:

19. * Explicar un proceso o procedimiento sencillo de acciones consecutivas lógicas: receta de cocina, juego, experimento de laboratorio ...
20. Producir textos narrativos diversos: narración de experiencias personales, cuentos populares.
21. Relatar acontecimientos y hechos ocurridos.
22. Describir personas, animales, objetos y lugares.
23. Utilizar determinados elementos de lenguaje no verbal como complemento a la comunicación con el fin de apoyar las producciones (señalización, expresión facial, movimientos).
24. Producir, con la voz y gestos, diferentes sensaciones: miedo, expectación, alegría ...
25. Utilizar pausas, pronunciación clara y el tono adecuado para enfatizar aquello que sea de interés especial en sus producciones orales.
26. Utilizar adecuadamente el vocabulario aprendido.
27. Hablar mirando al público.
28. Planificar intervenciones orales.
29. * Formular preguntas pertinentes encaminadas a conseguir la información deseada, a partir de pautas dadas.
30. ** Formular cuestiones para saber más sobre algo que es objeto de trabajo.
31. Identificar la estructura básica de la entrevista.
32. Participar en debates, en grupos pequeños, manteniendo el turno de palabra, la continuidad en el tema y la coherencia en su argumentación.

Creación de textos literarios en prosa o en verso valorando el sentido estético y la creatividad.

ESTÁNDARES:

33. Producir de forma creativa narraciones breves o cuentos, siguiendo modelos dados.
34. Producir poemas usando metáforas y comparaciones sencillas, siguiendo modelos.

Comprender de textos orales según su tipología: narrativos, informativos, persuasivos y argumentativos (sentido global del texto). Ideas principales y secundarias. Ampliación del vocabulario. Análisis de los mensajes y valores transmitidos por el texto. Deducción de las palabras por el contexto. Reconocimiento de ideas no explícitas. Resumen oral.

ESTÁNDARES:

35. Expresar el sentido global de textos narrativos, informativos, descriptivos e instructivos ⁶.
36. * Identificar las ideas principales y secundarias de textos orales.
37. * Reconocer incoherencias en textos orales.
38. Resumir un texto oralmente, manteniendo el orden temporal y lógico tras la escucha de un relato o una exposición.
39. Responder a preguntas sobre datos e ideas explícitas en el texto.
40. ** Responder a preguntas sobre informaciones no explícitas en los textos.
41. * Interpretar mensajes teniendo en cuenta la intención del emisor.
42. Identificar elementos no verbales (efectos sonoros, gestos, ilustraciones ...) que acompañan a los textos orales y que sirven para favorecer la comprensión.
43. * Deducir el significado de palabras o expresiones con ayuda de los elementos no lingüísticos (gestos ...) de la producción oral y del contexto.
44. Seguir instrucciones orales referidas a la ejecución de procesos o a temas trabajados previamente.
45. ** Identificar características básicas de distintos tipos de discurso: debate, entrevista, diálogo, exposición, dramatización, textos informativos ...

Audición, reproducción y creación de textos breves y sencillos que estimulen la curiosidad, el interés y la imaginación del alumno.

ESTÁNDARES:

46. Ser capaz de escuchar en silencio diferentes tipos de texto.
47. Recitar poesías de autores conocidos (clásicos o contemporáneos) sobre temas de su interés y gustos personales.
48. Ser capaz de reproducir textos breves y sencillos de diversos tipos respetando la entonación, pausas, modulación de la voz ...
49. Reproducir cuentos escuchados manteniendo la coherencia temporal y espacial y la estructura de los mismos.
50. Crear diversos tipos de textos orales (narrativos, descriptivos, expositivos e instructivos), breves y sencillos.

⁶ Actividad relacionada:

- Poner titular a una noticia o título a una narración tras la escucha de la misma.

Memorización de textos.

ESTÁNDARES:

- 5 1 . Memorizar textos orales con distinta finalidad: lúdica, de aprendizaje y de seguimiento de instrucciones.
- 5 2 . Utilizar apoyos gráficos y escritos (dibujos, subrayados, imágenes ...), esquemas y resúmenes para memorizar textos.

Dramatización de textos adaptados a la edad y de producciones propias.

ESTÁNDARES:

- 5 3 . Ser capaz de representar textos sencillos ⁷.
- 5 4 . Emplear sus posibilidades expresivas lingüísticas y no lingüísticas (cuerpo, movimiento, voz) en representaciones teatrales.
- 5 5 . * Identificar las características expresivas y formales de los textos teatrales.
- 5 6 . ** Crear pequeñas escenas teatrales en grupo partiendo de modelos previos.

Estrategias de aprendizaje: escuchar, recoger datos, preguntar. Participación en encuestas y entrevistas. Comentario oral y juicio personal.

ESTÁNDARES:

- 5 7 . Planificar intervenciones orales apoyándose en elementos gráficos diversos y adecuándolas a la situación comunicativa.
- 5 8 . Utilizar la lengua oral de forma funcional empleando expresiones adecuadas para:
 - hacer peticiones,
 - resolver una duda,
 - pedir que repitan,
 - agradecer una colaboración,
 - formular deseos,
 - tomar el turno de palabra,
 - quejarse correctamente,

⁷ Actividades asociadas:

- Participar en situaciones de simulación.
- Representar personajes según pautas acordadas.
- Entrar en escena en el momento adecuado.
- Representar el papel del narrador.

- hacer una invitación,
 - pedir permiso,
 - disculparse.
59. ** Escuchar manteniendo constantemente la atención.
60. Recoger datos relativos a discursos orales (grabados o directos).
61. Formular preguntas adecuadas para obtener la información que se desea.
62. * Diferenciar en un texto oral las opiniones de los personajes de los datos objetivos.
63. ** Ser capaz de exponer su opinión sobre temas o sucesos cercanos, incorporando criterios personales en sus comentarios.

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales en Navarra, así como las lenguas de la población inmigrante.

ESTÁNDARES:

64. Identificar distintas lenguas de su entorno ⁸.
65. * Conocer expresiones (fórmulas de cortesía, rutinas diarias ...) o palabras de uso habitual en vascuence y en otras lenguas.
66. * Conocer elementos de vocabulario básico (números, nombres de personas y localidades, colores, espacios físicos ...) en vascuence.

2. COMUNICACIÓN ESCRITA. LA LECTURA.

Relaciones entre la lengua oral y la lengua escrita. Correspondencia entre fonemas y grafías en contextos de lecturas significativas.

ESTÁNDARES:

67. ** Identificar las correspondencias fonema-grafía que dan lugar a determinadas normas ortográficas (grupos qu y gu ante e, i; c ante a, o, u; c ante e, i; g ante a, o, u; gu ante e, i; r inicial o tras consonante e intervocálica y final de sílaba en los grupos br, cr, dr, fr, gr, kr, pr y tr; j y g ante e, i; h sin valor fonológico; uso de b, v y w; i, ll; m; ñ; p; x; ch).
68. Aplicar los signos de entonación y puntuación para dar sentido a la lectura: punto, coma, punto y coma, puntos suspensivos, signos de admiración y de interrogación.
69. Aplicar relaciones fonema-grafía conocidas sobre nuevos contextos para descodificar con mayor precisión y rapidez.

⁸ Actividades relacionadas: Escuchar textos sencillos en diversas lenguas. Preguntar sobre las costumbres de otras culturas y por el significado de palabras o expresiones que no entiende. Memorizar pequeños textos.

Lectura en voz alta de diferentes tipos de textos con fluidez y entonación adecuada.

ESTÁNDARES:

70. Leer sin silabeo y con el ritmo adecuado textos significativos, utilizando la entonación correcta en función de los signos de puntuación.

Estrategias de comprensión en diferentes tipos de textos. Textos descriptivos: descripciones incluidas en cuentos y textos explicativos, gráficos, anuncios, mapas, planos, etc. Textos narrativos: cuentos, fábulas, biografías, leyendas, chistes, películas, noticias, comics, anuncios, postales, cartas, diálogos, diarios, invitaciones y problemas, etc. Textos argumentativos: anuncios, refranes, diálogos incluidos en textos argumentativos, refranes, comentarios orales, etc. Textos expositivos: definición, explicación, listas, conferencia, libros de consulta, catálogos, carteles, murales, eslogans, peticiones, encuestas, impresos, diccionarios, etc. Textos instructivos: normas de juego, recetas, notas, avisos, fábulas, agenda, reglamentos, folletos explicativos, etc. textos literarios: cuentos canciones, poemas, trabalenguas, adivinanzas, comics, romances, teatro, etc.

ESTÁNDARES:

71. Identificar distintos géneros textuales: cuentos, chistes, descripciones, explicaciones, entrevistas, recetas, debates, noticias, normas de juegos, poemas, pequeñas obras de teatro, cómics, adivinanzas, canciones.
72. * Reconocer la estructura de contenido en distintos tipos de texto:
- Narrativos.
 - Descriptivos.
 - Expositivos.
 - Argumentativos.
 - Instructivos.
73. Identificar características propias de textos narrativos:
- Secuencia: introducción, nudo y desenlace.
 - Personajes.
74. * Identificar el narrador o narradores en textos narrativos.
75. Identificar características propias de textos descriptivos:
- Orden en la descripción.
 - Esquema de contenido.
76. Identificar características propias de textos expositivos:
- Introducción y desarrollo del contenido.
 - Apoyos gráficos y visuales si los tiene.
77. ** Distinguir los ejemplos de las definiciones en textos expositivos.

- 78. Identificar características propias de textos argumentativos:
 - Planteamiento de un problema o asunto y argumentos.
 - Intención de convencer.
- 79. ** Reconocer argumentos en textos de opinión.
- 80. ** Ser capaz de predecir el contenido de los textos periodísticos a partir de los titulares.
- 81. * Conocer el papel de la entradilla y los pies de foto.
- 82. Explicar anuncios y textos breves.

Memorización de textos breves.

ESTÁNDARES:

- 83. Memorizar textos breves: poemas, retahílas, adivinanzas, definiciones con significado ...
- 84. Recitar poesías sencillas de autores conocidos, cuidando la entonación y el ritmo con objeto de facilitar su comprensión.
- 85. Representar obras teatrales utilizando el lenguaje verbal y no verbal de manera que se haga comprensible el texto representado.

Estrategias para la comprensión de textos: título. Ilustraciones. Palabras clave. Capítulos. Relectura. Anticipación de hipótesis y comprobación. Síntesis. Contexto. Diccionario. Sentido global del texto. Ideas principales y secundarias. Resumen.

ESTÁNDARES:

- 86. Tomar conciencia de los propósitos u objetivos de la lectura (placer, búsqueda de información, estudio ...).
- 87. Deducir información sobre el texto a partir del título y de los subtítulos.
- 88. * Elaborar una hipótesis sobre el contenido del texto.
- 89. Relacionar los conocimientos previos (conocimiento del tema, de los conceptos básicos, del vocabulario ...) con la información nueva que aporta el texto.
- 90. Asociar la información que aportan las ilustraciones con el contenido del texto.
- 91. * Extraer información complementaria de las ilustraciones y relacionarla con el significado del texto.
- 92. * Deducir o aproximarse al significado de palabras desconocidas por el contexto.
- 93. Identificar el asunto o tema de un texto leído.
- 94. * Elaborar síntesis parciales de la información.
- 95. * Distinguir la idea principal y las ideas secundarias del texto.
- 96. Encontrar información específica que dé respuesta a preguntas determinadas.
- 97. ** Formular preguntas relativas a hechos o conceptos con relación al texto leído.

Gusto por la lectura. Hábito lector.

ESTÁNDARES:

- 98. Expresar la opinión sobre los textos leídos.
- 99. Expresar preferencias en sus lecturas.
- 100. ** Exponer las razones de sus preferencias.

Identificación y valoración crítica de los valores y mensajes transmitidos por el texto.

ESTÁNDARES:

- 101. * Diferenciar las opiniones del texto de las suyas propias.
- 102. Defender las opiniones propias sobre textos leídos.

Uso de la biblioteca, conocimiento de su organización y respeto de las normas.

ESTÁNDARES:

- 103. Utilizar la biblioteca del aula para buscar información de manera dirigida o por iniciativa propia.
- 104. Reconocer las normas de uso y los distintos espacios de la biblioteca.

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales en Navarra así como las lenguas de la población inmigrante.

ESTÁNDARES:

- 105. Asociar lenguas cercanas (que aparecen en los textos) con los lugares donde se hablan.
- 106. ** Identificar características socioculturales en los personajes de los cuentos.
- 107. Leer textos sencillos (publicitarios, avisos, carteles ...) en vascuence y otras lenguas.

Lectura como instrumento de aprendizaje y tratamiento de la información.

ESTÁNDARES:

- 108. ** Sintetizar las ideas extraídas de dos textos complementarios con relación a un tema.
- 109. * Interpretar diversos tipos de gráficos, extrayendo la información básica de los mismos.

- 1 1 0 . * Identificar la función de diversos tipos de fuentes de información: diccionarios, enciclopedias, libros de texto, revistas especializadas, documentales, CD-ROM, Internet.
- 1 1 1 . Utilizar fuentes de información diversas: diccionarios, periódicos, revistas, enciclopedias, libros, etc.
- 1 1 2 . ** Emplear la fuente de información más adecuada para cada caso.

3. COMUNICACIÓN ESCRITA. LA ESCRITURA.

Recursos gráficos en la comunicación escrita. Uso del sistema de lecto-escritura.

ESTÁNDARES:

- 1 1 3 . Relacionar correctamente los fonemas con sus grafías en todo tipo de palabras, incluidas aquellas de difícil grafía pero de uso habitual.
- 1 1 4 . Inferir normas ortográficas desde el conocimiento de las relaciones fonema-grafía.

Producción de textos según su tipología. Textos descriptivos: descripciones incluidas en cuentos y textos explicativos, gráficos, anuncios, mapas, planos, etc. Textos narrativos: cuentos, fábulas, biografías, leyendas, chistes, películas, noticias, cómics, anuncios, postales, cartas, diálogos, diarios, invitaciones, problemas, etc. Textos argumentativos: anuncios, refranes, diálogos incluidos en textos argumentativos, comentarios orales, etc. Textos expositivos: definición, explicación, listas, conferencias, libros de consulta, catálogos, carteles, murales, eslóganes, peticiones, encuestas, impresos, diccionarios, etc. Textos instructivos: normas de juego, recetas, notas, avisos, fábulas, agenda, reglamentos, folletos explicativos, etc. Textos literarios: cuentos, canciones, poemas, trabalenguas, adivinanzas, cómics, romances, teatro, etc.

ESTÁNDARES:

- 1 1 5 . * Producir textos narrativos en los que se incluyan descripciones de personas, lugares y/o ambientes.
- 1 1 6 . * Producir textos expositivos en los que se incluyan descripciones objetivas de fenómenos o de hechos y de procesos.
- 1 1 7 . Producir textos narrativos: biografías, comics , diarios personales, cuentos, ateniéndose a modelos conocidos.
- 1 1 8 . Redactar cartas y postales atendiendo a las propiedades específicas de cada uno de los textos.
- 1 1 9 . Elaborar noticias basadas en hechos reales destacando los detalles más significativos.
- 1 2 0 . Redactar invitaciones en el ámbito de sus relaciones personales.

- 1 2 1. * Escribir textos argumentativos que incorporen opiniones personales.
- 1 2 2. Producir textos expositivos para ampliar información sobre temas de interés.
- 1 2 3. Elaborar instrucciones ateniéndose a las características y finalidad de las mismas.
- 1 2 4. Cumplimentar formularios, encuestas y cuestionarios sencillos propios del contexto escolar.
- 1 2 5. Utilizar procedimientos de simbolización gráfica (logotipos, imágenes ...) para enriquecer la comunicación en los textos producidos.

Producción de textos. Normas y estrategias para la producción de textos: planificación (finalidad, emisor, destinatarios, estructura), redacción, revisión y mejora del texto.

ESTÁNDARES:

- 1 2 6. Redactar textos siguiendo unos pasos: planificación, redacción, revisión y mejora.
 - * Determinar cómo será el texto, su extensión, tratamiento autor-lector, presentación etc., con antelación.
 - ** Adaptar la expresión a la intención, teniendo en cuenta al interlocutor y el asunto de que se trata.
- 1 2 7. Revisar el texto producido atendiendo a la claridad en la presentación, coherencia temática, cohesión y corrección.

Producción de textos escritos. Valoración y uso de las normas ortográficas básicas. Uso de los signos de puntuación. Acentuación de las palabras de uso más frecuente (agudas, llanas, esdrújulas). Caligrafía. Orden y limpieza. Dictados.

ESTÁNDARES:

- 1 2 8. Aplicar correctamente los signos de puntuación.
- 1 2 9. ** Aplicar adecuadamente los dos puntos, en diálogos y enumeraciones.
- 1 3 0. Acentuar correctamente las palabras de uso frecuente, aplicando las normas relativas a palabras agudas, llanas y esdrújulas.
- 1 3 1. ** Colocar correctamente la tilde en preguntas y exclamaciones.
- 1 3 2. Presentar con claridad y limpieza los escritos cuidando:
 - la presentación,
 - la caligrafía legible,
 - los márgenes,
 - la organización y la distribución del texto en el papel.

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales en la Comunidad Foral de Navarra, así como lenguas de la población emigrante.

ESTÁNDARES:

- 1 3 3. Escribir correctamente el nombre de compañeros, lugares de procedencia, etc ⁹.
- 1 3 4. Escribir carteles de señalización en distintas lenguas.

Leer y escribir en soporte informático.

ESTÁNDARES:

- 1 3 5. Emplear el ordenador para producir:
 - Documentos completos y actualizados.
 - Textos breves.
 - Elaborar listas.
- 1 3 6. Ser capaz de utilizar programas de:
 - Mejora de la lecto-escritura.
 - Comprensión lectora.
 - Adquisición de vocabulario.
 - Profundización gramatical.
 - Adquisición de reglas ortográficas.
- 1 3 7. * Ser capaz de utilizar programas de administración de correo electrónico y escribir mensajes sencillos.

Estrategias para el tratamiento de la información: resúmenes, esquemas, mapas conceptuales, gráficas.

ESTÁNDARES:

- 1 3 8. ** Planificar las producciones escritas según necesidades comunicativas.
- 1 3 9. Producir textos escritos a partir de un guión previo.
- 1 4 0. * Elaborar resúmenes.
- 1 4 1. Completar mapas conceptuales.
- 1 4 2. * Construir gráficos.

⁹ Actividades relacionadas:

- Preguntar acerca de la grafía de palabras de otras lenguas para incorporarlas a carteles, titulares, etc.
- Escribir letreros y carteles en vascuence y en otras lenguas habladas en su entorno.
- Rescribir con sus propias palabras textos escritos en otras lenguas (cuentos, guías, planos, recetas...) basándose en los conocimientos previos, así como en los elementos paratextuales e icónicos.

- 1 4 3. ** Utilizar estrategias básicas de corrección y mejora de un texto (releer un texto, revisión ortográfica y gramatical, repeticiones, etc).
- 1 4 4. * Revisar los trabajos realizados.

4. LA DIMENSIÓN ARTÍSTICA Y LÚDICA DEL LENGUAJE

Los estándares de este bloque están ya enunciados en los bloques anteriores:

Comunicación oral: nº 33, 34, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 54, 55 y 56.

Comunicación escrita. La lectura: nº 83, 84, 85, 105, 106 y 107.

Comunicación escrita. La lectura. Uso de la biblioteca: nº 103 y 104.

5. REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

Estructuras básicas de la lengua. La oración como unidad con significado: sujeto, predicado.

ESTÁNDARES:

- 1 4 5. Identificar las oraciones simples que hay en un texto escrito señalando el comienzo y el final de cada una.
- 1 4 6. * Identificar sujeto y predicado en una oración simple.
- 1 4 7. Reconocer la importancia del orden en los elementos de una oración para que ésta resulte coherente.
- 1 4 8. Reconocer las variaciones en grupos de palabras dentro de la oración:
- concordancia de género y número de nombre, adjetivos, artículos y otros indicadores;
 - concordancia de número y personas de verbos, nombres y pronombres personales.
- 1 4 9. * Utilizar la terminología apropiada (sujeto y predicado) para nombrar los elementos básicos de una oración.

Categorías gramaticales: nombre, verbo, adjetivo calificativo, artículo, pronombres personales.

ESTÁNDARES:

- 1 5 0. Identificar:
- los nombres,
 - los verbos,
 - los adjetivos calificativos,
 - los artículos,
 - los pronombres personales básicos.

Concordancia de género y número

ESTÁNDARES:

- 1 5 1. Relacionar el género y número de las palabras realizando las concordancias necesarias:
 1. ** Establecer concordancias de género y número con palabras que presentan alguna dificultad: nombres colectivos en singular (la reunión de profesores; el rebaño de ovejas ...); palabras que se utilizan sólo en plural (gafas); una misma palabra para los dos géneros (el, la oficinista; mar ...).
 2. Conocer las irregularidades en las concordancias de género y número de palabras de uso apropiado para su ciclo (vaca/toro; caballo/yegua; príncipe/princesa; actor/actriz ...).
- 1 5 2. Producir textos orales y escritos con concordancia de género y de número.

Clases de nombres: propios, comunes, individuales, colectivos, gentilicios.

ESTÁNDARES:

- 1 5 3. Identificar, tanto en textos escritos como orales, los nombres y los tipos de nombres: propio, común, individual, colectivo, gentilicio.
- 1 5 4. Distinguir los nombres propios de los nombres comunes.
- 1 5 5. Clasificar los nombres en función de la clase a la que pertenece cada uno de ellos.
- 1 5 6. Explicar la característica fundamental de cada clase de nombre.

La sílaba: tónica y átona. Palabras tónicas y palabras átonas.

ESTÁNDARES:

- 1 5 7. Segmentar la palabra en sílabas.
- 1 5 8. Clasificar las palabras por el número de sílabas y según lleven tilde o no en la sílaba tónica.
- 1 5 9. Distinguir la sílaba tónica en las palabras.
- 1 6 0. Clasificar palabras según el lugar que ocupa la sílaba tónica (última, penúltima y antepenúltima sílaba).

Vocabulario: campos semánticos. Familias de palabras. Sinónimos y Antónimos. Aumentativos y diminutivos. Palabras simples y compuestas, primitivas y derivadas. Ordenación alfabética de palabras. Uso del diccionario.

ESTÁNDARES:

- 1 6 1. Agrupar las palabras de un texto pertenecientes al mismo campo semántico.

- 162. Excluir palabras que no pertenecen a un determinado campo semántico.
- 163. Enumerar palabras pertenecientes a la misma familia.
- 164. Clasificar las palabras de una misma familia.
- 165. Identificar sinónimos y antónimos de una palabra dada.
- 166. Expresar verbalmente antónimos y sinónimos de una palabra dada.
- 167. Elegir los sinónimos y antónimos más adecuados según el contexto.
- 168. Utilizar sinónimos y antónimos en la producción de sus propios textos.
- 169. Nombrar el aumentativo y el diminutivo de una palabra dada.
- 170. Aplicar la regla para la formación de aumentativos (-on; -azo) y diminutivos (-ito/-ico).
- 171. Incluir aumentativos y diminutivos en sus producciones verbales.
- 172. * Diferenciar las palabras simples, compuestas, primitivas y derivadas.
- 173. Aplicar el procedimiento para la formación de palabras derivadas (-oso/-osa; -uda/-udo).
- 174. Utilizar palabras compuestas y derivadas en sus producciones.
- 175. Ordenar correctamente por orden alfabético una lista de palabras.
- 176. Utilizar el diccionario para conocer los distintos significados de palabras desconocidas presentes en un texto.
- 177. Seleccionar, de las definiciones dadas en el diccionario, el significado más adecuado al contexto.

Ortografía. Reglas ortográficas para las palabras de uso frecuente. Reglas de acentuación (agudas, llanas y esdrújulas). Principales signos de puntuación. Interés por una ortografía correcta.

ESTÁNDARES:

- 178. Aplicar correctamente las reglas ortográficas aprendidas : (b/v; g/j; bre; bl; ll/y; r/rr; h; c/qu/z; cc; ct; d/z; s-z) en palabras de uso frecuente.
- 179. Distinguir palabras agudas, llanas y esdrújulas.
- 180. Colocar la tilde en aquellas palabras que la necesitan, aplicando las reglas de acentuación.
- 181. Identificar los párrafos de un texto.
- 182. Identificar las oraciones de un párrafo.
- 183. Conocer el uso básico de los signos de puntuación, interrogación y admiración.
- 184. Incorporar signos de admiración y exclamación en sus producciones escritas.

Conjugación de los tiempos verbales: presente, pasado y futuro de indicativo.

ESTÁNDARES:

- 185. Nombrar el infinitivo de los verbos extraídos de un texto.
- 186. * Conjuguar el presente, pasado y futuro de indicativo de verbos regulares de uso habitual dados en infinitivo.
 - Reconocer el tiempo verbal utilizado en un texto.
 - Identificar el tiempo, número y persona de tiempos verbales regulares dados.

187. Utilizar correctamente los tiempos verbales en las producciones orales y escritas, manteniendo la concordancia verbal en el discurso.

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales en la Comunidad Foral, así como las lenguas de la población inmigrante.

ESTÁNDARES:

188. Asociar las lenguas de España a las correspondientes Comunidades Autónomas
189. Percibir algunas de las características básicas de las lenguas de su comunidad (geográficas y lingüísticas).

6. TECNOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN

Utilización de Tecnologías de la Información y la Comunicación como instrumento de aprendizaje.

ESTÁNDARES:

190. Utilizar de forma básica una cámara de fotos digital y analógica: enfoque, zoom y disparo.
191. * Incorporar las fotografías e imágenes de internet a sus producciones escritas.
192. * Crear carpetas en disco duro y flexible para guardar sus archivos y trabajar con ellos.

Utilización de programas educativos.

ESTÁNDARES:

193. Ser capaz de utilizar programas educativos con distintas finalidades.
194. Utilizar un procesador de textos para la producción propia de textos con imágenes.
195. * Dar formato a un texto con el procesador de textos (tipos de letras, tamaños, etc.).
196. * Elaborar listas con el procesador de textos utilizando viñetas y números.

Interés por el empleo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación para redactar trabajos propios.

ESTÁNDARES:

197. Emplear las TIC para redactar los propios escritos y buscar información.

TERCER CICLO

1. COMUNICACIÓN ORAL

Situaciones de comunicación, espontáneas o dirigidas, utilizando un discurso ordenado y coherente.

ESTÁNDARES:

1. Identificar las características de la situación en que se establece la comunicación y adecuar a ella sus intervenciones.
2. Emplear la lengua oral con distintas finalidades: académica, social y lúdica.
3. Utilizar la lengua oral como forma de comunicación y de expresión personal (sentimientos, emociones ...) en distintos ámbitos.
4. Diferenciar en un texto oral: a) datos objetivos, b) opiniones personales y c) elementos básicos de la estructura.
5. * Expresarse con una pronunciación y una dicción correctas: articulación, ritmo, entonación y volumen.

Comprensión y expresión de mensajes verbales y no verbales. Estrategias y normas para el intercambio comunicativo: participación; exposición clara; organización del discurso; escucha; respeto al turno de palabra; papel de moderador; comprensión y expresión de mensajes verbales y no verbales; entonación adecuada; respeto por los sentimientos, experiencias, ideas, opiniones y conocimientos de los demás.

ESTÁNDARES:

6. Expresar oralmente las ideas con claridad, coherencia y corrección ¹⁰.
7. Utilizar e interpretar elementos extralingüísticos en el discurso oral: gestos, entonación ...
8. Adecuar la entonación al tipo de texto y a la situación.
9. Exponer con coherencia las ideas más importantes de un texto expositivo sobre el que previamente se ha trabajado.
10. Escuchar atentamente las intervenciones de los compañeros.
11. Respetar el turno de palabra.

¹⁰ Actividades asociadas:

- Moderar debates en pequeños grupos asumiendo su rol.
- Abrir el debate.
- Dar los turnos de palabra.
- Sintetizar las distintas posturas.
- Canalizar el tema cuando se desvía.
- Cerrar el debate.

- 1 2. Interpretar la actitud del interlocutor y adaptar el discurso en pro de un mejor intercambio comunicativo.
- 1 3. * Reconocer características de distintos registros (vulgar, coloquial y formal).
- 1 4. Organizar el discurso adecuándose a la situación de comunicación, utilizando los recursos lingüísticos pertinentes.

Expresión y producción de textos orales según su tipología. Narrativos: narración de situaciones o experiencias personales, cuentos populares, noticias, diálogos, biografía, etc. Descriptivos: descripciones. Argumentativos: debates, diálogos, discusiones, argumentaciones, etc. Expositivos: informaciones, definición de conceptos, entrevistas, encuestas, solicitar y dar información, elaboración de preguntas claras, exposición de conocimientos, conferencia, fórmulas de cortesía y relación social, etc. Instructivos: reglas de juego, reglas para realizar trabajos manuales, etc.

ESTÁNDARES:

- 1 5. Expresarse oralmente atendiendo a diferentes necesidades comunicativas (narrar, describir, informarse, dialogar ...).
- 1 6. Elaborar entrevistas para obtener información sobre un tema del currículo.
- 1 7. * Reconocer en una entrevista cuándo, por qué y cómo se pregunta.
- 1 8. Diferenciar, en un debate, la postura del moderador y la de los participantes a favor y en contra de un determinado tema/problema.
- 1 9. Participar en debates en pequeño grupo, respetando el turno de palabra y escuchando a los otros.
- 2 0. Explicar oralmente un proceso o procedimiento —recetas de cocina, juegos, instrucciones para el manejo de un aparato, fases en la ejecución de un proyecto ...— teniendo en cuenta las características del texto instructivo.
- 2 1. ** Planificar el contenido que desarrollará en una exposición oral ¹¹.
- 2 2. * Emplear conscientemente recursos lingüísticos y no lingüísticos para comunicarse en una exposición oral breve.
- 2 3. Utilizar expresiones de relación social, despedida y fórmulas de cortesía, ampliando su contexto de uso.

¹¹ Actividades asociadas:

- Preparar un guión previo, respetando las reglas comunicativas y la estructura del género textual que se utiliza en la exposición.
- Buscar información.
- Organizar ideas.
- Exponerlas oralmente de forma ordenada, utilizando procedimientos verbales y no verbales.

Creación de textos literarios en prosa o en verso, valorando el sentido estético y la creatividad: cuentos, poemas, adivinanzas, canciones, y teatro.

ESTÁNDARES:

24. Crear textos literarios (cuentos, poemas, canciones y pequeñas obras teatrales) a partir de pautas o modelos dados ¹².
25. Utilizar recursos léxicos, sintácticos, fónicos y rítmicos en dichas producciones.

Comprensión de textos orales según su tipología: narrativos, descriptivos, informativos, instructivos y argumentativos, etc... Sentido global del texto. Ideas principales y secundarias. Ampliación del vocabulario. Valoración de los contenidos transmitidos por el texto. Deducción de las palabras por el contexto. Reconocimiento de ideas no explícitas. Resumen oral.

ESTÁNDARES:

26. Comprender el sentido global de textos narrativos, descriptivos, informativos, instructivos y argumentativos.
27. Responder de forma correcta a preguntas concernientes a la comprensión literal, interpretativa y crítica del texto.
28. * Inferir el sentido de elementos no explícitos en los textos orales (doble sentido, humor, etc.).
29. Ejecutar los pasos de procedimientos de distinta complejidad (reglas de juego, instrucciones de uso, recetas ...) explicados oralmente.
30. Resumir un texto distinguiendo las ideas principales y las secundarias.
31. Deducir el significado de palabras desconocidas con ayuda del contexto.

Dramatizaciones de textos literarios adaptados a la edad y de producciones propias.

ESTÁNDARES:

32. Identificar las características expresivas de los textos teatrales (admiraciones, puntos suspensivos, pausas, guiones) y la estructura externa (actos, escenas, acotaciones).
33. Relacionar los aprendizajes realizados sobre la dramatización de textos literarios con otras situaciones (teatro, televisión, cine ...) para comprenderlas mejor.

¹² Actividades asociadas: transformar textos con una finalidad lúdica. Crear contextos comunicativos ficticios a partir de pautas dadas. Inventar definiciones de seres u objetos imaginarios. Inventar textos teatrales en grupo a partir de una situación concreta.

Estrategias para utilizar el lenguaje oral como instrumento de comunicación y aprendizaje: escuchar, recoger datos, preguntar. Participación en encuestas y entrevistas. Comentario oral y juicio personal.

ESTÁNDARES:

34. Planificar las intervenciones orales adecuándolas a la situación comunicativa, empleando para ellos esquemas y guiones que ayuden a seleccionar y orientar el contenido.
35. Emplear expresiones adecuadas para:
 - hacer peticiones,
 - resolver una duda,
 - pedir que repitan,
 - agradecer una colaboración,
 - formular deseos,
 - tomar el turno de palabra,
 - quejarse correctamente,
 - hacer una invitación,
 - pedir permiso,
 - disculparse,
 - hacer sugerencias,
 - formular preguntas pertinentes,
 - expresar opiniones,
 - seleccionar datos a partir de discursos orales (grabados o directos).
36. Planificar la recogida de datos atendiendo a criterios de organización de la información.
37. Mantener la atención de forma sostenida.

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales Navarra, así como las lenguas de la población inmigrante.

ESTÁNDARES:

38. Identificar las diferentes lenguas de su entorno ¹³.
39. ** Reconocer en textos orales diversos rasgos indicativos de:
 - Tipo de registro.
 - Variedades lingüísticas de su entorno.
 - Características sociolingüísticas del interlocutor.
40. Asociar lenguas a lugares, personajes de libros y costumbres determinadas.

¹³ Actividades asociadas: escuchar textos en diversas lenguas a través de diferentes medios (vídeos, DVD, radio).

- 4 1 . * Utilizar expresiones habituales y palabras en vascuence y en otras lenguas ante hablantes de las mismas, como:
- Fórmulas de cortesía.
 - Expresiones de rutina diarias.

2. COMUNICACIÓN ESCRITA. LA LECTURA.

Relaciones entre la lengua oral y la lengua escrita. Correspondencia entre fonemas y grafías en contextos de lectura significativa.

ESTÁNDARES:

- 4 2 . Diferenciar por el contexto el significado de correspondencias fonema-grafía idénticas (palabras homófonas, homónimas, parónimas, polisémicas).
- 4 3 . Aplicar las relaciones fonema-grafía ya conocidas sobre nuevos contextos para descodificar con mayor rapidez y precisión.
- 4 4 . Inferir las correspondencias fonema-grafía que dan lugar a reglas ortográficas y a sus excepciones.
- 4 5 . Segmentar las palabras en sílabas, incluidas aquellas que contienen hiatos y diptongos.

Comprensión de textos leídos en voz alta.

ESTÁNDARES:

- 4 6 . Descodificar con precisión y rapidez todo tipo de palabras.
- 4 7 . Entender el mensaje, de manera global, a partir de la lectura de un texto en voz alta.
- 4 8 . Interpretar el texto leído teniendo en cuenta los elementos lingüísticos y los rasgos suprasegmentales.
- 4 9 . * Identificar las ideas principales y las secundarias de los textos leídos en voz alta.
- 5 0 . Identificar el tipo de texto.
- 5 1 . Elaborar resúmenes de textos orales.

Comprensión de textos según su tipología. Comprensión lectora de textos leídos en silencio. Lectura de distintos tipos de texto: Textos descriptivos (descripciones incluidas en cuentos y textos explicativos, gráficos, anuncios, mapas, planos, guías turísticas y cuadros sinópticos). Textos narrativos (cuentos, fábulas, biografías, leyendas, chistes, películas, noticias, comics, anuncios, postales, cartas, diálogos, diarios, invitaciones, problemas, novelas).

Textos argumentativos (anuncios, refranes, diálogos incluidos en textos argumentativos, refranes, comentarios orales, cartas al director, debates, reuniones, exámenes (respuestas). Textos expositivos (definición, explicación, listas, conferencias, libros de consulta, catálogos, carteles, murales, eslogans, peticiones, encuestas, impresos, diccionarios, documentales, reclamaciones). Textos instructivos (normas de juego , recetas, notas, avisos, fábulas, agenda, reglamentos, folletos explicativos, ejercicios escolares, exámenes, textos científicos). Textos literarios (cuentos, canciones, poemas, comics, teatro).

ESTÁNDARES:

52. Identificar la intención comunicativa en textos publicitarios y periodísticos.
53. Analizar los elementos icónicos y verbales que aparecen en una secuencia publicitaria.
54. Inferir la relación entre elementos lingüísticos y no lingüísticos en los textos publicitarios de televisión.
55. ** Interpretar el lenguaje figurado, metáforas, personificaciones, hipérbolos y juegos de palabras en textos literarios y publicitarios.
56. Analizar los elementos no lingüísticos utilizados por la prensa escrita.
57. * Reconocer algunos mecanismos de cohesión en diferentes tipos de texto: signos de puntuación, anáfora, deixis y marcadores de organización textual.
58. Reconocer la estructura de un texto: organización en párrafos, partes en que se organiza el contenido y progresión temática.
59. Reconocer la intención del autor en diferentes tipos de texto.
60. * Inferir elementos contextuales no citados.
61. Comprender la información contenida en los gráficos, estableciendo relaciones con la información que aparece en el texto relacionada con los mismos.

Audición de diferentes tipos de textos.

ESTÁNDARES:

62. Seleccionar la información relevante al escuchar un texto.
63. Relacionar la información relevante con la secundaria en las audiciones de textos.
64. Comprender el contenido y el propósito de la comunicación de los textos escuchados ¹⁴.
65. Reconocer la intención del emisor.
66. Memorización de textos.
67. Conocer de memoria algunos poemas, canciones, adivinanzas, trabalenguas ¹⁵.

¹⁴ Actividades asociadas:

- Memorizar elementos de la audición que considera importantes para interpretar otros fragmentos del texto.
- Resumir el texto después de escucharlo.

¹⁵ Actividades asociadas:

- Representar textos literarios sencillos, empleando la pronunciación, el ritmo y la entonación adecuadas al contenido del texto.
- Parafrasear un cuento o una explicación trabajada previamente.

68. * Utilizar diferentes estrategias de memoria visual y auditiva para retener la información de textos expositivos.
69. Producir esquemas a partir de textos expositivos.

Estrategias para la comprensión lectora de textos: título. Ilustraciones. Palabras clave. Capítulos. Relectura. Anticipación de hipótesis y comprobación. Síntesis. Estructura del texto. Tipos de textos. Contexto. Diccionario. Sentido global del texto. Ideas principales y secundarias. Resumen.

ESTÁNDARES:

70. Establecer el objetivo de la lectura.
71. Efectuar la lectura de acuerdo con los objetivos.
72. Establecer relaciones entre las ilustraciones y los contenidos del texto.
73. Plantear hipótesis acerca del contenido del texto a partir del título.
74. Realizar predicciones interpretando la información verbal y no verbal que nos ofrece:
 - El tipo de texto.
 - El soporte físico (libro, revista).
 - El formato (tipos de letra, columnas, párrafos).
 - Los títulos, subtítulos, el índice, los capítulos, pies de fotos.
 - Las ilustraciones (fotos, dibujos, gráficos, diagramas y otros elementos icónicos).
 - Los indicadores no lingüísticos (rayas, separadores, asteriscos, elementos de clasificación como números, letras).
75. Identificar la estructura organizativa de los textos para favorecer su comprensión.
76. Elaborar hipótesis a partir de las relaciones establecidas entre los conocimientos previos y los nuevos.
77. Deducir el significado de palabras y expresiones con ayuda del contexto.
78. Identificar en la lectura el tipo de texto y la intención.
79. Inferir informaciones relevantes a partir de las palabras clave encontradas en el texto.
80. Identificar las ideas principales que aparecen en el texto.
81. * Relacionar entre sí las ideas principales para construir un significado de acuerdo con el objetivo de la lectura.
82. Extraer conclusiones sobre lo leído.
83. Resumir con palabras propias el contenido de lo leído.

Gusto por la lectura. Hábito lector.

ESTÁNDARES:

- 84. Contar los argumentos de lecturas realizadas dando cuenta de algunas referencias bibliográficas: autor, editorial, género, ilustraciones ...
- 85. Seleccionar lecturas con criterio personal.
- 86. * Relacionar el cine con las novelas o temas literarios que conoce.
- 87. Expresar gusto por la lectura de diversos géneros literarios (libros de aventuras, misterios, comics ...) como fuente de entretenimiento.

Identificación y valoración crítica de los mensajes y valores transmitidos por el texto.

ESTÁNDARES:

- 88. Dar varias interpretaciones para un mismo texto.
- 89. Manifiestar su conformidad, disconformidad y opinión sobre los textos leídos.
- 90. Identificar las formas lingüísticas que suponen juicios de valor y prejuicios, así como las formas de cortesía en los textos orales.

Uso de la biblioteca para la búsqueda de información y utilización de la misma como fuente de aprendizaje.

ESTÁNDARES:

- 91. Localizar en la biblioteca un libro determinado.
- 92. * Utilizar las fuentes de información con seguridad y autonomía.
- 93. Explicar las normas de funcionamiento de una biblioteca (de centro, de ayuntamiento, de barrio ...).
- 94. * Utilizar catálogos de biblioteca y localizar los materiales concretos (libro, revista, video, CD ...).

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales en Navarra, así como las lenguas de la población inmigrante.

ESTÁNDARES:

- 95. Distinguir e identificar las lenguas habladas en su Comunidad Autónoma y en el resto del Estado Español así como su extensión, difusión y uso.

96. ** Identificar algunas relaciones básicas e influencias entre el euskera y el castellano.
97. Relacionar características sociales y culturales en algunos de los personajes que aparecen en los textos con su lugar de origen.
98. Interpretar letreros y señales escritos en euskera y otras lenguas habladas en su Comunidad Autónoma.
99. Identificar en textos de uso habitual (programación de televisión, agendas, calendarios, carteles indicadores ...) las distintas lenguas del Estado Español.

3. COMUNICACIÓN ESCRITA. LA ESCRITURA.

Recursos gráficos en la comunicación escrita. Consolidación del sistema de lecto-escritura.

ESTÁNDARES:

100. Escribir la grafía de todos los fonemas de la lengua castellana.
101. Relacionar un fonema con una grafía y un fonema con varias grafías.
102. Establecer hipótesis ortográficas válidas por generalización.

Producción de textos según su tipología. Textos descriptivos: descripciones incluidas en cuentos y textos explicativos, gráficos, anuncios, mapas, planos, guías turísticas y cuadros sinópticos, etc. Textos narrativos: cuentos, fábulas, biografías, leyendas, chistes, películas, noticias, cómics, anuncios, postales, cartas, diálogos, diarios, invitaciones, problemas, novelas, etc. Textos argumentativos: anuncios, refranes, diálogos incluidos en textos argumentativos, comentarios orales, cartas al director, debates, reuniones, respuestas de exámenes, etc. Textos expositivos: definición, explicación, listas, conferencias, libros de consulta, catálogos, carteles, murales, eslóganes, peticiones, encuestas, impresos, diccionarios, documentales, reclamaciones, etc. Textos instructivos: normas de juego, recetas, notas, avisos, fábulas, agenda, reglamentos, folletos explicativos, ejercicios escolares, exámenes, textos científicos, etc. Textos literarios: cuentos, canciones, poemas, cómics, teatro, etc.

ESTÁNDARES:

103. Escribir textos expositivos claros y estructurados siguiendo las normas de este género.
104. * Utilizar definiciones y descripciones objetivas en los textos expositivos.
105. * Elaborar gráficas a partir de datos seleccionados y organizados procedentes de diferentes textos (libros de consulta, periódicos, revistas, etc.).
106. * Redactar informes a partir de la interpretación de gráficas, planos y mapas.

- 1 0 7 . ** Producir textos narrativos adecuando el lenguaje a las características del género, e incluyendo diálogos y descripciones.
- 1 0 8 . Redactar biografías atendiendo a los hechos más importantes.
- 1 0 9 . Producir cartas formales adecuando el lenguaje al contenido de la comunicación y al receptor.
- 1 1 0 . ** Desarrollar argumentos en cartas al director para defender sus puntos de vista, utilizando ejemplos adecuados.
- 1 1 1 . Utilizar la agenda para llevar al día apuntes de los trabajos escolares, horarios, obligaciones, avisos etc.
- 1 1 2 . Interpretar símbolos, diagramas, siglas, refranes, etc. y utilizarlas en sus producciones.

Creación de textos utilizando el lenguaje verbal y no verbal con intención informativa: carteles publicitarios, anuncios etc. Comics. Elaborar noticias a partir de la información obtenida en diversos medios de comunicación (revistas, programas de televisión, periódicos, etc.).

ESTÁNDARES:

- 1 1 3 . Escribir noticias para distintos medios de comunicación a partir de la información obtenida.

Producción de textos escritos. Normas y estrategias para la producción de textos: planificación (función, destinatario, estructura, etc.). Revisión y mejora del texto. Aplicación de las normas ortográficas y signos de puntuación. Acentuación (monosílabos, hiatos, interrogativos). Caligrafía. Orden y presentación. Dictados. Reproducir historias o cuentos narrados por el profesorado.

ESTÁNDARES:

- 1 1 4 . Planificar y redactar textos siguiendo unos pasos: planificación, redacción, revisión y mejora.
 - Determinar con antelación cómo será el texto, su extensión, el tratamiento autor-lector, la presentación, etc.
 - Adaptar la expresión a la intención, teniendo en cuenta al interlocutor y el asunto de que se trata.
- 1 1 5 . Elegir formas y registros adecuados para comunicarse atendiendo a las situaciones y a las intenciones.
- 1 1 6 . Utilizar diccionarios de sinónimos y antónimos en el proceso de escritura.
- 1 1 7 . * Utilizar comparaciones, metáforas, aumentativos, diminutivos y sinónimos en textos literarios.

- 1 1 8. Escribir textos narrativos atendiendo al desarrollo, secuenciación temporal y espacial del argumento, a las voces del discurso y respetando la estructura narrativa.
- 1 1 9. * Planificar y escribir textos expositivos teniendo en cuenta lo siguiente:
 - Colocar subtítulos en los apartados.
 - Separar las oraciones y los párrafos con signos de puntuación.
 - Utilizar una formulación lingüística precisa.
 - Atender al objetivo propuesto en la selección de los datos y en su organización.
- 1 2 0. * Utilizar la sintaxis adecuada, conectores de causa y lenguaje preciso en los textos argumentativos.
- 1 2 1. Presentar con limpieza, claridad, precisión y orden los escritos.
- 1 2 2. Aplicar correctamente los signos de puntuación, las reglas de acentuación y ortográficas.
- 1 2 3. Reproducir textos dictados con corrección.
- 1 2 4. Revisar los borradores en el proceso de producción de textos escritos atendiendo a la claridad, corrección, coherencia y cohesión.

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales en la Comunidad Foral de Navarra, así como lenguas de la población emigrante.

ESTÁNDARES:

- 1 2 5. * Utilizar palabras y expresiones de otras lenguas para incorporarlas a postales, cartas, invitaciones, carteles, murales, etc.
- 1 2 6. Escribir letreros y carteles sencillos en vascuence y en otras lenguas habladas en su entorno.
- 1 2 7. Reescribir diversos textos escritos en otras lenguas (elementos informativos de guías turísticas, planos de museos, billetes de tren, recetas de cocina ...) basándose en los conocimientos previos y en los elementos paratextuales e icónicos.

La escritura como instrumento de aprendizaje y tratamiento de la información.

ESTÁNDARES:

- 1 2 8. Resumir un texto expositivo.
- 1 2 9. * Elaborar mapas conceptuales.
- 1 3 0. * Ampliar la información sobre un tema dado a partir de un esquema.
- 1 3 1. Recoger y organizar información para memorizarla.
- 1 3 2. Elaborar definiciones sencillas, ajustadas a la realidad, que aporten información concreta, con vocabulario preciso y estructura sintáctica simple.
- 1 3 3. Manifestar su conformidad, disconformidad y opinión sobre los textos leídos.

- 1 3 4 . * Planificar textos escritos en función del objetivo de la tarea, ayudándose de esquemas, guiones y pautas que le ayuden a seleccionar y orientar el contenido.
- 1 3 5 . * Emplear estrategias de búsqueda y selección de la información: tomar notas, elaborar esquemas, guiones.
- 1 3 6 . * Aplicar estrategias básicas de corrección y mejora de un texto (releer un texto, revisión ortográfica y gramatical, repeticiones, etc.) siguiendo las pautas de autocorrección establecidas.

4. LA DIMENSIÓN ARTÍSTICA Y LÚDICA DEL LENGUAJE

Los estándares de este bloque están ya enunciados en los bloques anteriores:

Comunicación oral: nº 24, 25, 32, 33, 66, 67, 84, 85, 86 y 87.

Comunicación escrita. La lectura. Uso de la biblioteca: nº 91, 92, 93 y 94.

Comunicación escrita. La escritura. nº 113, 118, 126 y 127.

5. REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

Estructuras básicas de la lengua. La oración simple: el sujeto y el predicado.

ESTÁNDARES:

- 1 3 7 . Identificar oraciones dentro de un texto.
- 1 3 8 . Inferir el sujeto y el predicado a partir del verbo.
- 1 3 9 . * Reconocer todas las clases de sujetos.
- 1 4 0 . * Identificar el sujeto y el predicado en una oración.
- 1 4 1 . Utilizar una sintaxis adecuada en las producciones escritas propias.

Categorías gramaticales: el nombre.

ESTÁNDARES:

- 1 4 2 . Identificar los sustantivos dentro de un texto.
- 1 4 3 . Clasificar los sustantivos en comunes y propios.
- 1 4 4 . Identificar el género y el número en los sustantivos.
- 1 4 5 . * Reconocer: a) los sustantivos que cambian de significado al cambiar de género (el pendiente, la pendiente), b) los sustantivos que tienen dos géneros y c) los que solamente tienen uno.
- 1 4 6 . Aplicar adecuadamente las reglas para la formación del plural.
- 1 4 7 . Utilizar correctamente las normas de la concordancia de género y de número entre los sustantivos y los determinantes que los acompañan.
- 1 4 8 . Utilizar correctamente los sustantivos en la producción de textos escritos.

El verbo.

ESTÁNDARES:

- 1 4 9. Deducir el infinitivo de un verbo a partir de cualquiera de sus formas.
- 1 5 0. * Señalar las características que definen a esta clase de palabras.
- 1 5 1. Clasificar los verbos según pertenezcan a una u otra conjugación, identificando las tres formas en las que pueden acabar los infinitivos.
- 1 5 2. Identificar la raíz y al desinencia de un verbo a partir de su infinitivo.
- 1 5 3. Aplicar los conocimientos adquiridos a la producción de textos.

El adjetivo.

ESTÁNDARES:

- 1 5 4. Identificar los adjetivos dentro de un texto.
- 1 5 5. Inferir las características que definen a esta clase de palabras.
- 1 5 6. Conocer las funciones que pueden realizar los adjetivos dentro de la oración.
- 1 5 7. Identificar el género de los adjetivos de forma única y de los de doble forma.
- 1 5 8. Realizar inferencias ante la formación de los plurales.
- 1 5 9. Relacionar el adjetivo con los sustantivos a los que acompaña aplicando las normas adecuadas de concordancia en cuanto al género y al número.
- 1 6 0. Reconocer y utilizar los comparativos y superlativos más frecuentes y las reglas para su formación.
- 1 6 1. Utilizar la adjetivación de forma funcional en la producción de distintos tipos de texto.

Las preposiciones.

ESTÁNDARES:

- 1 6 2. Identificar preposiciones dentro de un texto.
- 1 6 3. Reconocer las características que definen este tipo de palabras.
- 1 6 4. Diferenciar las preposiciones de otras palabras.
- 1 6 5. Reconocer la función que realizan las preposiciones dentro de la oración y en el texto.
- 1 6 6. Memorizar las preposiciones
- 1 6 7. Utilizar correctamente las preposiciones en los textos escritos.

El adverbio.

ESTÁNDARES:

- 1 6 8 . Identificar los adverbios dentro de un texto.
- 1 6 9 . Reconocer las características específicas de este tipo de palabras.
- 1 7 0 . Especificar sus diferencias con otros tipos de palabras.
- 1 7 1 . Señalar las diferentes clases.
- 1 7 2 . Memorizar algunos adverbios de cada clase.
- 1 7 3 . Memorizar las locuciones adverbiales.
- 1 7 4 . * Identificar la función que desempeñan los adverbios dentro de la oración y la clase de palabras a las que acompañan.
- 1 7 5 . Utilizar los adverbios como sustitutivos (deixis espaciales y temporales) para mejorar la redacción de sus propios textos escritos. (Nos examinaron en el colegio. Allí estaban ...).
- 1 7 6 . * Aplicar lo aprendido sobre los adverbios en la redacción de diferentes tipos de textos escritos:
 - Adverbios de lugar, en los textos descriptivos.
 - Adverbios de tiempo, en los textos narrativos.
 - Adverbios de cantidad para indicar adición o de tiempo para la secuenciación en los textos expositivos.
 - Adverbios de afirmación y negación en los diálogos.

La conjunción.

ESTÁNDARES:

- 1 7 7 . Identificar conjunciones dentro de un texto.
- 1 7 8 . Reconocer la función que realizan de enlace entre las palabras, entre los sintagmas y las oraciones.
- 1 7 9 . Saber las diferentes clases de conjunciones.
- 1 8 0 . * Identificar las conjunciones utilizadas para coordinar o para subordinar las oraciones en las oraciones complejas.
- 1 8 1 . ** Aplicar los conocimientos adquiridos sobre las conjunciones para utilizarlas en la producción de textos escritos:
 - Conjunciones causales, consecutivas y condicionales en textos argumentativos.
 - Conjunciones de tiempo en textos narrativos.
 - Conjunciones causales, consecutivas y finales en textos explicativos.

Los pronombres.

ESTÁNDARES:

- 1 8 2. Identificar los pronombres en las oraciones y en los textos.
- 1 8 3. Inferir las características que definen a los pronombres frente a otras clases de palabras.
- 1 8 4. Clasificar los pronombres.
- 1 8 5. Utilizar los conocimientos adquiridos sobre los pronombres en la producción de textos escritos, para sustituir elementos en la frase, modificar frases, enfatizar o evitar repeticiones de palabras.
- 1 8 6. ** Identificar la función de los pronombres personales para expresar en el texto el punto de vista y la intención del emisor:
 - Para dar fuerza a un argumento: nosotros.
 - Cuando quiere incluir al tú del destinatario para obligarle a compartir opiniones: nosotros.
 - Para referirse al destinatario como alguien que tiene ideas distintas: vosotros, ellos, tú, él.
 - Textos académicos en los que el emisor no se implica en el contexto: nosotros.
 - Textos en los que el emisor se implica de manera muy directa: yo.

Los artículos.

ESTÁNDARES:

- 1 8 7. Reconocer los artículos dentro de un texto.
- 1 8 8. Conocer sus clases.
- 1 8 9. Contrastar sus diferencias con otras clases de palabras.
- 1 9 0. Reconocer el artículo a través de las palabras a las que acompaña (los sustantivos o los posesivos cuando son pronombres: el nuestro es el mejor) .
- 1 9 1. Inferir el género y número de las palabras a las que acompaña.

Interjecciones.

ESTÁNDARES:

- 1 9 2. Identificar interjecciones dentro de un texto.
- 1 9 3. Inferir las características que las diferencian de otro tipo de palabras.
- 1 9 4. Aplicar los conocimientos sobre la interjección a la producción de sus propios textos (diálogos y obras de teatro).

Clases de nombres : individuales, colectivos, concretos y abstractos.

ESTÁNDARES:

195. Identificar nombres individuales y colectivos dentro de un texto.
196. Contrastar las diferencias entre ambas clases de nombres.
197. Relacionar el nombre individual con su correspondiente colectivo.
198. Explicitar las características de los nombres individuales y colectivos.
199. Utilizar correctamente la concordancia de género y de número de estos nombres con las palabras que le acompañan.
200. Identificar los nombres concretos y abstractos dentro de un texto.

Verbos: conjugación de verbos regulares e irregulares más frecuentes.

ESTÁNDARES:

201. Reconocer el modo, el tiempo, el número y la persona de cualquier forma verbal que pueda aparecer en un texto.
202. ** Relacionar las desinencias verbales con la conjugación: el modo, el tiempo, el número y la persona.
203. Separar las formas verbales en raíz y desinencia.
204. Completar el gerundio y el participio de cualquier verbo a partir de su infinitivo.
205. Completar cualquier forma verbal a partir de su infinitivo y la desinencia correspondiente a su tiempo y a su conjugación.
206. * Establecer correctamente la pertenencia de una forma verbal a un verbo regular o irregular.
207. * Contrastar verbos regulares y verbos irregulares y explicar sus diferencias.
208. Aplicar los conocimientos adquiridos sobre los verbos para la producción de sus textos escritos:
 - Descripciones: presente y pretérito imperfecto.
 - Narraciones: tiempos de pasado.
 - Textos de instrucciones y diálogos: imperativo.

La sílaba: los diptongos y los hiatos.

ESTÁNDARES:

209. Segmentar en sílabas cualquier palabra distinguiendo la sílaba tónica y las sílabas átonas.
210. Clasificar las palabras en agudas, llanas, esdrújulas y sobresdrújulas.

- 211. Identificar dentro de un texto las palabras que lleven un diptongo.
- 212. Identificar dentro de un texto las palabras que lleven hiato.

Vocabulario: homónimos y palabras polisémicas.

ESTÁNDARES:

- 213. Identificar las palabras homónimas.
- 214. Aplicar lo aprendido sobre estas palabras para utilizarlas de manera correcta en la elaboración de sus textos.
- 215. Identificar las palabras polisémicas dentro de un texto.
- 216. Inferir el significado de las palabras polisémicas a partir del contexto.

Aumentativos y diminutivos.

ESTÁNDARES:

- 217. Identificar los sufijos más importantes que sirven para formar los aumentativos y diminutivos.
- 218. * Relacionar de manera correcta la palabra con los sufijos distinguiendo las palabras que puedan llevar el sufijo y las que no.
- 219. Distinguir los matices de significado que aportan los sufijos.
- 220. Aplicar lo aprendido sobre los aumentativos y diminutivos para matizar de manera correcta el significado en la elaboración de sus textos.

Arcaísmos, neologismos y extranjerismos.

ESTÁNDARES:

- 221. ** Saber el significado de los arcaísmos más frecuentes y sencillos como doquier, aqueste, acullá y los futuros de subjuntivo de los verbos de las tres conjugaciones.
- 222. Reconocer las expresiones extranjeras más frecuentemente utilizadas en nuestro idioma y relacionarlas cada una de ellas con su equivalente en castellano.
- 223. Aplicar lo aprendido sobre extranjerismos para su correcta utilización en sus producciones escritas.
- 224. * Conocer el significado de los neologismos de uso más frecuente utilizándolos de manera adecuada.

Frases hechas.

ESTÁNDARES:

- 225. Reconocer las frases hechas de uso más frecuente.
- 226. Relacionar cada una de ellas con su sentido figurado.
- 227. Aplicar los conocimientos aprendidos sobre las frases hechas para su correcta utilización en sus producciones escritas.

Uso del diccionario.

ESTÁNDARES:

- 228. Conocer las diferentes clases de diccionarios y elegir el adecuado para la búsqueda específica.
- 229. Conocer la estructura del diccionario y manejarse para buscar el significado de cualquier palabra (derivados, plurales, formas verbales, etc.).
- 230. Seleccionar la acepción correcta según el contexto de entre las varias que le ofrece el diccionario.
- 231. * Utilizar el diccionario para usos diversos: categorías gramaticales, significado, clase de verbo transitivo e intransitivo etc.
- 232. * Utilizar las explicaciones del diccionario para crear definiciones en términos específicos.

Ortografía: utilización de las reglas básicas de ortografía. Reglas de acentuación.

ESTÁNDARES:

- 233. Conocer las reglas básicas de ortografía y de acentuación.
- 234. Memorizar palabras que cambian de significado al cambiar de grafía (herrar/errar-tuvo/tubo).
- 235. Utilizar correctamente la ortografía correspondiente a los verbos irregulares (sigo/sigue, nazco/naces, dirigimos/dirijamos).
- 236. Clasificar las palabras atendiendo al lugar en que llevan la sílaba tónica.
- 237. ** Aplicar adecuadamente en los propios escritos lo aprendido sobre las reglas ortográficas y de acentuación.
- 238. Saber la regla de acentuación de los diptongos.
- 239. Identificar el uso de la tilde diacrítica y su función para diferenciar palabras.
- 240. Saber la regla de acentuación de los exclamativos e interrogativos y de las palabras compuestas.

Los signos de puntuación: el punto.

ESTÁNDARES:

- 241. Utilizar correctamente el punto y seguido para separar las oraciones dentro de un párrafo.
- 242. Utilizar correctamente el punto y aparte para separar los párrafos y respetar la sangría.
- 243. Utilizar el punto final, el punto después de las abreviaturas y detrás de los paréntesis o comillas cuando cierran períodos.

La coma.

ESTÁNDARES:

- 244. Utilizar correctamente la coma:
 - Para separar los miembros de una enumeración excepto si van precedidos de y, e, o u.
 - Para separar períodos especialmente largos.
- 245. ** Utilizar correctamente la coma:
 - En aposiciones explicativas.
 - Delante de preposiciones causales.

Los dos puntos.

ESTÁNDARES:

- 246. Utilizar correctamente los dos puntos:
 - Tras las fórmulas de saludo en las cartas.
 - Después de anunciar una enumeración y justo antes de empezarla.
 - Para citar textualmente las palabras de otra persona.
 - En los diálogos detrás de los verbos: dijo, preguntó, contestó y sus sinónimos.
 - Para citar ejemplos.

Los puntos suspensivos.

ESTÁNDARES:

- 247. Utilizar correctamente los puntos suspensivos:
 - Al final de enumeraciones abiertas o incompletas.
 - Cuando se quiere expresar duda.
 - Para dejar un enunciado incompleto.

Signos de interrogación y exclamación.

ESTÁNDARES:

248. Utilizar correctamente los signos de interrogación:

- En las oraciones interrogativas directas.
- Para empezar y terminar las oraciones exclamativas, exhortativas e imperativas.

Paréntesis.

ESTÁNDARES:

249. Utilizar correctamente el paréntesis en las aclaraciones intercaladas en un enunciado.

Uso del guión.

ESTÁNDARES:

250. Utilizar correctamente el guión:

- Para señalar cada una de las intervenciones en un diálogo sin mencionarel nombre de la persona.
- Para separar una palabra que no cabe completa en una línea o renglón.

Uso de las comillas.

ESTÁNDARES:

251. Utilizar correctamente las comillas:

- Para reproducir citas textuales.
- Para citas bibliográficas.

Asterisco.

ESTÁNDARES:

252. Utilizar correctamente el asterisco como signo, llamada o nota al margen.

Conjugación del modo indicativo y subjuntivo de los verbos regulares e irregulares más frecuentes.

ESTÁNDARES:

- 253. Clasificar los verbos en regulares e irregulares, separando la raíz y la desinencia en las formas simples, en las formas no personales y en los tiempos simples del modo indicativo.
- 254. * Conjugar todos los tiempos simples y compuestos en las formas personales y no personales del modo indicativo y subjuntivo de todos los verbos.
- 255. ** Identificar las irregularidades más frecuentes en los verbos castellanos.

Diversidad lingüística de la Comunidad Foral de Navarra. Toma de conciencia de la diversidad lingüística del entorno: lenguas oficiales de Navarra, así como las lenguas de la población inmigrante.

ESTÁNDARES:

- 256. Señalar aspectos relevantes sobre el origen de las lenguas de España y de su comunidad autónoma.
- 257. Reconocer algunas de las características básicas (históricas, geográficas y lingüísticas) de las lenguas de su comunidad.
- 258. Reconocer las diferentes manifestaciones del castellano en las diversas comunidades autónomas.
- 259. Identificar aspectos socio-culturales relacionados con las diferentes lenguas: festividades, fórmulas de cortesía, costumbres, rutinas diarias.
- 260. Relacionar hechos de su propia cultura con los de culturas diferentes.
- 261. Reconocer marcadores lingüísticos de procedencia regional (-ico, -illo, etc.).

Variedad textual según la intención comunicativa, la estructura y función (textos científicos, textos literarios, textos narrativos, expositivos y argumentativos).

ESTÁNDARES:

- 262. Relacionar de manera adecuada el género textual con la intención comunicativa y las características de la situación de comunicación.
- 263. Reconocer los conectores básicos necesarios que dan cohesión al texto (anáforas, deixis, elipsis, sinónimos, conectores).

6. TECNOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN

Utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación como instrumento de aprendizaje.

ESTÁNDARES:

- 264. Utilizar Internet y las TIC: reproductor de video, reproductor de DVD, ordenador, reproductor de CD-audio, cámara de fotos digital y grabadora de audio como recursos para la realización de tareas diversas: escribir y modificar un texto, crear tablas y gráficas, etc.
- 265. Emplear de forma sencilla una cámara de video digital para la realización de trabajos sencillos (exposiciones, reportajes, investigaciones o encuesta sobre un tema, representación de una obra de teatro o un corto, etc.).

Utilización de programas educativos.

ESTÁNDARES:

- 266. Utilizar distintos programas educativos como apoyo y refuerzo del aprendizaje.
- 267. Utilizar un procesador de textos para la producción propia de textos.
- 268. * Arreglar y dar formato a un texto con un procesador de textos.
- 269. Crear un documento con texto e imágenes, con un procesador de textos.
- 270. Dar formato a una noticia con un procesador de textos, incluyendo el título, subtítulo, fotos y pies de foto.
- 271. Crear una lista con esquemas numerados.
- 272. ** Crear una tabla con el procesador de textos a partir de los datos recogidos.
- 273. ** Crear una gráfica con el procesador de textos a partir de los datos de una tabla.

Búsqueda de información en Internet. Conocimiento de la estructura de una página web.

ESTÁNDARES:

- 274. Buscar información complementaria en Internet, tanto para la realización de trabajos como para ampliar conocimientos sobre un tema.
- 275. Conocer la estructura de una página web (mapa de la web).
- 276. Navegar por la web.
- 277. ** Participar en foros de carácter educativo, recogiendo y aportando información.

Interés por el empleo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación como instrumento de trabajo, utilizando el lenguaje de forma correcta.

ESTÁNDARES:

278. Emplear las TIC para redactar los propios escritos de forma correcta y para buscar información.

Escritura de correos electrónicos de forma correcta.

ESTÁNDARES:

279. Escribir mensajes de correo electrónico utilizando el lenguaje de forma apropiada.

280. Utilizar programas de administración de correo electrónico:

- Enviar y recibir mensajes.
- Responder y reenviar mensajes.
- Utilizar la libreta de direcciones.
- Enviar archivos adjuntos.

ESTÁNDARES DE MATEMÁTICAS

PRIMER CICLO

1. NÚMEROS Y OPERACIONES	71
■ Números naturales.	71
■ Cálculo mental. Producción oral (sin apoyo visual).	72
■ Cálculo mental (con apoyo visual).	73
■ Cálculo algorítmico.	74
■ Operaciones.	76
2. LA MEDIDA	77
■ Longitud.	77
■ Masa.	78
■ Capacidad.	79
■ Moneda.	79
■ Tiempo.	80
3. FORMAS GEOMÉTRICAS Y SITUACIÓN EN EL ESPACIO	80
■ Geometría.	80
■ Orientación espacial.	81
4. ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	82
■ Estadística básica.	82

SEGUNDO CICLO

1. NÚMEROS Y OPERACIONES	83
■ Números naturales.	83
■ Iniciación a las fracciones.	84
■ Iniciación a los números decimales.	84
■ Algoritmos relativos a la suma y a la resta.	85

Algoritmos relativos a la multiplicación y a la división.	87
■ Resolución de problemas.	89
- Problemas aritméticos simples.	89
- Problemas aritméticos combinados.	90
- Problemas sencillos de recuento sistemático.	91
2. LA MEDIDA	91
■ Longitud.	91
■ Masa.	92
■ Capacidad.	93
■ Tiempo.	93
■ Moneda.	94
3. FORMAS GEOMÉTRICAS Y SITUACIÓN EN EL ESPACIO	94
■ Geometría.	94
■ Orientación espacial.	96
4. ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	97
■ Estadística básica.	97

TERCER CICLO

1. NÚMEROS Y OPERACIONES	98
■ Números naturales.	98
■ Fracciones.	99
■ Números decimales.	100
■ Fracciones, decimales y porcentajes.	101
■ Cálculo mental.	102
■ Cálculo algorítmico.	103
■ Manejo de la calculadora.	105
■ Resolución de problemas.	105
- Problemas aritméticos combinados.	105
- Problemas de recuento sistemático.	106
- Problemas con datos fraccionarios o porcentuales.	107
- Problemas de inducción (generalización).	107
- Situaciones y problemas lógico-argumentativos.	108

2. LA MEDIDA	108
■ Magnitudes y sistemas de medida.	108
3. FORMAS GEOMÉTRICAS	110
■ Geometría.	110
■ Orientación espacial.	113
4. ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	114
■ Estadística básica.	114

PRIMER CICLO

1. NÚMEROS Y OPERACIONES

Números naturales.

ESTÁNDARES:

1. Identificar situaciones de la vida diaria en las que se utilizan los números naturales: recuentos, enumeraciones, identificación, ordenaciones ...
2. Contar objetos, reales o dibujados:
 - Cuando no están alineados y su número es reducido.
 - Cuando forman parte de construcciones tridimensionales (parte de ellos está oculta).
 - Cuando su número es grande (agrupar de 10 en 10 ...).
3. Reconocer y justificar que el resultado de un recuento no varía, aunque se cambie la disposición espacial de los objetos.
4. Establecer equivalencias entre centenas, decenas y unidades.

$$1C = 10D = 100U \quad 4C = 40D = 400U \quad 12D = 120U$$
5. Distinguir entre cifras y números.
 - El “número” 516 tiene tres “cifras”.
6. Identificar el valor posicional de las cifras en números menores que 1.000
 - En 456, la cifra 5 vale 50. En 546, la cifra 5 vale 500.
 - En el número 456 la cifra de las decenas es 5, pero el número 456 tiene 45 decenas.
7. Descomponer en forma de suma números menores que 1.000, atendiendo al valor posicional de sus cifras.

$$769 = 700 + 60 + 9$$
8. Leer números menores que 1.000
9. Escribir al dictado números menores que 1.000
10. Escribir con letra números dados de dos cifras y viceversa.
11. Nombrar o escribir el número anterior y posterior de cualquier número menor que 1.000.
12. * Aproximar números dados a la decena o centena entera más próxima.

$$314 \quad 310 / 300 \quad 278 \quad 280 / 300 \quad 582 \quad 580 / 600$$
13. Utilizar los ordinales correspondientes a los diez primeros números y los términos posicionales último, penúltimo, anterior, siguiente posterior, consecutivos..., en relaciones numéricas o para describir colecciones ordenadas.
14. Identificar números pares e impares en una lista de números. Explicar por qué lo son.
15. * Identificar números capicúas en una lista de números. Explicar por qué lo son.
16. Ordenar una lista de 4 ó 5 números menores que 1.000, utilizando correctamente los signos < ó >

NOTA: Los estándares que están marcados con uno o dos asteriscos corresponden a mayores niveles de profundización.

- 17. * Decir cuál es el mayor y cuál es el menor oídos tres números.
- 18. * Situar e intercalar números en la recta numérica graduada.
- 19. * Escribir números respetando condiciones dadas.
 - Tener tres cifras / ser par / la suma de sus cifras es 9 / ser mayor que 500 ...
 - Ser mayor que 400 / tener todas las cifras impares / tener dos de las cifras iguales ...
- 20. ** Resolver actividades de recuento sencillas.
 - ¿Cuántas veces está la cifra 2 en los números del 1 al 50?
 - ¿Cuántos números capicúas hay de tres cifras?
 - Escribir y ordenar todos los números que se pueden formar utilizando tres cifras dadas (3, 4, 9 ó 5, 5, 8).

.....

Cálculo mental. Producción oral (sin apoyo visual).

ESTÁNDARES:

- 21. Calcular sumas dictadas del tipo:
 - Dos números de una cifra.
 - * Tres números de una cifra.
 - Un número de dos cifras y otro de una cifra.
 - * Un número de tres cifras y otro de una cifra.
 - Dos números de dos cifras, siendo uno de ellos decena entera.
- 22. Calcular restas dictadas del tipo:
 - Dos números de una cifra.
 - Un número de dos cifras y otro de una cifra.
 - * Dos números de dos cifras, siendo uno de ellos decena entera.
- 23. Calcular sumas o restas dictadas, de decenas o centenas enteras, del tipo:

50 (+/-) 30 60 + 70 600 (+/-) 200 120 - 70
- 24. Continuar, de forma ascendente y descendente, a partir de un número dado, series de:
 - Cadencia 2
 - Cadencia 10
 - * Cadencia 3
- 25. Continuar series de cadencia 5 de forma ascendente y descendente, a partir de un número dado acabado en 0 ó en 5.
- 26. Encontrar varias formas de expresar, como suma de dos sumandos, un número dado:
 - El número dado es de una cifra.
 - El número dado es de dos cifras.
- 27. Encontrar varias formas de expresar, en forma de resta un número dado:
 - El número dado es de una cifra.
 - * El número dado es de dos cifras.
- 28. Conocer de memoria y comprender las tablas de multiplicar del 2, 3, 4 y 5.

Cálculo mental (con apoyo visual).

ESTÁNDARES:

29. Sumar:

- Tres números de una cifra.
- * Cuatro números de una cifra.

30. Efectuar sumas de decenas y centenas enteras del tipo:

$$80 + 40 \quad 740 + 200 \quad 350 + 70$$

31. Efectuar restas de decenas y centenas enteras del tipo:

$$140 - 60 \quad 520 - 200$$

32. Construir series ascendentes y descendentes de cadencia 2, 3, 4 ó 5, a partir de un número dado.

33. Construir series de cadencia 10, 20, 25, 50 ó 100, ascendentes y descendentes, a partir de un número dado, acabado en 0 ó en 5.

34. * Reconocer la cadencia de series numéricas dadas y continuarlas.

35. * Calcular el doble de cualquier número de dos cifras. Explicar el procedimiento utilizado.

36. * Calcular la mitad de cualquier número par de dos cifras. Explicar el procedimiento utilizado.

37. * Efectuar sumas, dadas en horizontal. Explicar la estrategia utilizada.

$$43 + 9 = \dots\dots \quad 37 + 25 = \dots\dots \quad 136 + 43 = \dots\dots$$

38. * Efectuar restas, dadas en horizontal. Explicar la estrategia utilizada.

$$88 - 9 = \dots\dots \quad 91 - 56 = \dots\dots \quad 136 - 43 = \dots\dots$$

39. * Completar sumas o restas “con agujeros” del tipo:

$$8 + \quad = 15 ; \quad + 7 = 13 ; \quad 15 - \quad = 6 ; \quad - 4 = 9$$

40. ** Explicar cómo se pueden completar igualdades del tipo:

$$23 + \quad = 25 +$$

$$23 - \quad = 25 -$$

41. * Justificar, sin efectuar las operaciones indicadas, el signo (< ó >) a colocar:

- Entre dos sumas del tipo:

$$85 + 46 \quad 85 + 49 \quad 93 + 58 \quad 93 + 56$$

- Entre dos restas del tipo:

$$85 - 46 \quad 85 - 49 \quad 93 - 58 \quad 93 - 56$$

Cálculo algorítmico.

ESTÁNDARES:

42. Identificar los términos de una suma: sumandos, resultado o suma.
 43. Identificar los términos de una resta: minuendo, sustraendo y diferencia o resultado.
 44. ** Utilizar adecuadamente los términos: sumandos, minuendo, sustraendo, resultados, suma, diferencia, al comunicar oralmente una operación.
 45. Colocar varios números de dos o de tres cifras, en disposición de ser sumados.
 46. * Reconocer las relaciones que existen entre los sumandos y el resultado de una suma.

$$27 + 48 = 75; \quad 48 + 27 = 75; \quad 75 - 48 = 27; \quad 75 - 27 = 48$$

47. ** Reconocer y expresar oralmente, utilizando los términos adecuados, las relaciones que existen entre los términos de una resta.

$$75 - 48 = 27; \quad 75 - 27 = 48; \quad 27 + 48 = 75$$

48. Colocar dos números de dos o de tres cifras, en disposición de ser restados.
 49. Aplicar el algoritmo de la suma con dos o tres sumandos (el resultado será menor que 1.000).
 50. Efectuar un determinado número de sumas en un tiempo concreto.

Ej.: Dado un test de cuatro sumas, realizar bien al menos tres de ellas:

$$\begin{array}{r} 89 \\ + \\ \hline 76 \end{array} \quad \begin{array}{r} 572 \\ + \\ \hline 365 \end{array} \quad \begin{array}{r} 387 \\ + 53 \\ \hline 178 \end{array} \quad \begin{array}{r} 72 \\ + 258 \\ \hline 65 \end{array}$$

- en menos de 8 minutos,
- * en menos de 6 minutos.

51. * Completar sumas sencillas en las que faltan algunas cifras en los sumandos.

$$\begin{array}{r} 5 \\ + \\ \hline 99 \end{array} \quad \begin{array}{r} 72 \\ + \\ \hline 101 \end{array}$$

52. Aplicar un algoritmo para restar números de hasta tres cifras, con y sin llevadas.
 - Sin llevadas.
 - * Con llevadas.

53. Efectuar un determinado número de restas en un tiempo concreto.

Ej.: Dado un test de cuatro restas, realizar bien al menos tres de ellas

$$\begin{array}{r} 73 \\ - \\ \hline 28 \end{array} \quad \begin{array}{r} 513 \\ - \\ \hline 65 \end{array} \quad \begin{array}{r} 704 \\ - \\ \hline 89 \end{array} \quad \begin{array}{r} 618 \\ - \\ \hline 249 \end{array}$$

- en menos de 8 minutos.
- * en menos de 5 minutos.

54. ** Completar restas sencillas en las que faltan algunas cifras en el minuendo y/o en el sustraendo.

$$\begin{array}{r} 7 \\ - \\ \hline 4 \quad 8 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 5 \quad 4 \\ - \\ 2 \quad 5 \\ \hline 1 \quad 6 \end{array}$$

- 55. Identificar el símbolo (x) y los términos en una multiplicación: factores, multiplicando, multiplicador, producto y resultado.
- 56. Expresar una multiplicación en forma de suma de sumandos iguales y viceversa.
- 57. Conocer y aplicar el carácter conmutativo de la multiplicación.
- 58. * Representar gráficamente multiplicaciones sencillas en forma bidimensional.
Ej: 4 x 5 Cuatro por cinco. Cuatro veces cinco. (Un cuadrado compuesto de 5x4 casillas).
- 59. Escribir números naturales con la calculadora.
- 60. Efectuar sumas y restas utilizando la calculadora.
- 61. * Utilizar adecuadamente la calculadora (factor constante) para construir, a partir de un número, series numéricas de cadencia dada, ascendentes y descendentes.
- 62. ** Comprobar con la calculadora los resultados de sumas y restas, aplicando el carácter opuesto de las operaciones sumar y restar.

$$176 + 89 = 265; \quad \dots - 89 = ?$$

$$176 - 89 = 87; \quad \dots + 89 = ?$$

Operaciones: situaciones de la vida diaria aditivo-sustractivas^{1,2} e iniciación al significado de las operaciones de dividir y multiplicar.

ESTÁNDARES:

63. Identificar los elementos esenciales que componen un problema, separando los datos de la pregunta del problema.

Sé..... Tengo que calcular.....

64. Comprender y utilizar correctamente giros lingüísticos equivalentes, relacionados con aspectos aditivo-sustractivos³.

65. Comprende y utilizar expresiones lingüísticas adecuadas para describir situaciones de repetición y de reparto⁴.

66. Representar gráficamente sumas y restas en la recta numérica.

Ej: $24 + 13 = ?$

$50 - 24 = ?$

¹ Se entiende por situaciones aditivo-sustractivas las siguientes:

PROBLEMAS DE CAMBIO

Son situaciones en las que una cantidad inicial (A ó C) se modifica en el tiempo, aumentando (A+B) o disminuyendo (C-B), para dar lugar a otra cantidad final (C ó A). Se trata de hallar una de las dos cantidades (A ó C) o la modificación habida (B).

PROBLEMAS DE UNIÓN

Son situaciones en las que se juntan los elementos de dos conjuntos (A+B) para formar otro que los engloba a los dos (C). Se trata de hallar el número de elementos del conjunto final (C) o el número de elementos que tenía uno de los dos conjuntos iniciales (A ó B).

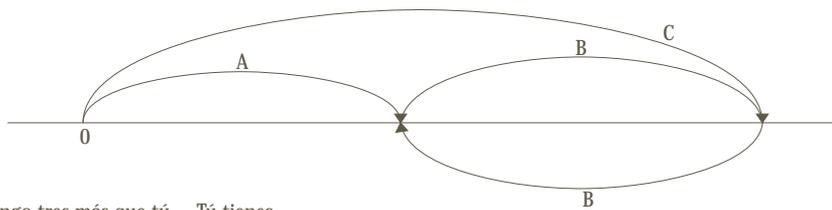
PROBLEMAS DE COMPARACIÓN

Son situaciones en las que, mediante comparativos de superioridad o de inferioridad (más que, menos que), se establece una relación entre dos cantidades (A y C). Se trata de hallar una de las dos cantidades (A ó C) o la diferencia que existe entre ellas (B).

PROBLEMAS DE IGUALACIÓN

Son situaciones en las que también se comparan dos cantidades (A y C) para determinar lo que una de ellas debe aumentar o disminuir (B) para llegar a ser igual a la otra. Se trata de hallar una de las dos cantidades o la modificación que debe darse.

² En las cuatro situaciones aditivo-sustractivas resulta altamente esclarecedor, para comprender y para resolver el problema, relacionar los datos y la pregunta del problema mediante un esquema sagital en la recta numérica.



- ³ - Yo tengo tres más que tú. Tú tienes
- Él tiene cuatro menos que ella. Ella tiene
- Necesito tres más para tener diez. Ahora tengo
- Te doy tres y ahora tienes siete. Antes tenías
- Si junto los siete míos con los tuyos tendremos diez. Tú tienes

⁴ Es necesario introducir en este ciclo situaciones problema que contribuyan a que los alumnos/as otorguen un cierto significado a la multiplicación y división. En este momento el alumno no conoce los algoritmos convencionales para el cálculo de estas operaciones, pero puede ensayar soluciones a problemas planteados sirviéndose de la suma y la resta.

Así, si tiene 12 cochecitos y los quiere guardar en cajitas en las que caben 3 coches, necesitará 4 cajas. En esta ocasión hemos visto cuantas veces está 3 en 12 y lo hemos calculado mediante restas sucesivas. Pero también podemos plantear la situación de repartir los 12 cochecitos entre 3 o 4 niños, quitando cada vez la cantidad debida, suponiendo que se les da cada vez uno a cada uno. Insistimos en distinguir operaciones de cálculo.

67. Hacer una pregunta pertinente que se pueda contestar, dados dos datos numéricos relacionados, relativos a una situación aditivo-sustractiva.
68. * Escribir los datos necesarios para poder contestar una pregunta, dentro de un contexto/situación aditivo-sustractiva que resulte familiar.
69. * Reconocer entre una serie de datos disponibles, el que no es necesario para poder contestar a la pregunta concreta.
70. * Reconocer, dado el texto de un problema aditivo-sustractivo (datos-pregunta), la falta de algún dato complementario para poder contestar a la pregunta del problema.
71. Inventar, dentro de un contexto que resulte familiar, problemas variados cuya resolución requiera plantear una suma o una resta.
72. * Redactar, dado un contexto y una operación concreta (una suma o una resta), el texto de un problema cuya resolución requiera plantear dicha operación.
73. Elegir, dado el texto de un problema y varias operaciones (sumas y restas) en las que intervienen los datos numéricos del problema, la operación que resuelve el problema.
74. * Explicar cuáles son los pasos de la estrategia general que se debe seguir para intentar resolver un problema.
- Comprender el problema. Ser capaz de contarlo, ver de qué hablan los datos (¿qué sé?), de la pregunta (¿qué quiero calcular?).
 - Relacionar los datos y la pregunta del problema. Representar datos y pregunta en un esquema.
 - Plantear y efectuar la operación que resuelve el problema y que resulta del esquema. Escribir la respuesta completa a la pregunta del problema.
 - Comprobar si la respuesta es “lógica”. Leer y analizar la situación para valorar lo razonable o no de la respuesta.
75. Resolver problemas aditivo-sustractivos de cambio, de unión, de comparación y de igualación, teniendo en cuenta que la mayor dificultad estará en los problemas de igualación, y en aquellos casos de cambio o combinación en los que se parte de los resultados y se pregunta por la cantidad inicial o por la modificación habida.

2. LA MEDIDA

Longitud.

ESTÁNDARES:

76. Utilizar con propiedad los términos largo/corto y sus correspondientes comparativos y superlativos, ante tres objetos de los cuales se tiene una visión unidimensional (tiras finas de cartulina, listones, segmentos dibujados ... todos de muy diferente longitud).
77. Distinguir entre el largo (largura) y el ancho (anchura), en objetos de los cuales se tiene una visión horizontal bidimensional (folio, pasillo, mesa, cama ...).

78. Distinguir entre altura y longitud (encerado, pared, cuadro ...) o entre altura y anchura (puerta, ventana ...) en objetos de los cuales se tiene una visión vertical bidimensional.
79. Distinguir entre largo (largura), ancho (anchura) y alto (altura/grosor) en objetos apropiados de los cuales se tiene una visión tridimensional (caja, mesa ...).
80. Asociar los conceptos de:
 - largo/corto con largura,
 - ancho/estrecho con anchura,
 - alto/bajo/profundo/grueso/delgado con altura.
81. Comparar y ordenar tres objetos apropiados (de parecida longitud, anchura o altura), atendiendo a su longitud, anchura o altura, mediante el procedimiento de superposición o de adosamiento.
82. Reconocer y justificar la conservación de la longitud de un objeto, aunque cambie su disposición espacial.
83. Expresar, mediante aproximación o encuadre, la medida de la longitud de un objeto dado, utilizando unidades naturales (dedos/palms, pies/pasos) o unidades no convencionales (lápices, folios ...).
84. Reconocer el metro como unidad fundamental para medir longitudes. Reconocer el centímetro y el kilómetro como unidades apropiadas para medir longitudes más pequeñas o mucho más grandes que el metro.
85. Determinar qué unidad de medida, centímetro o metro, sería más apropiada para expresar la medida de objetos dados.
86. Medir longitudes o distancias apropiadas (regla, cinta métrica...) y expresar el resultado, mediante aproximación o encuadre, utilizando la unidad de medida adecuada (centímetro o metro).
87. Determinar distancias o longitudes por comparación con objetos de longitud conocida. Ej.: longitud de una habitación con un suelo de 30 baldosas de 10 cm cada una.

Masa.

ESTÁNDARES:

88. Asociar la masa de un objeto al peso-fuerza necesaria para levantarlo o arrastrarlo.
89. Distinguir características perceptivas de un objeto: material con que está hecho, tamaño, volumen/capacidad (hueco/macizo, lleno/vacío).
90. Comparar perceptivamente la masa de varios objetos apropiados (más/menos/el más/el menos pesado o ligero).
91. Comparar dos objetos de parecido peso, utilizando una balanza de brazos.
92. ** Ordenar tres objetos de parecido peso, utilizando una balanza de brazos (razonamientos transitivos).

- 93. * Expresar, mediante aproximación o encuadre, el peso de un objeto apropiado, utilizando la balanza de brazos y una unidad patrón no convencional.
- 94. Reconocer y justificar la conservación del peso de un objeto, independientemente de su presentación espacial.
- 95. Reconocer el kilo como unidad convencional para medir pesos.
- 96. Determinar el peso de distintos objetos por comparación con otros pesos conocidos.

Capacidad.

ESTÁNDARES:

- 97. Asociar perceptivamente mayor o menor capacidad a recipientes distintos, atendiendo a sus dimensiones.
- 98. Comparar dos recipientes de parecida capacidad, mediante trasvases.
- 99. ** Ordenar tres recipientes de parecida capacidad, mediante trasvases sucesivos (razonamientos transitivos).
- 100. Expresar, mediante aproximación o encuadre, la capacidad de un recipiente, utilizando una unidad patrón no convencional (tazas, vasos, cubiletes...).
- 101. Reconocer y justificar la conservación de la cantidad de líquido alojada en un recipiente, con independencia de su forma.
- 102. Reconocer el litro como la unidad convencional para medir capacidades.
- 103. Determinar la capacidad de distintos objetos por comparación con objetos de capacidad conocida.

Moneda.

ESTÁNDARES:

- 104. Conocer las monedas y los billetes de curso legal.
- 105. Establecer equivalencias sencillas entre los diferentes valores (1 euro equivale a 5 monedas de 20 céntimos etc.).
- 106. Calcular cuál tiene mayor valor monetario, dados dos conjuntos apropiados de monedas o de billetes.
- 107. Utilizar la combinación adecuada de monedas y billetes para pagar una cantidad dada.
- 108. * Dar cambios de 1, 2 ó 5 euros, utilizando distintos tipos de monedas.
- 109. * Dar las vueltas hasta 1, 2 ó 5 euros, en situaciones sencillas de compra-venta.

Tiempo.

ESTÁNDARES:

- 1 1 0. Utilizar con propiedad expresiones temporales para situar u ordenar rutinas y acciones a llevar a cabo a lo largo de un día: antes, después, más tarde, por la mañana, a primera hora, al mediodía, por la tarde, por la noche ...
- 1 1 1. Reconocer las unidades para medir y para tabular el tiempo: segundo, minuto, hora, día, semana, mes, año.
- 1 1 2. Ordenar los días de la semana, las estaciones y los meses del año.
- 1 1 3. Establecer las relaciones pertinentes entre meses/días, semana/días, día/horas, hora/minutos, minuto/segundos.
- 1 1 4. Asociar momentos claves del día con referencias horarias (expresiones digitales o convencionales).
- 1 1 5. Utilizar el calendario para realizar cálculos sencillos.
- 1 1 6. Elegir la unidad de tiempo adecuada para expresar diferentes duraciones.
- 1 1 7. * Confeccionar o interpretar horarios sencillos.
- 1 1 8. Leer la hora en relojes digitales y en relojes analógicos (en punto, cuartos y medias).
- 1 1 9. Determinar la duración de distintos eventos por comparación con otros de duración conocida.

3. FORMAS GEOMÉTRICAS Y SITUACIÓN EN EL ESPACIO

Geometría.

ESTÁNDARES:

- 1 2 0. Clasificar las líneas en rectas, curvas, mixtas y poligonales. Ejemplificar los distintos tipos de líneas en objetos del entorno.
- 1 2 1. Identificar en el entorno ángulos diedros y triedros.
- 1 2 2. Utilizar la regla para dibujar líneas rectas y para comprobar si una línea dada lo es.
- 1 2 3. * Asociar longitud infinita al concepto intuitivo de línea recta.
- 1 2 4. Asociar el concepto de punto con la intersección de dos líneas o con una posición en el plano.
- 1 2 5. * Relacionar el concepto de segmento con la parte de recta comprendida entre dos de sus puntos (longitud finita).
- 1 2 6. * Asociar el concepto de semirrecta a cada una de las dos partes (de longitud infinita) en que se divide una recta, al fijar un punto en ella.
- 1 2 7. Distinguir entre líneas abiertas y cerradas.
- 1 2 8. Distinguir la frontera, el interior y el exterior en una línea cerrada.
- 1 2 9. Asociar el concepto de figura geométrica tanto con la frontera como con el interior de una línea cerrada en el caso de figuras planas.
- 1 3 0. Distinguir entre la forma y el tamaño de una figura geométrica.

- 1 3 1. Reconocer entre una serie de figuras, las que son polígonos.
- 1 3 2. Discriminar y utilizar con propiedad los conceptos de lado y vértice. Decir cuántos lados o vértices tiene un polígono dado.
- 1 3 3. Dibujar o construir triángulos y cuadriláteros (sobre un geoplano, con tiras de mecano, con cuerdas, con palillos ...).
- 1 3 4. Distinguir entre circunferencia y círculo.
- 1 3 5. Identificar formas circulares en objetos del entorno.
- 1 3 6. * Distinguir, en objetos del entorno o en dibujos dados, figuras que tienen algún eje de simetría.
Indicar o dibujar los ejes de simetría que tiene una figura dada.
Explicar por qué lo son y hacer comprobaciones justificativas (espejo, pliegues ...).
- 1 3 7. ** Dibujar, dado un eje de simetría y una figura sencilla, la figura simétrica.
- 1 3 8. Distinguir superficies planas y curvas.
- 1 3 9. Identificar superficies planas y curvas en objetos del entorno.
- 1 4 0. * Asociar el concepto de cuerpo geométrico tanto con la frontera como con el interior de una superficie cerrada.
- 1 4 1. Distinguir los cuerpos geométricos poliédricos de otros que no lo son y justificar por qué lo son.
- 1 4 2. * Reconocer formas poliédricas, cilíndricas, esféricas y cónicas en el entorno.
- 1 4 3. Identificar el cubo entre un conjunto de prismas rectos.
- 1 4 4. Distinguir en el cubo y la pirámide las caras, vértices y aristas.
- 1 4 5. * Contar las caras, vértices y aristas de un cubo o una pirámide.
- 1 4 6. ** Describir las características geométricas del cubo.
- 1 4 7. ** Construir/reproducir cuerpos geométricos, disponiendo de piezas de construcción apropiadas.

Orientación espacial.

ESTÁNDARES:

- 1 4 8. Localizar partes del propio cuerpo, utilizando los descriptores delante/detrás, arriba/abajo, derecha/izquierda.
- Está abajo, a la derecha, delante. ¿Qué puede ser?
- Está arriba, a la izquierda, ni delante ni detrás. ¿Qué será?
- 1 4 9. Describir la posición de objetos apropiados del entorno, tomando como referente el esquema corporal propio, en términos de delante/detrás de mi, arriba/abajo, a mi derecha/izquierda.
- 1 5 0. Colocar un objeto, o colocarse uno mismo en una determinada posición, para que dicho objeto esté situado delante o detrás, a la derecha o a la izquierda.
- La papelera tiene que estar delante de ti (infinitas formas de colocarse).
- La papelera tiene que estar detrás de ti a tu derecha (infinitas formas de colocarse).

- 1 5 1 . Ejecutar consignas dadas en términos de hacia delante/hacia atrás, hacia arriba/hacia abajo, hacia la derecha/hacia la izquierda, en ejercicios psicomotores variados:
- Mira (señala con el dedo) hacia la derecha ..., hacia abajo ...
 - Gira hacia la izquierda un cuarto de vuelta, media vuelta ...
 - Camina hacia atrás, hacia la derecha de costado ...
 - Cinco pasos hacia delante, tres hacia tu derecha, cuatro hacia atrás ...
- 1 5 2 . Reconocer un delante/detrás, un arriba/abajo, una derecha/izquierda con relación al esquema corporal de otra persona u objeto.
- 1 5 3 . ** Distinguir, en los objetos del entorno, los que tienen su propio delante/detrás, arriba/abajo, derecha/izquierda de los que no lo tienen. Ej.:
- Un árbol no tiene delante y detrás, derecha e izquierda propios.
 - Un semáforo no tiene derecha e izquierda propios.
 - Un coche tiene: delante, detrás, derecha, izquierda, arriba y abajo propios.
 - Un casa tiene delante, detrás ...
- 1 5 4 . ** Describir movimientos o giros que realiza otra persona: hacia delante/hacia atrás, hacia la derecha/hacia la izquierda.
- 1 5 5 . Describir o dibujar recorridos de caminos sobre una red cuadrículada.
Ocho posibles direcciones: hacia arriba / abajo / derecha / izquierda, hacia arriba (abajo) a la derecha (izquierda).
- 1 5 6 . * Describir las posiciones relativas que tienen entre sí las diferentes piezas de una construcción hecha con cubos de colores.

4. ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Estadística básica.

ESTÁNDARES:

- 1 5 7 . Utilizar plantillas para anotar y hacer el recuento posterior de los resultados obtenidos, en observaciones sistemáticas llevadas a cabo dentro de un periodo de tiempo.
- * Climatología durante una quincena.
Llover (nada / poco / mucho) durante un mes.
Tiempo (soleado-poco nuboso / nublado-sin lluvia / lluvioso).
 - * Ausencias a clase durante un mes (nº de niños / nº de niñas).
- 1 5 8 . Elaborar/completar tablas sencillas de doble entrada:
- Para anotar/presentar los resultados cruzados obtenidos en una encuesta.
 - Para clasificar los elementos de un universo (por ejemplo bloques lógicos) atendiendo a dos atributos (color y forma, tamaño y color ...).
 - Para visualizar horarios (distribución de las diferentes áreas durante una semana).
- 1 5 9 . Interpretar gráficos sencillos (pictogramas y diagramas de barras).
- 1 6 0 . * Confeccionar gráficos estadísticos (diagramas de barras o pictogramas) con los resultados obtenidos a través de pequeñas encuestas, mediciones, observación de fenómenos...

SEGUNDO CICLO

1. NÚMEROS Y OPERACIONES

Números naturales.

ESTÁNDARES:

1. Conocer el significado y valor posicional de las cifras en un número natural menor que 1.000.000.
 - En 583.715 la cifra 3 vale 3.000.
 - En 583.715 la cifra de los millares es 3, pero el número 583.715 tiene 583 millares.
2. Determinar el orden de magnitud de un número natural de hasta 7 cifras.
605.712 6 centenas de millar / 5.000.000 5 unidades de millón
3. Leer números naturales
 - De hasta 7 cifras.
 - * De más de 7 cifras.
4. ** Explicar la estructura y el funcionamiento del Sistema Decimal de Numeración para números de hasta 6 cifras.
5. Escribir números naturales de hasta 7 cifras.
6. * Escribir con letra números naturales (menores que 1.000.000) dados con cifras y viceversa.
7. ** Conocer la estructura y el funcionamiento del Sistema de Numeración Romano.
8. * Leer inscripciones de fechas –hasta la centena– escritas en números romanos en edificios públicos.
9. Descomponer, de forma aditiva y de forma aditivo-multiplicativa, números menores de 1.000.000, atendiendo al valor posicional de sus cifras.
 $7.834 = 7.000 + 800 + 30 + 4$
 $7.834 = 7 \times 1000 + 8 \times 100 + 3 \times 10 + 4$
10. Nombrar o escribir el número natural más cercano a otro dado, que tenga un número exacto de decenas, centenas o millares.
39.172 39.170 / 39.200 / 39.000.
26.638 26.640 / 26.600 / 27.000
11. Utilizar, en distintos contextos, los 30 primeros números ordinales.
12. Identificar el número mayor y menor en una lista de números naturales.
13. Ordenar 5 ó 6 números naturales, utilizando los signos < ó >
14. Situar e intercalar números naturales en una recta numérica graduada.
0 400 800 2000 8000

15. ** Resolver ejercicios en los que hay que respetar condiciones numéricas dadas.
- Dadas cuatro cifras, escribir en orden todos los números de tres cifras que se pueden formar utilizando tres de las cifras dadas (4, 5, 7, 9 ó 5, 5, 6, 6 ...).
 - Calcular cuántas cifras son necesarias para numerar las 150 páginas de un libro.
 - Hallar todos los números pares de tres cifras, sabiendo que el producto de las cifras es 12.

Iniciación a las fracciones.

ESTÁNDARES:

16. Leer fracciones.
17. Escribir fracciones.
18. Identificar los dos términos de una fracción (numerador y denominador) y conocer el significado operativo de ambos.
19. Determinar, dada una figura geométrica, representación gráfica o conjunto de elementos, la parte del todo que corresponde a una fracción dada sencilla, o viceversa.
20. Identificar fracciones cuyo valor numérico es menor, igual o mayor que la unidad.
21. Situar fracciones sencillas en una recta numérica graduada.
22. Encuadrar el valor numérico de una fracción sencilla entre dos números naturales consecutivos.
23. * Interpretar y realizar cálculos fraccionarios sencillos:
- Los $\frac{2}{5}$ de 75 euros $(75 : 5) \times 2 = 30$ euros
 - Los $\frac{5}{6}$ de una colección de 300 cromos.

Iniciación a los números decimales.

ESTÁNDARES:

24. Establecer las equivalencias básicas entre euros y céntimos.
- Establecer en forma fraccionaria y decimal las equivalencias entre céntimos y euros:
 - a. 50 céntimos = $\frac{1}{2}$ euros = 0,50 ; 75 céntimos = $\frac{3}{4}$ euros = 0,75 euros
 - b. 10 céntimos = $\frac{1}{10}$ euros = 0,10 euros
25. Leer adecuadamente precios dados en euros:
2,45 euros / 2 euros y 45 céntimos / 2 coma 45 euros
26. Escribir correctamente los precios de productos conocidos en números decimales.
27. Ordenar una lista dada de precios.
0,85 euros / 2,15 euros / 2,03 euros / 1,90 euros / 1,09 euros

28. Justificar la necesidad de un convenio como el de la coma para indicar que el precio de un objeto no vale un número entero de euros.
Encuadrar precios entre dos números naturales consecutivos:
3 euros < 3,15 euros < 4 euros
29. Comprender el significado de las dos partes que componen un precio: la parte entera y la parte decimal.
30. ** Explicar por qué, en los precios, siempre hay detrás de la coma dos cifras decimales.
31. Identificar todos los números con comas como números decimales.
32. Inferir (por similitud con la escritura de los precios) y explicar el significado de expresiones magnitudinales dadas en forma decimal:
- Pesa 48,50 kg / Mide 1,62 m de altura
- * En la jarra caben 3,5 litros / Ha tardado 2,5 horas

Algoritmos relativos a la suma y a la resta.

ESTÁNDARES:

33. Utilizar adecuadamente los términos sumando, suma, minuendo, sustraendo y diferencia y expresar verbalmente las relaciones entre estos elementos.
34. Sumar mentalmente tres números de una cifra, dados al dictado.
35. Sumar y restar mentalmente decenas, centenas y millares enteros:
80 + 70 + 40 / 600 + 500 / 9.000 + 17.000
36. Sumar y restar mentalmente un número de una cifra a otro de dos o de tres cifras.
37. Completar mentalmente sumas y restas “con agujeros” del tipo:
240 - = 160 / 18 + = 42 / - 35 = 70
Explicar la estrategia utilizada.
38. Construir series numéricas de cadencias básicas (2, 3, 5, ..., 10, 20, 25, 50, ..., 100, 200, 500, ..., 1000, 5000 ...) ascendentes y descendentes, tomando puntos de partida apropiados.
39. * Reconocer la cadencia de series numéricas dadas y continuarlas.
40. Automatizar el algoritmo de la suma con sumandos de hasta 5 cifras.
41. Realizar un determinado número de sumas en un tiempo concreto:
Ej: Efectuar bien tres sumas dictadas,
7.389 + 615 + 2.083 / 48.576 + 956 + 6.849 / 6099 + 876
- en menos de 5 minutos.
- * en menos de 3 minutos
42. Automatizar el algoritmo de la resta con un minuendo de hasta 5 cifras.
43. Conocer y utilizar otros procedimientos para el cálculo de diferencias.

44. Realizar un determinado número de restas en un tiempo concreto:

Ej.: Efectuar bien tres restas dictadas.

$$6.034 - 2.652 \quad / \quad 5.143 - 878 \quad / \quad 87.104 - 716$$

- en menos de 5 minutos,

- * en menos de 3 minutos.

45. * Completar sumas y restas en las que faltan algunas cifras en los números con los que hay que operar.

$$5 _ 4 _ + _ 5 _ 8 = 13524$$

$$\begin{array}{r} 742 _ \\ - \\ _ _ 35 \\ \hline 52 _ 6 \end{array}$$

46. Estimar/aproximar el resultado:

- De una suma, con sumandos de hasta cinco cifras.

- De una resta con números de hasta 5 cifras.

* Explicar el procedimiento seguido para estimar el resultado.

47. Deducir la regla que permite completar igualdades del tipo:

$$23 + _ = 25 + _$$

$$23 - _ = 25 - _$$

48. Explicar procedimientos que se pueden utilizar para efectuar mentalmente sumas del tipo:

$$58 + 24$$

$$37 + 95$$

$$346 + 8$$

$$459 + 13$$

49. Justificar, sin efectuar las operaciones indicadas, el signo (< ó >) a colocar:

- Entre dos sumas del tipo:

$$85 + 46$$

$$85 + 49$$

$$93 + 58$$

$$93 + 56$$

- Entre dos restas del tipo:

$$85 - 46$$

$$85 - 49$$

$$93 - 58$$

$$93 - 56$$

50. Explicar procedimientos que se pueden utilizar para efectuar mentalmente restas del tipo:

$$58 - 14$$

$$95 - 37$$

$$346 - 8$$

$$453 - 17$$

51. Efectuar sumas y restas con la calculadora.

52. Aplicar el carácter opuesto de las operaciones sumar y restar para comprobar la validez del resultado obtenido en la pantalla de la calculadora, al efectuar una suma o una resta.

53. Construir series numéricas, ascendentes y descendentes, utilizando la función de operador constante en la calculadora.

Algoritmos relativos a la multiplicación y a la división.

ESTÁNDARES:

54. Expresar una multiplicación dada, como suma de sumandos iguales o mediante una representación gráfica bidimensional, y viceversa:
 $4 \times 5 = 5 + 5 + 5 + 5$ “Cuatro veces cinco”. “Cuatro por cinco”. “Por cada uno cinco”.
55. * Enunciar y aplicar las propiedades conmutativa, asociativa y distributiva de la multiplicación:
 $47 \times 8 = 8 \times 47$
 $4 \times (7 \times 6) = (4 \times 7) \times 6$
 $4 \times (7 + 6) = (4 \times 7) + (4 \times 6)$; $4 \times (7 - 6) = (4 \times 7) - (4 \times 6)$
56. Asociar el concepto de dividir a repartos equitativos (repartir) y a relaciones en las que se deduce algo, a partir de ver cuántas veces un número está dentro de otro (repetir).
57. Interpretar adecuadamente el significado del cociente en los distintos casos —repartir y repetir— y saber exactamente de qué nos informa.
58. Comparar dos cantidades, en contextos manipulativos o gráficos, utilizando expresiones del tipo: doble, triple, tercera parte, mitad ...
59. Comprender y utilizar como equivalentes expresiones del tipo:
- “La (tercera) cuarta parte / un (tercio) cuarto / dividir por (tres) cuatro”.
- “El (triple) cuádruple / multiplicar por (tres) cuatro”.
60. Identificar y utilizar los términos propios de la multiplicación: factores, multiplicando, multiplicador, producto/resultado.
61. Identificar y utilizar los términos propios de la división: dividendo, divisor, cociente, resto.
62. Conocer de memoria las tablas de multiplicar hasta la del 12.
63. * Multiplicar mentalmente unidades, decenas/centenas enteras entre sí.
Explicar y justificar la estrategia utilizada.
 30×7 / 20×100 / 20×80 / 300×5 / 500×40 / 300×600
64. Efectuar mentalmente divisiones del tipo:
 $400 : 10$ / $800 : 20$ / $1.200 : 100$ / $24.000 : 600$
Explicar y justificar la estrategia utilizada.
65. * Aplicar la propiedad distributiva de la multiplicación respecto de la suma y de la resta para calcular mentalmente multiplicaciones del tipo:
 8×75 / 5×306 / 6×89 / 7×299
66. Comprender y utilizar el carácter inverso de las operaciones multiplicar y dividir.
Si $54 \times 3 = 162$, entonces $162 : 3 = 54$ y $162 : 54 = 3$
Si $250 : 50 = 5$, entonces $50 \times 5 = 250$ y $250 : 5 = 50$
67. Completar productos y divisiones “con agujeros”, del tipo:
 $20 \times \quad = 600$ / $2.000 : \quad = 50$ / $\quad : 6 = 500$

68. Estimar el resultado de una multiplicación por redondeo compensado de los factores.
Ej.: 47×82 euros $50 \times 80 = 4.000$
69. * Estimar cuántas cifras tendrá el cociente de una división.
Ej.: $34.658 : 59$ El cociente tendrá 3 cifras. Explicar la estrategia utilizada.
 59×1.000 es más grande que 34.658 y 59×100 es más pequeño.
El cociente está entre 100 y 1.000. Tiene 3 cifras.
70. Automatizar un algoritmo para multiplicar (multiplicando de hasta tres cifras y multiplicador de hasta dos cifras).
71. Resolver un determinado número de multiplicaciones en un tiempo concreto.
Ej: 315×9 / 87×56 / 759×84
- En menos de 5 minutos.
- * En menos de 3 minutos.
72. Automatizar un algoritmo para dividir (dividendo de hasta cuatro cifras; divisor de hasta dos cifras).
73. Resolver un determinado número de divisiones en un tiempo concreto.
Ej: $764 : 4$ / $8.774 : 9$ / $6.907 : 53$
- En menos de 5 minutos.
- * En menos de 3 minutos.
74. Escribir, hecha una división, la relación que existe entre dividendo, divisor, cociente y resto: $D = d \times c + r$.
75. * Comprender y utilizar propiedades de la multiplicación y de la división:
- Si $6 \times 71 = 426$, entonces $60 \times 71 =$
- Si $420 : 7 = 60$, entonces $420 : 70 =$
* * Enunciar dichas propiedades:
- “Si multiplicamos (dividimos) por un número, uno de los factores de una multiplicación, entonces el resultado ...”
- “Si multiplicamos (dividimos) el dividendo (divisor) de una división exacta por un número, entonces ...”
76. ** Conocer y aplicar la regla de prioridad de operaciones con uso de paréntesis.
Ej: $3 + 4 \times 5 = 3 + 20 = 23$; $(3 + 4) \times 5 = 7 \times 5 = 35$
77. Efectuar multiplicaciones y divisiones con la calculadora.
78. Aplicar el carácter inverso de las operaciones multiplicar y dividir para comprobar la validez del resultado obtenido en la pantalla de la calculadora.
 $787 \times 96 =$ $_ : 96 = ?$
 $6775 : 25 =$ $_ \times 25 = ?$
79. ** Hallar el resto de una división no exacta, con la calculadora.
Ej.: $437 : 45$
- Parte entera del cociente $437 : 45 = 9,7111\dots$; $r = 437 - (45 \times 9)$
- Restar reiteradamente el divisor $437 - 45 = 392$; $392 - 45 = 347 \dots$

Resolución de problemas.

Problemas aritméticos simples (una sola operación) ^{5,6}.

ESTÁNDARES:

80. Identificar los elementos esenciales que componen un problema.
Ej.: Sé Tengo que calcular
81. Comprender y utilizar giros lingüísticos equivalentes para describir/comparar situaciones aditivo-sustractivas o multiplicativas ⁷.
82. Explicar la distinta naturaleza del cociente en los casos:
- dividendo y divisor son cantidades relativas a la misma cosa (dinero-dinero; niños-niños ...),
- dividendo y divisor son cantidades relativas a distintas cosas (dinero-niños; libros-cajas ...).
83. Formular una pregunta pertinente que se pueda contestar, conocidos dos datos numéricos relacionados, relativos a una situación aditivo-sustractiva o multiplicativa.
84. Identificar entre una relación de datos conocidos, el dato o datos que no son necesarios para poder contestar a una pregunta concreta.
85. * Reconocer, en el texto de un problema, la falta de algún dato complementario, necesario para poder contestar a la pregunta.
86. Inventar, dentro de un mismo contexto, problemas variados cuya resolución requiera plantear una suma, resta, multiplicación o división.

⁵ Se entiende por problemas simples de multiplicar/dividir los siguientes:

PROBLEMAS DE REPARTOS EQUITATIVOS

Son situaciones en las que una cantidad (A) debe repartirse, en partes iguales, entre un número determinado de personas o grupos (C). Se trata de hallar la cantidad a repartir, el número de grupos que se han hecho o el número de elementos que han correspondido a cada grupo (B).

PROBLEMAS DE COMPARACIÓN

Son situaciones en las que mediante un factor numérico (veces más o veces menos) se comparan dos cantidades (A, la mayor y B, la menor). Se trata de hallar una de las dos cantidades o el número de veces que una de ellas es mayor o menor que la otra (C).

PROBLEMAS DE COMBINACIÓN

Son situaciones en las que hay que emparejar, de todas las formas posibles, los elementos de un conjunto (B) con los elementos de otro conjunto (C).

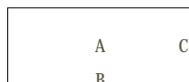
Se trata de hallar cuantas parejas diferentes se pueden formar en total (A) o el número de elementos de alguno de los dos conjuntos a combinar.

PROBLEMAS DE RAZÓN

Son situaciones en las que se relacionan cantidades de tres magnitudes, dos extensivas con una tercera, intensiva. La magnitud intensiva (C) es la razón que existe entre una de las magnitudes extensivas (A), respecto de la unidad de medida de la otra magnitud extensiva (B). Son magnitudes intensivas la velocidad, el precio unitario, los ratios ...

Se trata de hallar la cantidad que corresponde a alguna de las tres magnitudes que se relacionan con el problema.

⁶ En las cuatro situaciones, resulta altamente esclarecedor para comprender y para resolver el problema, relacionar los datos y la pregunta del problema con un esquema rectangular.



⁷ Por ejemplo:

Yo tengo tres más que tú. → Tú tienes

Él tiene cuatro menos que ella. → Ella tiene

Necesito tres más para tener diez. → Ahora tengo

Te doy tres y ahora tienes siete. → Antes tenías

Si junto los siete míos con los tuyos, tendremos diez. → Tú tienes

Yo tengo tres veces más que tú. → Tú tienes

Él tiene cuatro veces menos que ella. → Ella tiene

El doble de los que tengo son diez. → Ahora tengo

La cuarta parte de los que tengo son ocho. → Ahora tengo

Reparto 40 cartas en cinco montones iguales. → En cada montón hay

Cuatro montones. Cinco cartas en cada montón. → En total son

Reparto 40 cartas. Pongo 10 cartas en cada montón. → Son

- 87. Redactar, dado un contexto y una operación concreta (suma, resta, multiplicación o división), el texto completo de un problema cuya resolución requiera plantear dicha operación.
- 88. Enumerar y poner ejemplos de las diferentes situaciones de la vida diaria (tipos de problemas) que se resuelven planteando o bien una suma/resta o bien una multiplicación/división.
- 89. Elegir, dado el texto de un problema y varias operaciones con datos numéricos del mismo, aquella operación que resuelve el problema.
- 90. Conocer y aplicar la secuencia lógica de la estrategia general de resolución de problemas. Aplicación a problemas aritméticos simples ⁸.
- 91. Resolver problemas simples (dos datos y una pregunta) aditivo-sustractivos de cambio, de unión, de comparación y de igualación, siguiendo los pasos del proceso de resolución.
- 92. Resolver problemas simples (dos datos y una pregunta) de multiplicar/dividir relacionados con repartos equitativos, con factores numéricos de comparación, con combinaciones cartesianas y con magnitudes intensivas, siguiendo los pasos del proceso de resolución.

Problemas aritméticos combinados (varias operaciones).

ESTÁNDARES:

- 93. ** Escribir dos o más preguntas que pueden ser contestadas utilizando una serie de datos relacionados, dados por escrito, mediante tablas, catálogos ...
- 94. * Explicar, dados varios datos relacionados y una pregunta, qué dato falta para poder contestar a la pregunta formulada.
- 95. ** Discriminar y explicar, dada una serie de datos y varias preguntas relacionadas con ellos, cuáles se podrían contestar y cuáles no.
- 96. Resolver problemas fraccionados. El texto de estos problemas presenta tres o más datos numéricos relacionados y varias preguntas encadenadas. La respuesta a cada una de las preguntas implica resolver un problema simple aditivo-sustractivo o multiplicativo.
- 97. Expresar esquemáticamente un problema combinado, separando los datos (lo que se sabe) de la pregunta (lo que se quiere calcular), después de leerlo dos o tres veces e imaginar la situación.
Sé: Quiero calcular:
- 98. Resolver problemas combinados simples (no fraccionados) cuya resolución requiere realizar varias operaciones, todas sumas o restas, en un cierto orden.
- 99. Resolver problemas combinados simples (no fraccionados) cuya resolución requiere realizar varias operaciones, todas multiplicaciones o divisiones, en un cierto orden.
- 100. * Comunicar de forma oral y por escrito, los pasos del plan de resolución ideado (secuencia de los cálculos intermedios) para llegar a la solución.

⁸ La metodología puede responder al siguiente esquema:

- Comprender el problema. Contarse el problema, separando los datos (¿qué sé?), de la pregunta (¿qué quiero calcular?).
- Relacionar los datos y la pregunta del problema. Representar los datos y la pregunta en un esquema apropiado.
- Plantear y efectuar la operación que resulta del esquema y que resuelve el problema. Escribir la respuesta.
- Comprobar si la respuesta es "lógica". Leer la historia que resulta reemplazando la pregunta del problema por la respuesta obtenida.

- 1 0 1. * Comprobar si una solución es verosímil.
- 1 0 2. Resolver problemas combinados mixtos cuya resolución requiere realizar, en un cierto orden, varias operaciones distintas, sumas o restas y multiplicaciones o divisiones.
- 1 0 3. * Crear, dado un contexto y varias operaciones encadenadas, el texto de un problema cuya resolución requiera realizar dichas operaciones.
- 1 0 4. Descubrir la falta de coherencia entre los datos del enunciado y la pregunta de problemas absurdos.

Problemas sencillos de recuento sistemático.

ESTÁNDARES:

- 1 0 5. ** Justificar cuáles son respuestas válidas y cuáles no, dada una serie de condiciones de tipo numérico que deben cumplirse y una relación de posibles soluciones.
- 1 0 6. ** Justificar, dada una serie de condiciones de tipo geométrico que deben respetarse y unas cuantas posibles soluciones, cuáles son respuestas válidas y cuáles no.
- 1 0 7. Completar todas las soluciones que faltan, dada una serie de condiciones de tipo numérico, lógico o geométrico que deben respetarse y algunas soluciones válidas.
- 1 0 8. Resolver problemas sencillos de recuento sistemático en contexto numérico ⁹.
- 1 0 9. Resolver problemas sencillos de recuento sistemático en contexto geométrico ¹⁰.

2. LA MEDIDA

Longitud.

ESTÁNDARES:

- 1 1 0. Distinguir/identificar la largura, la anchura y la altura/grosor, en objetos tridimensionales apropiados.
- 1 1 1. Expresar verbalmente comparaciones perceptivas, relativas a la largura, anchura o altura de objetos apropiados.
- 1 1 2. Comprender el principio de conservación de la longitud de un objeto independientemente de su disposición espacial.
- 1 1 3. Reconocer el metro, sus múltiplos y sus submúltiplos, como unidades para medir longitudes o distancias.
- 1 1 4. Conocer y utilizar las equivalencias entre las diferentes unidades de longitud.

⁹ Estos problemas tienen varias soluciones y hay que hallarlas todas. Todas las soluciones deben respetar ciertas condiciones numéricas que impone el problema.

¹⁰ Estos problemas tienen varias soluciones y hay que hallarlas todas. Todas las soluciones deben respetar ciertas condiciones geométricas que impone el problema.

- 1 1 5 . Reconocer y utilizar las abreviaturas de las diferentes unidades de longitud (km, hm, dam, m, dm, cm, mm).
- 1 1 6 . Realizar mediciones de longitudes o distancias, utilizando los instrumentos adecuados (regla, cintas métricas ...) y expresar el resultado de la medición, mediante aproximación o encuadre, utilizando las unidades más apropiadas.
 $3 \text{ m } 20 \text{ cm} < \text{longitud de X} < 3 \text{ m } 21 \text{ cm}$
 $\text{longitud de X} \approx 320 \text{ cm}$
- 1 1 7 . Ordenar medidas de longitud, dadas en forma simple o compleja.
- 1 1 8 . Expresar de forma simple una medida de longitud dada de forma compleja:
 $2 \text{ km } 30 \text{ m} = 2.030 \text{ m}$ $2 \text{ m } 34 \text{ cm} = 234 \text{ cm} = 2.340 \text{ mm}$
- 1 1 9 . Expresar de forma compleja una medida de longitud dada de forma simple:
 $345 \text{ m} = 3 \text{ hm } 45 \text{ m} = 3 \text{ hm } 4 \text{ dam } 5 \text{ m} \dots$
- 1 2 0 . Sumar y restar medidas de longitud:
 - Dadas en forma simple.
 - * Dadas en forma compleja.
- 1 2 1 . Conocer referentes específicos para distintas medidas de longitud.
 * Utilizarlos para estimar por comparación distancias o la longitud de otros objetos del entorno.

Masa.

ESTÁNDARES:

- 1 2 2 . Comparar perceptivamente la masa de objetos y expresar verbalmente dichas comparaciones.
- 1 2 3 . Comprender el principio de la conservación de la masa independientemente de su presentación espacial (troceado, deformado).
- 1 2 4 . Ordenar, atendiendo a su peso, con la ayuda de una balanza de brazos, tres objetos apropiados, utilizando razonamientos transitivos.
- 1 2 5 . Reconocer el kilogramo, sus múltiplos y sus submúltiplos, como unidades para medir la masa de los objetos.
- 1 2 6 . Conocer y utilizar las equivalencias entre las diferentes unidades de masa.
- 1 2 7 . Reconocer y utilizar las abreviaturas de las diferentes unidades de peso (t, q, kg, hg, dag, g, dg, cg, mg).
- 1 2 8 . Realizar mediciones del peso de objetos apropiados, utilizando una balanza de brazos y un sistema de pesas, y expresar con propiedad el resultado de la medición, mediante aproximación o encuadre.
- 1 2 9 . Ordenar medidas de masa, dadas en forma simple o compleja.
- 1 3 0 . Expresar de forma simple una medida de masa dada de forma compleja:
 $2 \text{ kg } 30 \text{ g} = 2.030 \text{ g}$ $2 \text{ g } 34 \text{ cg} = 234 \text{ cg} = 2.340 \text{ mg}$
- 1 3 1 . Expresar de forma compleja una medida de masa dada de forma simple:
 $345 \text{ g} = 3 \text{ hg } 45 \text{ g} = 3 \text{ hg } 4 \text{ dag } 5 \text{ g} \dots$

- 1 3 2. Sumar y restar medidas de masa:
 - Dadas en forma simple.
 - * Dadas en forma compleja.
- 1 3 3. Conocer referentes específicos para distintas medidas de masa.
 - * Utilizarlos para estimar el peso de otros objetos del entorno.

Capacidad.

ESTÁNDARES:

- 1 3 4. * Comparar perceptivamente la capacidad de recipientes, atendiendo a sus dimensiones. Expresar verbalmente dichas comparaciones.
- 1 3 5. Ordenar, atendiendo a su capacidad tres recipientes apropiados, mediante trasvases y utilizando razonamientos transitivos.
- 1 3 6. Reconocer el litro, sus múltiplos y sus submúltiplos, como unidades para medir la capacidad de recipientes.
- 1 3 7. Conocer y utilizar las equivalencias entre las unidades de capacidad más usuales en contextos de medida concretos (hl, dl, l, dl, cl, ml).
- 1 3 8. Reconocer y utilizar las abreviaturas de las diferentes unidades de capacidad (kl, hl, dal, l, dl, cl, ml).
- 1 3 9. Realizar mediciones de la capacidad de recipientes adecuados, utilizando recipientes graduados, y expresar con propiedad el resultado de la medición, mediante aproximación o encuadre.
- 1 4 0. Ordenar medidas de capacidad, dadas en forma simple o compleja.
- 1 4 1. * Expresar de forma simple una medida de capacidad dada de forma compleja:

$$2 \text{ hl } 30 \text{ l} = 230 \text{ l} \qquad 2 \text{ dl } 34 \text{ ml} = 234 \text{ ml}$$
- 1 4 2. * Expresar de forma compleja una medida de capacidad dada de forma simple:

$$345 \text{ l} = 3 \text{ hl } 45 \text{ l} = 3 \text{ hl } 4 \text{ dal } 5 \text{ l} \dots$$
- 1 4 3. Sumar y restar medidas de capacidad:
 - Dadas en forma simple.
 - * Dadas en forma compleja.
- 1 4 4. Conocer referentes específicos para distintas medidas de capacidad.
 - * Utilizarlos para estimar la capacidad de otros recipientes del entorno.

Tiempo.

ESTÁNDARES:

- 1 4 5. Organizar narraciones y ordenar actividades y rutinas cotidianas, utilizando con propiedad tiempos verbales y los términos temporales más usuales (ahora / antes / después ...; por la mañana / al mediodía / ...; en primer /segundo lugar; más tarde; ayer / hoy / mañana ...; esta semana / la semana pasada / próxima ...).

- 1 4 6 . Realizar cálculos temporales, utilizando el calendario.
- 1 4 7 . Ordenar fechas relativas a acontecimientos significativos para el alumno.
- 1 4 8 . * Reconocer el milenio, siglo, década y lustro como unidades de tiempo.
- 1 4 9 . Relacionar los conceptos de cuarto, media y tres cuartos de hora con sus equivalencias en minutos.
- 1 5 0 . Expresar la hora dada por un reloj digital en forma analógica y viceversa.
- 1 5 1 . Establecer y utilizar las equivalencias entre las diferentes unidades de tiempo.
- 1 5 2 . Ordenar duraciones y medidas temporales, dadas de forma simple.
- 1 5 3 . Interpretar las abreviaturas convenidas de las unidades de tiempo.
- 1 5 4 . * Expresar de forma simple una medida de tiempo dada de forma compleja (horas y minutos) y viceversa.
- 1 5 5 . * Añadir y ver cuanto falta para duraciones temporales en horas y minutos.
- 1 5 6 . Extraer datos de programaciones horarias y realizar cálculos temporales sencillos.

Moneda.

ESTÁNDARES:

- 1 5 7 . Reconocer las monedas y billetes de curso legal, así como las respectivas equivalencias.
- 1 5 8 . Ordenar una lista de precios que incluya aproximaciones hasta céntimos.
- 1 5 9 . Sumar y restar precios:
 - Cuando los precios son un número entero de euros.
 - * Cuando los precios vienen dados en forma decimal.
- 1 6 0 . Expresar verbalmente y por escrito, dado el precio de un objeto, las distintas composiciones de billetes y monedas con las que podríamos pagar.
- 1 6 1 . Expresar verbalmente, dado el precio de un objeto, las distintas composiciones de las vueltas cuando se ha pagado con un billete o moneda de mayor valor.
- 1 6 2 . * Conocer de memoria el precio aproximado de algunos artículos y utilizarlos para estimar por comparación el precio de otros artículos.

3. FORMAS GEOMÉTRICAS Y SITUACIÓN EN EL ESPACIO

Geometría.

ESTÁNDARES:

- 1 6 3 . Relacionar el concepto de ángulo con el de giro.
- 1 6 4 . Ordenar amplitudes angulares mediante un ángulo móvil, utilizando razonamientos transitivos.

- 1 6 5. Relacionar el ángulo recto con los ángulos que forman dos rectas perpendiculares (los cuatro ángulos que se forman son iguales).
- 1 6 6. Comparar ángulos con el ángulo recto. Reconocer y caracterizar y clasificar los ángulos en agudos, rectos, obtusos, llanos, mayores de 180° y completos.
- 1 6 7. Reconocer los distintos tipos de ángulos en figuras geométricas planas.
- 1 6 8. Reconocer el grado como unidad de medida de ángulos.
- 1 6 9. Medir la amplitud de ángulos, utilizando el transportador o el círculo graduado.
- 1 7 0. * Reproducir un ángulo dado, utilizando:
 - regla y círculo graduado.
 - regla y compás.
- 1 7 1. Caracterizar convenientemente los conceptos de recta, semirrecta y segmento. Asociar a sus representaciones gráficas un carácter infinito o finito.
- 1 7 2. Caracterizar las posiciones relativas de rectas en el plano y en el espacio ¹¹.
- 1 7 3. * Reconocer las posibles posiciones de rectas (direcciones) en el entorno: horizontales, verticales y oblicuas.
- 1 7 4. * Dibujar líneas paralelas y perpendiculares, utilizando escuadra y cartabón.
- 1 7 5. Reconocer, de entre una serie de líneas cerradas, aquéllas que son polígonos y caracterizarlos atendiendo a su número de lados/vértices.
- 1 7 6. Identificar y caracterizar los polígonos convexos y cóncavos.
- 1 7 7. * Identificar y caracterizar polígonos regulares.
- 1 7 8. ** Clasificar los triángulos atendiendo a la longitud de sus lados y a la amplitud de sus ángulos.
 ** Dibujar/construir los siete tipos posibles de triángulos.
- 1 7 9. ** Dibujar o construir un polígono, dadas sus características, en un geoplano o con tiras de mecano:
 - Tiene 4 lados y uno sólo de sus ángulos es recto.
 - Tiene 6 lados, tres de ellos de igual longitud.
 - Tiene 4 lados y un ángulo cóncavo.
- 1 8 0. Identificar, caracterizar y clasificar los diferentes tipos de cuadriláteros, atendiendo al paralelismo y longitud de sus lados y a la amplitud de sus ángulos.
 * Dibujar y construir los siete tipos posibles de cuadriláteros.
- 1 8 1. * Descubrir y enunciar propiedades de las diagonales de los diferentes tipos de cuadriláteros, relativas a su longitud, perpendicularidad, punto de corte, triángulos que determinan, simetría ...
- 1 8 2. Determinar los ejes de simetría de figuras geométricas. Justificar y comprobar que, en efecto, lo son.

¹¹ - En el plano:

- Se cortan, tienen un punto en común, forman cuatro ángulos iguales dos a dos (son secantes).

Dos rectas secantes pueden ser además, perpendiculares, si los ángulos que se forman son los cuatro iguales.

- No se cortan, están siempre a la misma distancia (paralelas).

- En el espacio:

- Se cortan (secantes y pueden ser además perpendiculares).

- No se cortan:

- Son paralelas.

- Se cruzan.

- 1 8 3 . Dibujar, dado un eje de simetría y una figura sencilla, su figura simétrica.
* Reconocer, dadas dos figuras, cuándo son simétricas la una de la otra y dibujar el eje de simetría correspondiente.
- 1 8 4 . Reconocer, en figuras dibujadas sobre un geoplano o en papel de malla, igualdades en la forma, en el tamaño, en el perímetro, y determinar las que son congruentes.
- 1 8 5 . * Reproducir figuras sencillas, utilizando la regla, el compás y el círculo graduado.
- 1 8 6 . ** Expresar verbalmente indicaciones precisas para poder reproducir una figura geométrica sencilla.
- 1 8 7 . Dibujar y caracterizar los elementos básicos relacionados con la circunferencia (centro, radio, diámetro, cuerda, arco ...).
- 1 8 8 . Discriminar y caracterizar, de entre una serie de cuerpos geométricos, reales o dibujados, aquéllos que son poliedros y/o cuerpos redondos.
- 1 8 9 . Discriminar y caracterizar, de entre una serie de poliedros, reales o dibujados, aquellos que son cóncavos o convexos.
- 1 9 0 . Discriminar y caracterizar, de entre una serie de poliedros, reales o dibujados, aquellos que son prismas o pirámides
- 1 9 1 . Reconocer/visualizar en el entorno cuerpos geométricos: prismas, pirámides, esferas, conos, cilindros ...
- 1 9 2 . Caracterizar los conceptos de cara, arista y vértice en un poliedro convexo.
- 1 9 3 . Contar cuántas caras, aristas y vértices tiene un poliedro convexo.
- 1 9 4 . Determinar, dado un cuerpo geométrico sencillo, cuáles de sus aristas o caras son paralelas o perpendiculares.
- 1 9 5 . Reconocer la forma de las caras de los poliedros regulares convexos.
- 1 9 6 . * Identificar diferentes plantillas para construir un cubo, así como plantillas que corresponden a poliedros conocidos.
- 1 9 7 . Reproducir construcciones:
- Reales/reales.
- * Dibujadas/reales.

Orientación espacial.

ESTÁNDARES:

- 1 9 8 . ** Reconocer que toda localización descriptiva es relativa y que depende del sistema de referencia.
- 1 9 9 . Localizar en un ortoedro las diferentes caras, aristas y vértices, utilizando los descriptores arriba/abajo, delante/detrás, derecha/izquierda.
- 2 0 0 . * Indicar/describir adecuadamente itinerarios alternativos para desplazarse de un punto a otro: en un plano, sobre la superficie de un poliedro ...
- 2 0 1 . * Describir la posición de compañeros o de objetos en un espacio limitado, con relación a distintos referentes.

- 202. Describir y ejecutar recorridos representados sobre una retícula, precisando las direcciones y la distancia representada.
- 203. Indicar con precisión (subir/bajar, girar a la dcha/izq ...) la forma de llegar de un lugar a otro en las dependencias escolares.
- 204. Localizar puntos, dado un sistema de referencia ortonormal, utilizando coordenadas cartesianas.
- 205. ** Describir, a partir de un punto dado y teniendo en cuenta los puntos cardinales, posiciones en un plano, indicando las direcciones.

4. ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Estadística básica.

ESTÁNDARES:

- 206. * Utilizar procedimientos establecidos para recoger datos u opiniones de un colectivo (clase, colegio, familias ...) y para hacer el recuento de los resultados obtenidos.
 - Mes (o estación) de nacimiento de los alumnos/as de clase.
 - N° de hermanos/as (tíos/as) de los alumnos/as de clase.
 - Fruta preferida/bebida preferida/deporte ...
 - Opinión sobre algún aspecto de la vida escolar.
 - N° de televisores que hay en las casas de los alumnos/as.
- 207. Elaborar tablas sencillas de frecuencias absolutas, sobre plantillas dadas, con los resultados obtenidos a través de observaciones sistemáticas como las señaladas en el punto anterior.
- 208. Reconocer y determinar qué se indica en cada eje, al realizar una representación estadística del tipo diagrama de barras.
- 209. Elaborar representaciones gráficas —diagramas de barras— a partir de los datos recogidos en tablas de frecuencias dadas.
- 210. ** Interpretar gráficos estadísticos sencillos, extrayendo información directa e inferida.
- 211. * Leer e interpretar tablas de doble entrada (horarios, quinielas, calendarios, clasificaciones atendiendo a dos características ...).
- 212. Valorar el uso social de la estadística.
- 213. Reconocer sucesos posibles e imposibles en juegos o en experimentos aleatorios sencillos.
- 214. * Reconocer sucesos más o menos frecuentes en situaciones de la vida diaria y en experimentos aleatorios sencillos.

TERCER CICLO

1. NÚMEROS Y OPERACIONES

Números naturales.

ESTÁNDARES:

1. Conocer y diferenciar distintos usos de los números naturales en la vida diaria. Justificar su necesidad.
2. Conocer y explicar la estructura y el funcionamiento del Sistema Decimal de Numeración.
3. Leer cualquier número natural.
4. Escribir cualquier número natural.
5. * Leer y escribir números en numeración romana.
6. * Interpretar y utilizar los números romanos en enumeraciones, con relación a fechas históricas y al analizar restos históricos y en general al referirse a usos sociales de dicho tipo de numeración.
7. Decir, oído un número, cuántas cifras tiene y/o su orden de magnitud.
8. Situar/intercalar números naturales en una recta graduada, determinando con precisión su posición, teniendo en cuenta la graduación.
9. Descomponer cualquier número natural, atendiendo al valor posicional de sus cifras:
$$408.705 = 400.000 + 8.000 + 700 + 5$$
$$408.705 = 4 \times 100.000 + 8 \times 1.000 + 7 \times 100 + 5 \times 1$$
$$** 408.705 = 4 \times 10^5 + 8 \times 10^3 + 7 \times 10^2 + 5$$
10. Ordenar números naturales y explicar el procedimiento a seguir.
11. Caracterizar los conceptos de múltiplo y de divisor de un número.
12. Hallar múltiplos de un número dado:
 - * Los primeros múltiplos comunes de dos números.
13. Hallar todos los divisores de un número (de hasta dos cifras):
 - * los divisores comunes de dos números.
14. Determinar si un número es múltiplo de otro.
15. Caracterizar e identificar números primos y compuestos.
16. Caracterizar e identificar cuando dos números son primos entre sí.
17. Conocer, en orden, la serie de los números primos menores que 50.
18. Construir series numéricas, ascendentes o descendentes, con una cadencia determinada, aditiva o multiplicativa, a partir de un número apropiado:
 - 20, 40, 80, 160, ,
 - 3, 9, 27, , ,
 - 10.000, 2.000, 400, ,
19. * Descubrir y explicar la ley de formación de series dadas.

20. ** Utilizar procedimientos sistemáticos para determinar los números naturales que cumplen ciertas condiciones y ordenarlos de menor a mayor.
- Números pares de tres cifras que se pueden formar con tres de las cifras siguientes: 7, 5, 0, 8.
 - Números capicúas de hasta cinco cifras cuya suma de cifras es 10.
 -
21. Conocer las reglas de divisibilidad respecto de 2, 3, 4, 5, 9 y 10.

Fracciones

ESTÁNDARES:

22. Reconocer el uso de fracciones en distintos contextos de la vida diaria. Justificar su utilidad.
23. Leer y escribir fracciones.
24. Interpretar el significado de los dos términos de una fracción: numerador (numera) y denominador (pone nombre a las partes iguales).
25. Conocer el significado operativo del numerador y del denominador.
26. Conocer, sin calcular, la expresión decimal de $1/2$, $1/3$, $1/4$, $1/5$.
27. Establecer la relación decimal/fracción.
28. Encuadrar el valor numérico de una fracción, entre dos naturales consecutivos.
29. * Situar o intercalar fracciones en una recta graduada:
- Entre dos naturales.
 - Entre dos fracciones.
30. * Explicar por qué todas las fracciones equivalentes entre sí determinan un mismo número.
31. Aplicar procedimientos de ampliación y de simplificación para hallar fracciones equivalentes.
32. Caracterizar e identificar fracciones irreducibles.
33. Determinar si son o no son equivalentes dos fracciones dadas.
34. * Hallar, dadas dos fracciones, fracciones equivalentes de ambas con el mismo denominador.
35. Ordenar, explicando el procedimiento seguido:
- Fracciones de igual numerador.
 - Fracciones de igual denominador.
 - ** Fracciones de distinto denominador.
36. ** Identificar las fracciones como razones y completar proporciones del tipo:
- “Tres de cada cuatro, es lo mismo que 9 de cada ...”
- $$\frac{3}{4} = 9 /$$
- “Dos de cada cinco, es lo mismo que ... de cada 10”
- $$\frac{2}{5} = \quad / 10$$
37. Realizar cálculos con operadores fraccionarios, oralmente y por escrito:
- La cuarta parte de 200.
 - El triple de la quinta parte de 100.
 - $3/4$ de 800 =
 - $3/2$ de 40 =

Números decimales.

ESTÁNDARES:

38. Reconocer el uso de los números decimales en distintos contextos de la vida cotidiana y justificar su utilidad.
39. Leer y escribir números decimales que tengan hasta tres cifras decimales:
3,15: tres coma quince; 3,15: tres unidades quince centésimas
40. * Escribir al dictado números decimales.
41. Establecer las equivalencias correspondientes entre unidades, décimas, centésimas y milésimas, explicando en cada caso su valor con relación a la unidad.
10 décimas = 1 unidad / 10 centésimas = 1 décima.
35 décimas = 3,5 unidades = 350 centésimas = 3500 milésimas.
75 milésimas = 0,075 unidades.
0,55 unidades = 5,5 décimas = 55 centésimas = 550 milésimas.
42. Justificar y escribir expresiones decimales equivalentes.
0,3 = 0,30 = 0,300
43. Ordenar números decimales y explicar el procedimiento a utilizar.
44. Representar/intercalar números decimales en la recta numérica graduada.
45. Intercalar razonadamente números entre dos decimales dados:
3,2 < < <3,4 17,25 > > 17,24
46. ** Reconocer y explicar por qué no se puede saber cuál es el siguiente o el anterior de un número decimal dado.
47. Escribir la expresión decimal de una fracción, efectuando la división correspondiente:
- Cuando la expresión decimal es exacta.
- * Cuando la expresión decimal es periódica.
48. Ordenar fracciones, obteniendo previamente sus correspondientes expresiones decimales.
49. * Conocer sin realizar cálculos escritos las expresiones decimales de fracciones sencillas.
1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/10, 2/3, 2/5, 3/4, 3/5, 4/5 ...
50. Descomponer números decimales de distintas formas, atendiendo al valor posicional de sus cifras:
38,47 = 30 + 8 + 0,4 + 0,07
* 38,47 = 3 x 10 + 8 x 1 + 4 x 0,1 + 7 x 0,01
* 38,47 = 3 x 10 + 8 x 1 + 4 x 1/10 + 7 x 1/100
51. Aproximar a la décima o centésima más cercana un número decimal dado:
6,357 6,4 / 6,36
6,366666 6,4 / 6,37

52. ** Escribir números grandes, con notación científica
- $657.008.790 \approx 6,57 \times 10^8$

Fracciones, decimales y porcentajes.

ESTÁNDARES:

53. Conocer el uso de porcentajes (tantos por ciento) en distintos contextos de la vida diaria.
54. ** Justificar la utilidad y el sentido de la utilización de información numérica en términos porcentuales.
55. Interpretar el significado de un tanto por ciento como una relación parte/todo.
- Ej.: 20 %: 20 de las 100 partes iguales en que se ha dividido el todo y por tanto equivalente a $20/100$.
56. * Expresar un porcentaje en forma fraccionaria y decimal:
 $20\% = 20/100 = 0,2$
57. Comprender y explicar por qué el 100 % de una cantidad es toda la cantidad.
58. ** Distinguir el significado de diferentes expresiones porcentuales al comparar dos cantidades. Ej.: Un precio pasa de 25 euros a 75 euros.
- Ha habido un aumento del 200 %
- 75 euros es el 300 % de 25 euros . El precio ahora es el 300 % del de antes.
59. Memorizar las equivalencias fraccionarias de porcentajes sencillos.
 $25\% = 1/4$ $50\% = 1/2$ $75\% = 3/4$ $20\% = 1/5 \dots$
60. * Efectuar cálculos sencillos de porcentajes (tanto por ciento de una cantidad o de una figura dada), aplicando el operador decimal o fraccionario correspondiente:
- El 40 % de 500 = $40/100$ de 500 = $0,4 \times 500 = 200$
- El 25 % del rectángulo = $1/4$ del rectángulo.
61. ** Efectuar cálculos sencillos de aumentos o de disminuciones porcentuales, aplicando el operador decimal correspondiente:
- Aumentar un 25 % $125/100$ 1,25
Aumentar un 25 % una multa de 200 euros.
Hay que pagar ($200 \times 1,25$) euros.
- Disminuir un 25 % $75/100$ 0,75
Descontar un 25 % de una multa de 200 euros.
Hay que pagar ($200 \times 0,75$) euros.

Cálculo mental.

ESTÁNDARES:

62. Sumar y restar mentalmente números decimales sencillos, con apoyo visual. Explicar el procedimiento utilizado.

$$1,6 + 0,6 \quad / \quad 2,34 + 0,5 \quad / \quad 1,5 - 0,6 \quad / \quad 3,58 - 1,2$$

63. Sumar y restar mentalmente decenas, centenas y millares enteros, sin apoyo visual.

$$80 + 70 \quad / \quad 200 + 900 \quad / \quad 2.500 + 700$$

$$100 - 30 \quad / \quad 260 - 40 \quad / \quad 420 - 30$$

64. Efectuar mentalmente sumas y restas dadas en horizontal, del tipo:

$$40 + 70 + 60 \quad / \quad 900 + 800 + 400 \quad / \quad 1.500 + 800 + 4.000$$

$$250 - 70 + 20 \quad / \quad 3.800 - 1300 \quad / \quad 4.500 - 1.600$$

$$340 + \quad = 490 \quad / \quad \quad + 600 = 2.100$$

$$510 - \quad = 450 \quad / \quad \quad - 80 = 70$$

65. * Construir o continuar series numéricas ascendentes y descendentes de cadencia 0,25 / 0,5 / 0,75 / 25 / 50 / 75 / 100 / 250 / 1.000 / 5.000 ... partiendo de un número apropiado.

$$45 \quad (\text{ir sumando } 0,75)$$

$$12,50 \quad (\text{ir restando } 0,25)$$

$$2.750, 2.500, 2.250, \dots\dots\dots$$

$$50, 125, 200, \dots\dots\dots$$

66. Realizar estimaciones aproximadas de sumas o de restas, dadas en vertical o en horizontal.

$$87.600 + 8.378 + 53.450 \approx \quad \quad \quad 92.312 - 7.480 \approx$$

67. Encuadrar razonadamente el resultado de una suma o de una resta.

$$< 7.380 + 4.667 <$$

$$< 17.200 - 5.856 <$$

68. * Multiplicar mentalmente decenas y centenas enteras entre sí.

$$40 \times 70 \quad / \quad 60 \times 400 \quad / \quad 600 \times 900$$

Justificar el procedimiento utilizado.

69. Efectuar mentalmente divisiones exactas dadas, entre millares, centenas y decenas enteras.

$$600 : 30 \quad / \quad 7.200 : 80 \quad / \quad 50.000 : 250$$

Justificar el procedimiento utilizado.

70. Completar productos y divisiones "con agujeros".

$$20 \times \quad = 6.000 \quad / \quad 20.000 : \quad = 50 \quad / \quad \quad : 3 = 900$$

71. * Aproximar mentalmente el resultado de una multiplicación.

Justificar el procedimiento utilizado.

$$78 \times 43 \approx \quad / \quad 682 \times 12 \approx$$

72. Calcular con rapidez cuántas cifras tendrá el cociente de una división complicada.

Explicar el procedimiento utilizado.

Cálculo algorítmico.

ESTÁNDARES:

73. Automatizar el algoritmo de la suma con números naturales y decimales.

74. Automatizar el algoritmo de la resta con números naturales y decimales.

75. Automatizar el algoritmo de la multiplicación con números naturales y decimales.

76. Automatizar el algoritmo de la división con números naturales y decimales.

77. Efectuar, con rapidez y eficacia, un determinado número de sumas y restas de números naturales y decimales, en vertical y en horizontal, en un tiempo concreto.

Ej.: Tarda menos de tres minutos en hacer las tres sumas o las tres restas siguientes:

$$\begin{array}{r} 8 \ 9 \ 4 \\ + 3 \ 8 \ 9 \\ \hline \end{array} \quad 934 + 75 = \quad \begin{array}{r} 7, \ 4 \ 2 \\ + 4, \ 8 \\ \hline \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 7 \ 3 \ 4 \\ - 2 \ 5 \ 8 \\ \hline \end{array} \quad 514 - 69 = \quad \begin{array}{r} 3, \ 0 \ 8 \\ - 1, \ 5 \ 3 \\ \hline \end{array}$$

78. Efectuar, con rapidez y eficacia, un número determinado de multiplicaciones de un número natural o decimal, de hasta tres cifras, por otro de una o de dos cifras, en un tiempo concreto.

Ej.: Tarda menos de tres minutos en hacer estas dos multiplicaciones:

$$83,7 \times 45 \quad 3,4 \times 2,6$$

79. ** Reconocer y expresar lo que ocurre al multiplicar (dividir) un número por otro menor que la unidad.

80. Efectuar, con rapidez y eficacia, un determinado número de divisiones de números naturales y decimales, por otro de una o de dos cifras decimales, en un tiempo concreto.

Ej.: Tarda menos de cuatro minutos en hallar el cociente, con una cifra decimal, de estas dos divisiones:

$$7480 : 38 \quad 83,54 : 5,7$$

81. Aplicar y justificar el procedimiento para multiplicar o dividir un número natural o decimal por 10, 100, 1.000 ...

82. Transformar una división, en la que el dividendo o el divisor son números decimales, en otra división equivalente, como:

$$35,47 : 1,2$$

$$3547 : 120$$

$$658 : 1,4$$

$$6580 : 14$$

83. Conocer y escribir las relaciones que existen, en una división, entre el dividendo (D), el divisor (d), el cociente (c) y el resto (r):

$$D = (d \times c) + r$$

$$D : d = c + r : d$$

84. * Reconocer y expresar lo que le ocurre al cociente cuando:

- Se multiplica (se divide) el dividendo por un número natural.

- Se multiplica (se divide) el divisor por un número natural.

- Se multiplica (divide) el dividendo y el divisor por un mismo número natural.

85. * Resolver razonadamente ejercicios en los que hay que aplicar propiedades de la multiplicación/división:

- Si $37 \times 1,4 = 51,8$

entonces $370 \times 14 =$ $3,7 \times 0,14 =$ y $51,8 : 14 =$

- Si $4707 : 9 = 523$

entonces $47,07 : 9 =$ $52,3 \times 9 =$ $4707 : 0,9 =$

86. Aplicar la propiedad distributiva de la multiplicación respecto de la suma y de la resta.

87. Conocer y aplicar las prioridades de las operaciones.

88. * Resolver expresiones matemáticas con números naturales y decimales en las que intervienen paréntesis.

Ej.: $3 \times (6,25 + 0,5) + 16 : 4 \times 2$

89. * Efectuar sumas y restas de números fraccionarios sencillos de igual o distinto denominador:

$$3/5 + 4/3$$

$$2/5 + 7/10$$

$$3/4 - 1/2$$

$$5/6 - 1/4$$

90. Identificar una potencia como un producto de factores iguales.

91. Identificar y comprender el significado de los términos de una potencia: base y exponente.

92. * Expresar en forma de potencia múltiplos de 10 como:

$$1.000 = \quad / \quad 1.000.000 = \quad / \quad 27.000 = \quad / \quad 8.000 =$$

93. ** Multiplicar y dividir potencias de igual base. Justificar y expresar el procedimiento a utilizar.

94. ** Saber que las potencias de exponente cero equivalen a la unidad.

Manejo de la calculadora.

ESTÁNDARES:

95. Efectuar con la calculadora cálculos simples y combinados de sumas, restas, multiplicaciones y divisiones, con naturales y decimales.
96. Comprobar el resultado de una operación hecha con calculadora (suma, resta, multiplicación o división), aplicando el carácter opuesto o inverso de dichas operaciones.
97. * Determinar si un número dado, de hasta tres cifras, es primo o no. Explicar el procedimiento a utilizar.
98. ** Hallar todos los divisores de un número dado de hasta tres cifras, utilizando con criterio la calculadora. Explicar el procedimiento utilizado.
99. Escribir la serie de los primeros múltiplos de un número dado, utilizando el factor constante de la calculadora.
100. Expresar el valor numérico de una fracción en forma decimal periódica, analizando el resultado que aparece en la pantalla de la calculadora.
101. Ordenar tres o más fracciones después de haber hallado sus correspondientes expresiones decimales utilizando la calculadora.
102. Escribir series ascendentes y descendentes, con diferentes tipos de cadencias, utilizando con criterio la calculadora.
103. Hallar el resto en una división no exacta.
104. Hallar las potencias sucesivas de un número.
105. Calcular, utilizando la tecla % de la calculadora:
 - Un porcentaje: el 15 % de 200 euros (200 x 15 %).
 - Un aumento porcentual: 200 euros más un 15 % (200 + 15 %).
 - Una disminución porcentual: 200 euros menos un 15 % (200 euros - 15 %).
106. Calcular el valor numérico de una potencia.

Resolución de problemas.

Problemas aritméticos combinados.

ESTÁNDARES:

107. ** Escribir dos o más preguntas que pueden ser contestadas, teniendo en cuenta una relación de datos o informaciones numéricas contenidas en tablas, catálogos ...
108. * Explicar, dados varios datos relacionados y una pregunta, qué dato o datos faltan para poder contestar a la pregunta formulada.

- 1 0 9 . Discriminar y explicar, dada una serie de datos y varias preguntas relacionadas con ellos, cuáles de estas preguntas se podrían contestar y cuáles no.
- 1 1 0 . Identificar los elementos esenciales que componen un problema.
Sé: Quiero calcular:
- 1 1 1 . Resolver problemas combinados (no fraccionados) cuya resolución requiere realizar varias operaciones de distinto campo conceptual, sumas/restas y multiplicaciones / divisiones, en un cierto orden.
Explicitar por escrito, con claridad, los pasos del plan de resolución ideado (secuencia de los cálculos intermedios) para llegar a la solución y comprobar si dicha solución es lógica.
- 1 1 2 . Conocer y aplicar la secuencia lógica de la estrategia general de resolución de problemas.
Aplicar a problemas combinados ¹².
- 1 1 3 . Redactar, dado un contexto y varias operaciones encadenadas, el texto de un problema cuya resolución requiera realizar las operaciones indicadas.
- 1 1 4 . Proceder con lógica y no operar sin sentido ante problemas absurdos (no hay relación entre la pregunta y los datos conocidos) o ante seudoproblemas (la respuesta a la pregunta es uno de los datos del problema).
- 1 1 5 . Resolver bien al menos dos de tres problemas combinados en menos de 30 minutos.

.....

Problemas de recuento sistemático.

ESTÁNDARES:

- 1 1 6 . Reconocer, en una lista de soluciones, las que son correctas por cumplir las condiciones de tipo numérico, lógico o geométrico, que impone el problema.
* Justificar si están todas las soluciones.
- 1 1 7 . ** Resolver, siguiendo una estrategia personal, problemas de recuento sistemático en un contexto numérico o geométrico.

¹² Una estrategia general podría ser:

- Comprender el problema.
- Contarse el problema, separando los datos (¿qué sé?), de la pregunta (¿qué quiero calcular?).
- Idear un plan de solución.
- Preguntarse qué se puede ir calculando con los datos conocidos, hasta tener claro en qué orden se van a hacer los cálculos que llevan a la solución.
- Ejecutar el plan ideado.
- Explicitar en orden los pasos del plan con los cálculos correspondientes. Escribir la respuesta.
- Validar la solución.
- Revisar los cálculos intermedios.
- Comprobar si la respuesta es “lógica”, volviendo a leer el texto del problema y reemplazando la pregunta por la respuesta obtenida.

Problemas con datos fraccionarios o porcentuales.

ESTÁNDARES:

- 1 1 8. Representar datos fraccionarios, simples o fracción de fracción, en un esquema gráfico rectangular:
- Las tres cuartas partes de una colección (cantidad).
 - Un quinto de las tres cuartas partes de una colección.
- 1 1 9. Resolver problemas con datos fraccionarios, representando los datos fraccionarios del problema en un esquema gráfico rectangular, para hallar razonadamente la solución.
- 1 2 0. * Transformar un operador porcentual en otro operador equivalente decimal:
- El 20 % de A = $0,2 \times A$
 - ** A + el 20% = $1,20 \times A$
 - ** A – el 20% = $0,80 \times A$
- 1 2 1. Resolver problemas porcentuales de un solo paso:
- Calcular un determinado tanto por ciento de una cantidad:
El 15 % de 200 metros.
 - ** Calcular el resultado de aplicar una variación porcentual:
Incremento del 15% de I.V.A.
Descuento del 15%

Problemas de inducción (generalización).

ESTÁNDARES:

- 1 2 2. Hallar leyes de formación y continuar seriaciones dadas.
- * Determinar cuál será el elemento que ocupará un determinado lugar en una seriación dada.
- 1 2 3. * Descubrir y enunciar propiedades numéricas, partiendo de las regularidades que se observan al estudiar en un cierto número de casos particulares.
- ¿Cómo es el resultado al multiplicar un número par por otro impar?
 - Criterio de divisibilidad por 3 ...
- 1 2 4. ** Aplicar una estrategia general para estudiar situaciones sencillas de dependencia entre dos magnitudes.
- Construir una tabla, indicando las dos variables en juego.
 - Completar la tabla con los resultados obtenidos en casos particulares.
 - Descubrir y enunciar la ley de dependencia entre las dos variables.

Situaciones y problemas lógico-argumentativos ¹³.

ESTÁNDARES:

- 1 2 5 . Utilizar de forma conveniente cuantificadores (todos, algunos sí, algunos no, ninguno, siempre, a veces, nunca ...), referidos a situaciones concretas o a conceptos, relaciones y propiedades conocidas.
- 1 2 6 . * Reconocer el valor de verdad de proposiciones con cuantificadores numéricos del tipo (más / menos de , no más / no menos de, al menos / como poco / como mucho / a lo sumo, un mínimo / un máximo de ...), referidas a situaciones concretas.
Explicar, cuando una proposición de este tipo es falsa, por qué lo es.
- 1 2 7 . Reconocer el valor de verdad de proposiciones condicionales (si A, entonces B), referidas a relaciones / conceptos conocidos.
Explicar, cuando una proposición de este tipo es falsa, por qué lo es.
- 1 2 8 . ** Dados dos conceptos (“A” y “B”), reconocer y expresar en términos de necesidad/suficiencia, la relación que existe entre ellos:
- “A” es necesario para que se cumpla “B”, pero no es suficiente.
 - “A” es suficiente para que se cumpla “B”, pero no es necesario.
 - “A” es necesario y suficiente para que se cumpla “B”.
 - “A” no es ni necesario ni suficiente para que se cumpla “B”.
- 1 2 9 . * Interpretar tablas de doble entrada y diagramas de Venn que representan relaciones entre elementos y conjuntos de elementos.
Utilizar tablas de doble entrada y diagramas de Venn:
- Para representar clasificaciones o resultados de encuestas.
 - Para resolver problemas lógicos sencillos.
- 1 3 0 . * Expresar verbalmente, de forma clara y precisa, la solución de problemas lógico-argumentativos sencillos.
** Utilizar, cuando la explicación verbal resulta prolija, códigos o procedimientos gráficos apropiados para hacerse entender.

LA MEDIDA

Magnitudes y sistemas de medida.

ESTÁNDARES:

- 1 3 1 . Explicar y justificar la necesidad de un sistema de unidades de medida convencionales para las distintas magnitudes estudiadas.

¹³ Lo que se pretende con estos problemas es desarrollar la capacidad de razonamiento y sobre todo la capacidad para dar explicaciones de forma clara y precisa.

- 1 3 2. Ordenar, por comparaciones sucesivas y utilizando razonamientos transitivos:
- La largura, anchura y altura de tres cajas (adosamiento).
 - Las capacidades de tres recipientes apropiados (trasvases).
 - Los pesos de tres objetos apropiados (balanza de brazos).
 - Las amplitudes de tres ángulos (ángulo móvil).
 - Las áreas de tres figuras apropiadas (superposición/parcelación).
- 1 3 3. Explicar el funcionamiento del Sistema Métrico Decimal para las magnitudes longitud, capacidad y peso, relacionándolo con el funcionamiento del Sistema Decimal de Numeración.

Unidades	metro, litro, gramo	
Decenas	dam, dal, dag	$10 U = 1D / 10 m = 1 \text{ dam...}$
Centenas	hm, hl, hg	$100 U = 1C / 100 m = 1 \text{ hm...}$
décimas	dm, dl, dg	$10 d = 1U / 10 dm = 1 \text{ m...}$
centésimas	cm, cl, cg	$100 c = 1U / 100 cm = 1 \text{ m...}$

- 1 3 4. Establecer y utilizar las equivalencias entre las diferentes unidades de medida para las magnitudes longitud, capacidad, peso, tiempo y amplitud angular.
- 1 3 5. Establecer y utilizar las equivalencias entre las diferentes unidades de medida de superficies.
- 1 3 6. ** Establecer y utilizar las equivalencias entre las diferentes unidades de medida de volúmenes.
- 1 3 7. Medir con precisión, utilizando los instrumentos adecuados (regla, cinta métrica, balanza, recipientes graduados, relojes, cronómetro, círculo graduado, transportador...). Expresar el resultado de las mediciones con las unidades más apropiadas, mediante aproximación o encuadre.
- 1 3 8. Ordenar cuatro o cinco medidas, dadas en forma simple o compleja relativas a una de las magnitudes estudiadas.
- 1 3 9. Expresar en forma simple (con la unidad más pequeña) una medición dada en forma compleja y viceversa:
- $2 \text{ hl } 5 \text{ l} = 205 \text{ l}$
 - $2 \text{ h } 40 \text{ min } 20 \text{ seg} = 9.620 \text{ seg}$
 - $3 \text{ m}^2 70 \text{ cm}^2 = 30.070 \text{ cm}^2$
 - $8.060 \text{ m} = 8 \text{ km } 60 \text{ m} \quad \dots$
- 1 4 0. Realizar cambios de unidades:
- $3,4 \text{ dg} = 0,34 \text{ g} = 340 \text{ mg}$
 - ** $800 \text{ cm}^3 = 0,8 \text{ dm}^3 = 800.000 \text{ mm}^3$
 - $345 \text{ l} = 3,45 \text{ hl} \quad \dots$
- 1 4 1. Operar con expresiones numéricas de medida:
- Sumarlas o restarlas:
 - $8 \text{ h } 38 \text{ min } 25 \text{ seg} + 15 \text{ h } 42 \text{ min } 53 \text{ seg} =$
 - $314 \text{ dl} - 600 \text{ cl} =$
 - Multiplicarlas o dividir las por un número natural:
 - $8 \text{ l } 35 \text{ cl} : 5 = \quad / \quad 2 \text{ h } 35 \text{ min} \times 3 =$

- 1 4 2 . * Establecer y utilizar las equivalencias básicas entre las unidades de área del sistema métrico y las unidades de medida agrarias.
 $1 \text{ ha} = 10.000 \text{ m}^2 = \text{Área de un cuadrado de } 100 \text{ m de lado}$
 $1 \text{ ha} = 100 \text{ a}$
- 1 4 3 . ** Establecer y utilizar las equivalencias básicas entre las unidades de capacidad y de volumen.
 $1 \text{ l} = 1 \text{ dm}^3 \dots$
- 1 4 4 . * Explicar y utilizar la magnitud velocidad como la relación entre la magnitud distancia recorrida y la magnitud tiempo empleado.
- 1 4 5 . Calcular velocidades medias.
- 1 4 6 . Establecer proporciones entre cantidades de dos magnitudes apropiadas.
 - Cantidad comprada / precio a pagar.
 - ** Longitud de la base / área.
 - Velocidad / tiempo / distancia.
- 1 4 7 . Conocer referentes específicos para ciertas cantidades de las magnitudes estudiadas.
- 1 4 8 . Estimar la medida de elementos adecuados de las diferentes magnitudes estudiadas utilizando estrategias variadas o puntos de referencia memorizados.
 Expresar las estimaciones realizadas con las unidades de medida apropiadas.

3. FORMAS GEOMÉTRICAS

Geometría.

ESTÁNDARES:

- 1 4 9 . Asociar el concepto de ángulo con giros.
- 1 5 0 . Clasificar los distintos tipos de ángulos.
- 1 5 1 . Expresar en grados, la medida de ángulos convexos y cóncavos dados.
- 1 5 2 . Medir la amplitud de un ángulo dado, utilizando el transportador o el círculo graduado.
- 1 5 3 . Distinguir los conceptos de perímetro y de área.
- 1 5 4 . Aplicar las propiedades de forma y tamaño al comparar figuras geométricas.
- 1 5 5 . * Agrandar o reducir una figura geométrica conservando su forma y explicar el procedimiento utilizado.
- 1 5 6 . Hallar, dada una unidad patrón, el área de figuras dibujadas sobre una malla de puntos.
- 1 5 7 . ** Dibujar sobre trama de puntos figuras diferentes que tengan todas una misma superficie.
- 1 5 8 . Conocer y aplicar las fórmulas pertinentes para el cálculo del área de figuras geométricas sencillas.
- 1 5 9 . Calcular, realizando las particiones y mediciones necesarias, el área de figuras geométricas sencillas (triángulos, rectángulos, cuadriláteros, círculos ...).

160. Calcular el volumen de ortoedros y prismas distintos, realizando las mediciones oportunas.
161. Caracterizar las diferentes posiciones relativas de dos rectas en el plano o en el espacio.
162. Dibujar mediatrices y bisectrices, utilizando regla y compás.
163. Caracterizar los conceptos de mediatriz de un segmento y de bisectriz de un ángulo.
164. * Descubrir y enunciar cuál es la propiedad fundamental de los puntos de una mediatriz o de una bisectriz.
165. Dibujar las rectas paralela y perpendicular a una recta dada que pasan por un punto A concreto.
166. Reconocer y caracterizar ángulos consecutivos, adyacentes, opuestos por el vértice, complementarios y suplementarios.
167. Descubrir y enunciar cuánto suman los ángulos interiores de un triángulo, de un cuadrilátero o de un polígono cualquiera.
168. Representar y realizar sobre una circunferencia sumas y restas de ángulos dados.
169. Reconocer y utilizar las igualdades que se dan entre los ocho ángulos que se forman al cortar dos paralelas por una secante.
170. Distinguir los conceptos de lado, vértice, apotema, perímetro y área en un polígono.
171. Identificar y nombrar polígonos, atendiendo al número de lados (triángulos, cuadriláteros, pentágonos ...) y a los ángulos (convexos o cóncavos).
172. Identificar ángulos interiores y exteriores en un polígono.
173. Nombrar triángulos, atendiendo a la longitud de los lados y a la amplitud de los ángulos.
174. Dibujar o construir los siete tipos diferentes de triángulos, resaltando sus características.
175. Identificar y dibujar las tres alturas de un triángulo dado.
176. Dibujar, dados los datos necesarios, el triángulo correspondiente.
177. * Dibujar circunferencia circunscrita e inscrita de un triángulo.
* Explicar el procedimiento utilizado.
178. Dibujar o construir polígonos que cumplan condiciones dadas.
Ej.: Tiene cinco lados, uno de sus ángulos es cóncavo y otro recto.
179. Dibujar, utilizando la regla y el compás, un hexágono regular y un triángulo equilátero.
180. Nombrar los distintos tipos de cuadriláteros.
Dibujar o construir los siete tipos diferentes de cuadriláteros, resaltando sus características.
181. Descubrir y enunciar las propiedades que cumplen las diagonales de los diferentes tipos de cuadriláteros.
182. Identificar y dibujar, dada una serie de figuras apropiadas, sus ejes de simetría y comprobar que en efecto lo son.
183. * Reconocer y caracterizar figuras o logotipos que presenten alguna simetría rotacional.
184. Dibujar, dada una figura sencilla, la figura simétrica:
- Cuando el eje de simetría es horizontal o vertical.
- ** Cuando el eje de simetría es oblicuo.

185. Discriminar o dibujar, en una malla de puntos:
- Figuras de igual perímetro y distinta superficie.
 - Figuras de igual superficie y distinto perímetro
186. Calcular el perímetro exacto o aproximado de figuras geométricas sobre trama tomando como unidad el segmento base de la trama.
187. Reproducir una figura sencilla, utilizando la regla, el compás y el círculo graduado.
188. Expresar verbalmente las indicaciones necesarias para poder reproducir una figura geométrica sencilla.
189. * Agrandar o reducir un cierto número de veces una figura geométrica.
190. Dibujar, dada una figura sencilla (flecha, cuadrado, rectángulo, triángulo equilátero), la figura congruente que resulta al efectuar determinados giros:
- Cuando el centro de giro es un punto de la figura.
 - * Cuando el centro de giro no pertenece a la figura.
191. Dibujar y caracterizar los elementos básicos relacionados con la circunferencia y el círculo (radio, diámetro, cuerda, arco, tangente, segmento circular, sector circular, corona circular ...).
192. Caracterizar y dibujar las posiciones relativas de una recta respecto de una circunferencia.
193. Caracterizar y dibujar las posiciones relativas de dos circunferencias.
194. Reconocer y memorizar el valor de π como la razón entre la longitud de la circunferencia y su diámetro.
195. Calcular la longitud de una circunferencia dada.
196. * Identificar la figura generatriz en un friso y continuarlo.
197. Reconocer pautas geométricas en una pavimentación sencilla y continuarla sistemáticamente.
198. * Identificar, dada una serie de figuras apropiadas dibujadas en un geoplano o en papel de malla, las que son congruentes.
Explicar cómo se han obtenido (mediante simetrías, rotaciones o traslaciones).
199. Discriminar y caracterizar, dada una serie de cuerpos geométricos, reales o dibujados, los que son poliedros y los que son cuerpos redondos.
200. Discriminar y caracterizar, dada una serie de poliedros, reales o dibujados, los que son prismas o pirámides.
201. Caracterizar los conceptos de cara, arista y vértice.
202. Contar cuántas caras, aristas y vértices tiene un poliedro sencillo, real o dibujado.
203. ** Hipotetizar y comprobar, mediante cortes en un cubo, la forma que tendrán determinados cortes (secciones).
204. Nombrar prismas o pirámides atendiendo a los polígonos de sus bases.
205. Caracterizar, identificar y nombrar los poliedros regulares.
206. Identificar, en un cuerpo geométrico, las aristas o caras que son paralelas o perpendiculares.
207. Reconocer o dibujar diferentes plantillas para construir un cubo.

208. Reconocer plantillas que corresponden a poliedros sencillos.
209. * Descubrir y caracterizar los cuerpos de revolución que se generan al girar adecuadamente algunas figuras planas.
210. * Representar en trama isométrica cuerpos geométricos sencillos.
211. * Reconocer y representar cuerpos geométricos en sus formas de planta y alzado.

Orientación espacial.

ESTÁNDARES:

212. Describir la posición de objetos apropiados del entorno:
- en términos referenciales propios,
 - en términos referenciales ajenos.
- Situarse para que algo o alguien quede en una determinada posición predeterminada. Describir las posiciones relativas de las diferentes personas (colocadas de frente, de espaldas o de perfil), en una fila real o dibujada.
213. Localizar en un cubo caras, aristas y vértices, en términos de arriba / abajo, delante / detrás, derecha / izquierda, utilizando en cada caso los descriptores necesarios: uno para las caras, dos para las aristas, tres para los vértices.
214. Indicar, marcados dos vértices en un cubo, real o dibujado, todos los caminos posibles para ir de un vértice hasta el otro, siguiendo aristas del cubo:
- Mediante una descripción direccional de los recorridos.
 - Codificando adecuadamente los diferentes recorridos.
215. Realizar, en espacios limitados o sobre una retícula, recorridos de caminos, dados en términos direccionales cuantificados.
216. Orientarse e indicar con precisión (subir, bajar, girar a la derecha, a la izquierda ...) la forma de llegar de un lugar a otro en las dependencias escolares o en locales que son familiares.
217. Localizar puntos y dibujar figuras, dado un sistema de referencia ortonormal, utilizando coordenadas cartesianas.
218. Interpretar el funcionamiento de un crucigrama, de un mapa de carreteras....
219. ** Localizar y dibujar puntos en el plano utilizando un sistema de referencia polar (mediante ángulos y distancias).
220. * Localizar puntos o describir itinerarios en el patio o en un mapa, a partir de un punto dado, una vez determinados los puntos cardinales.
221. * Localizar puntos sobre la esfera terrestre (meridianos, paralelos).
222. Realizar, colocados varios cuerpos geométricos u objetos apropiados sobre una mesa:
- Un croquis preciso de la vista superior (huellas).
 - Un croquis de la vista frontal, a ras de mesa (siluetas).
 - * Realizar el proceso inverso, a partir de las dos vistas anteriores.

- 223. Realizar croquis de lugares que son familiares (habitación, clase, patio ...).
- 224. Reproducir una construcción real o dibujada, hecha con cubos encajables.
- 225. Interpretar y describir fotografías o dibujos de cuerpos geométricos sobre papel de malla.
- 226. * Dibujar diferentes vistas en perspectiva , sobre papel de malla, de cuerpos geométricos sencillos.
- 227. Interpretar y describir planos sencillos (por ejemplo de una vivienda) utilizando el vocabulario geométrico y los términos preciso para indicar con precisión la forma y disposición de las distintas estancias.
- 228. Interpretar y localizar lugares en un mapa de carreteras.
- 229. Indicar recorridos y calcular distancias.

4. ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Estadística básica.

ESTÁNDARES:

- 230. * Caracterizar y reconocer distintos tipos de variables estadísticas:
 - Cualitativas.
 - Cuantitativas: discretas y continuas.
- 231. Enunciar y caracterizar posibles técnicas para recabar información sobre aspectos cualitativos o cuantitativos de la realidad.
- 232. Recoger y registrar datos, relativos a variables cuantitativas o cualitativas, mediante encuestas, mediciones, observaciones sistemáticas planificadas.
- 233. Elaborar, describir e interpretar tablas de frecuencias absolutas y tablas de doble entrada sencillas cuando:
 - La variable es cualitativa o cuantitativa discreta.
 - La variable es cuantitativa continua (valores por intervalos).
- 234. * Discriminar entre la frecuencia absoluta y la frecuencia relativa de un valor o modalidad de una variable estadística.
- 235. * Caracterizar el significado de la media aritmética y el sentido de su uso en estudios estadísticos con clara significación para el alumno. Calcular medias aritméticas en situaciones prácticas de la vida diaria.
- 236. Elaborar, describir e interpretar gráficos estadísticos (de barras, lineales, de sectores).
- 237. Enumerar, en experimentos aleatorios simples, todos los posibles sucesos elementales.
- 238. Contrastar expresiones del lenguaje coloquial y expresiones del lenguaje matemático para hablar del azar.
- 239. * Calcular la probabilidad de sucesos en experimentos aleatorios sencillos:
 - Salir número par al lanzar un dado.
 - Sacar una bola azul de un saco que tenga 6 bolas blancas y 4 azules.

- ** Salir dos caras al lanzar dos monedas al aire.
- ** Sumar 7 al lanzar dos dados simultáneamente.
- ...

240. ** Descubrir, utilizar y explicar estrategias en juegos de azar sencillos:

- ¿Qué número pedirías si se trata de acertar la suma de los puntos al lanzar dos dados?
- ¿Y si se trata de acertar la diferencia entre las puntuaciones?
- ** En una bolsa hay 2 bolas rojas y 3 bolas azules. Cada jugada consiste en sacar dos bolas con los ojos cerrados y hay que pagar 5 euros por cada jugada. Si el jugador saca las dos bolas del mismo color, entonces gana 10 euros.
¿Qué te gustaría ser en este juego, jugador o banca?

Hizkuntza adierazleak euskarara. A eredu

Lehen zikloa

1. AHOZKO ULERMENA	121
■ Oinarrizko ulermena.	121
■ Ulermen inferentzial logikoa.	122
■ Ulermen inferentzial pragmatikoa.	122
■ Ulermen baloratzaileria.	123
2. IRAKURMENA	123
■ Irakurmen oinarrizkoa.	123
■ Irakurmen inferentzial logikoa.	124
■ Irakurmen inferentzial pragmatikoa.	124
■ Irakurmen baloratzaileria.	125
■ Ahoskera eta intonazioa.	125
3. MINTZAMENA	125
■ Mintzamen gidatua.	125
■ Mintzamen elkarreragilea.	126
■ Norberaren mintzamina.	127
■ Ahoskera eta intonazioa.	128
■ Parte-hartze aktiboa.	128
4. IDAZMENA	128
■ Oinarrizko trebetasuna.	128
■ Idazketa lantzea.	129
■ Sormena.	130
5. IKASKUNTZA AUTONOMOA ETA INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK.	130
■ Informazioaren eta komunikazioaren teknologia.	130
■ Ikaskuntza autonomia.	130

BiGARREN zikLoa

1. AHOZKO ULERMENA	131
▪ Oinarrizko ulermena.	131
▪ Ulermen inferentzial logikoa.	131
▪ Ulermen inferentzial pragmatikoa.	132
▪ Ulermen baloratzailea.	132
2. IRAKURMENA	133
▪ Irakurmen oinarrizkoa.	133
▪ Irakurmen inferentzial logikoa.	133
▪ Irakurmen inferentzial pragmatikoa.	134
▪ Irakurmen baloratzailea.	134
▪ Ahoskera eta intonazioa.	134
3. MINTZAMENA	135
▪ Mintzamen gidatua.	135
▪ Mintzamen elkarreragilea.	136
▪ Norberaren mintzamina.	136
▪ Ahoskera eta intonazioa.	137
▪ Parte-hartze aktiboa.	137
4. IDAZMENA	137
▪ Oinarrizko trebetasuna.	138
▪ Idazketa lantzea.	138
▪ Sormena.	139
▪ Hizkuntzaren gaineko hausnarketa.	139
5. IKASKUNTZA AUTONOMOA ETA INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK.	139
▪ Informazioaren eta komunikazioaren teknologiak.	140
▪ Ikaskuntza autonomoa.	140

HirUGARREN zikLoa

1. AHOZKO ULERMENA	141
▪ Oinarrizko ulermena.	141
▪ Ulermen inferentzial logikoa.	142

■ Ulermen inferentzial pragmatikoa.	142
■ Ulermen baloratzaila.	143
2. IRAKURMENA	143
■ Irakurmen oinarrikoa.	143
■ Irakurmen inferentzial logikoa.	144
■ Irakurmen inferentzial pragmatikoa.	144
■ Irakurmen baloratzaila.	145
■ Ahoskera eta intonazioa.	145
3. MINTZAMENA	145
■ Mintzamen gidatua.	146
■ Mintzamen elkarreragilea.	146
■ Norberaren mintzamena.	147
■ Ahoskera eta intonazioa.	148
■ Parte-hartze aktiboa.	148
4. IDAZMENA	148
■ Oinarrizko trebetasuna.	149
■ Idazketa lantzea.	149
■ Sormena.	150
■ Hizkuntzaren gaineko hausnarketa.	150
5. IKASKUNTZA AUTONOMOA ETA INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK.	150
■ Informazioaren eta komunikazioaren teknologiak.	151
■ Ikaskuntza autonomoa.	151

LEHEN ZIKLOA

1. AHOZKO ULERMENA

Ahozko testuak (ipuinak, alegia, elezaharrak, kanta, poemak, bertsoak, asmakizunak, antzerkia, zerrendak, errezetak ...) entzun eta modu global batez ulertzea. Testu horiek ulergarriak eta esanguratsuak izango dira eta lotuta egongo dira euren ideiekin edo interesatzen zaizkien edo jakin nahi dituzten esperientziekin.

Idea nagusia testu errazetan eta ezagunetan ulertzea.

Ahozko testuetan adierazitako ideiak interpretatzea, norberaren esperientziak eta ezagutza baliatuz.

Oinarrizko ulermena.

Ahozko testuko kontzeptuak, ekintzak, pertsonaiak eta zatiak identifikatzea. Egia/gezurra motako identifikazio-galderei erantzutea. Erantzun fisiko bat ematea (erantzun horrek berarekin ekarriko du ekintza identifikatzea).

ADIERAZLEAK

1. Ipuin erraz bateko pertsonaien zerrenda egitea.
2. Pertsonaien izaerari buruz ari garenean, Egia/Gezurra erako galderei erantzutea.
3. Pertsonaien itxura fisikoari buruzko galderei Egia/Gezurra erantzutea.
4. Emaniko jarraibideei erantzun kinesiko global bat ematea. (Zoaz komunera, ez joan komunera, eseri, isildu, Harrapatu katua).
5. Hitzezkoak ez diren elementu linguistikoak abesti bateko hitzezko elementu esanguratsuekin erlazionatzea. (Ranroberra).
6. Keinuak abestiaren letrarekin sinkronizatzea.
7. Interpretatutako abesti zatiari keinu egokiarekin erantzutea.
8. Antzezlan bateko zatiak (hasiera, korapiloa, amaiera) zein diren identifikatzea.
9. Antzezlan baten elementuak (narratzailea, pertsonaiak, eszenatokia eta ekintza) zein diren identifikatzea.
10. Antzezlanari buruzko galderei Egia/Gezurra erantzutea.
11. Euskal mitologia eta kulturako pertsonaien zerrenda labur bat egitea (Basajaun, Tartalo, Mari, Galtzagorriak, Lamiak, Sorginak ...)
12. * Euskal mitologia eta kulturako pertsonaien zerrenda (ikasgelan landutakoa) egitea.
13. ** Euskal mitologia eta kulturako pertsonaien zerrenda zabala egitea.
14. Ikasgelan landutako pertsonaiak horma-irudi batean zein diren seinalatzea.
15. Herri-joko eta kirol batzuk identifikatzea eta ezagutzea.

Izar bat edo bi daramatzaten adierazleak, sakontze maila sakonago bati dagozkio.

Ulermen inferentzial logikoa.

Ahozko testuaren garapenaren gaineko hipotesiak egitea edo inferentzia logikoa erabiliz entzundakoaren hausnarketaren bat egitea.

ADIERAZLEAK

16. Ipuin erraz bateko pertsonaiak aurretik emaniko irudi sail batean kokatzea.
17. Ipuin erraz bateko pertsonaia nagusiak eta bigarren mailakoak bereiztea.
18. Pertsonaiak eta hauen ezaugarri esanguratsuak erlazionatzea (Lotu gezi batekin pertsonaiak eta beraien objektuak: Txokolatezko etxea Hansel-ekin, Edurnezuri sagarrarekin, Txanogorritxo saskiarekin).
19. Ahoz kontatutako ipuin erraz bateko edo narrazio labur bateko pertsonaiei eta gertaerei buruzko hipotesiak egitea.
20. Kontatutako ipuin erraz bati buruz egindako hipotesiak alderatzea.
21. Ipuin erraz bateko zatiak (hasiera, korapiloa, amaiera) identifikatzea.
22. Ipuin erraz bateko zatiak (hasiera, korapiloa, amaiera) ordenatzea.
23. Ipuin erraz bateko zatiei (hasierari, korapiloari, amaierari) buruzko galderei Egia/Gezurra erantzutea.
24. Pertsonaia bakoitzaren ezaugarri garrantzitsuak deskribatzea.
25. * Pertsonaia bakoitzaren ezaugarriak deskribatzea.
26. ** Pertsonaia bakoitzaren ezaugarriak (ahalik eta gehien) deskribatzea.
27. * Ipuin bateko pertsonaiak deskribatzea pertsonaia bakoitzeko hitz bat baino gehiago erabiliz.
28. Antzezlan baten zatiak (hasiera, korapiloa, amaiera) ordenatzea.
29. Egun bakoitzeko fenomeno atmosferikoak zein diren identifikatzea, euskaraz.
30. Fenomeno atmosferikoak aurretik emaniko irudiekin erlazionatzea.

Ulermen inferentzial pragmatikoa.

Aurretiko ezagutzetan oinarrituriko inferentziak egitea, ulertutakoa eta aurretiko esperientzia erlazionatuz.

ADIERAZLEAK

31. Aurretiko ezagutzak ahozko testu berrietako ideiekin erlazionatzea.
32. Fenomeno atmosferikoak mapa edo grafiko batean kokatzea aurretik emaniko jarraibideei jarraikiz ("Zein da gaurko eguraldia Sartagudan?")
33. * Fenomeno atmosferikoak mapa edo grafiko batean kokatzea, norberak bere ekimenez eta aurretiko ezagutzan oinarritua.
34. ** Fenomeno atmosferikoak mapa edo grafiko batean deskribatzea, norberak bere ekimenez eta aurretiko ezagutzan oinarritua.
35. Testuinguru ez-akademikoetan euskal hitzunak zein diren identifikatzea.

Ulermen baloratzaila.

Ahozko testuaren gaineko iritziak eta balioespenak egitea. Ahozko testuaren inguruan balioespenak egitea, erlazioak ezartzea eta iritziak ematea.

ADIERAZLEAK

- 36. Ipuin erraz baten, elezahar baten ... zentzua zein den ondorioztatzea.
- 37. * Pertsonaiak eta hauen ezaugarriak erlazionatzea.
- 38. ** Ipuin erraz bateko pertsonaiaren bat deskribatzea eta baloratzea esaldi osoak erabiliz
- 39. ** Pertsonaiak eta hauen ezaugarriak eta baloreak erlazionatzea, eta azalpen zabala ematea.
- 40. Antzezlan baten zentzua zein den ondorioztatzea, norbaitek lagundurik.
- 41. * Antzezlan baten zentzua zein den ondorioztatzea, laguntzarik gabe.

2. IRAKURMENA

Testu laburrak eta esanguratsuak (zerrendak, oharrak, abisuak, definizioak, katalogoak, kontsulta liburuak, horma-irudiak, argazkiak, grafikoak, eta abar) modu esanguratsu batez irakurtzea, eta irakurketa ezagutzarako eta plazerrerako tresnatzat hartzen hastea.

Irakurmen oinarrizkoa.

Testuko kontzeptuak, ekintzak, pertsonaiak eta zatiak identifikatu eta ezagutzea. Egia/gezurra motako identifikazio-galderei erantzutea. Erantzun fisiko bat ematea (erantzun horrek berarekin ekarriko du ekintza identifikatzea).

ADIERAZLEAK

- 42. Aurretik emaniko testu batean hitzak identifikatzea (hitz horien adierazleak antzekoak dira ama hizkuntzan eta euskaran): verde – berdea, elefante – elefantea, tigre – tigrea ...
- 43. Aurretik emaniko testu batean ikasgelan gehien erabiltzen diren hitzak zein diren identifikatzea (urteko hilabeteak, astegunak, agurrak).
- 44. Testu idatzi batean benetako eta gezurrezko pertsonaiak eta ekintzak bereiztea (behia hegan – behia belarra jaten ...).
- 45. Testu idatzi batean letra motak (letra larriak eta letra xeheak) bereiztea.
- 46. Aurretik emaniko zerrenda batean, astegunak zein diren identifikatzea.
- 47. Gonbitaren eguna zein den identifikatzea.
- 48. Gonbitaren ordua zein den identifikatzea.
- 49. Gonbitaren tokia zein den identifikatzea.
- 50. Idatzizko gonbitaren bukaerako formula zein den identifikatzea.
- 51. Postal baten helbidea zein den ezagutzea

- 52. Postal baten data zein den ezagutzea.
- 53. Postal baten bukaerako formula bereiztea.
- 54. Argazki edo irudi baten iruzkin deskribatzailea zein den identifikatzea.
- 55. Errezeta erraz baten osagaiak zein diren identifikatzea izen zerrenda batean.
- 56. Eskulan bat egiteko beharrezkoak diren materialak zein diren identifikatzea izen zerrenda batean.

Irakurmen inferentzial logikoa.

Testuaren garapenaren gaineko aurreikuspenak eta hipotesiak egitea. Testuan atzera begiratzea. Inferentzia logikoa erabiliz irakurritakoaren hausnarketaren bat egitea.

ADIERAZLEAK

- 57. * Aurretik emaniko testu batean ikasgelan erabilitako hitzak zein diren identifikatzea.
- 58. ** Aurretik emaniko testu batean ikasgelan landutako hitzen ondoan dauden hitzen adierazia zein den ondorioztatzea
- 59. Aurretik emaniko zerrenda batean, urtebetetzea zein hilabetetan den identifikatzea.
- 60. * Aurretik emaniko zerrenda batean, norberaren eta ikaskideren baten urtebetetze hilabetea zein den identifikatzea.
- 61. ** Aurretik emaniko zerrenda batean, norberaren eta ikaskide guztien urtebetetze hilabeteak zein diren identifikatzea.
- 62. Errezeta erraz bat prestatzeko beharrezkoak diren elementuak denboraren arabera ordenatzea.

Irakurmen inferentzial pragmatikoa.

Aurretiko ezagutzetan oinarrituriko inferentziak egitea, ulertutakoa aurretiko esperientziekin erlazionatuz. Testuan parte hartzea eta hura eraikitzea, emozionalki eta intelektualki murgilduz.

ADIERAZLEAK

- 63. Postal baten edukia zein den ulertzea.
- 64. Zein testu mota den (ikasliburua, ipuin erraza, hiztegia, errezeta, iragarkia, gutuna, postala ...) bereiztea.
- 65. * Ikasgelan dagoen edozein materialetan testuak bereiztea.
- 66. ** Ikasgelan dauden testuak testu tipologiaren arabera hautatzea.

Irakurmen baloratzaileria.

Testuaren gaineko iritziak eta balioespenak egitea. Testuaren inguruan balioespenak egitea, erlazioak ezartzea eta iritziak ematea.

ADIERAZLEAK

- 67. Irakurritako errezeten artean zein den gehien eta zein gutxien gustatzen zaizkienak adieraztea.
- 68. * Landutako errezeta baloratzea. Errezeta egiteko behar diren ekintzak eta pausuak baloratzea.
- 69. ** Errezetei iradokizunak ematea eta egindako errezetei buruzko iritziak ematea.

Ahoskera eta intonazioa.

Euskararen erritmo eta intonazio alderdiak. Esanahiaren, ahoskeraren eta forma idatziaren arteko loturak, erabilera arrunteko hitzetan edo ikasleei interesatzen zaizkien gaietako hitzetan.

ADIERAZLEAK

- 70. Hitz eta esaldi erabilienetan dauden ahoskera bereziak identifikatzea.
- 71. Euskararen erritmoaz eta intonazioaz ohartzea.
- 72. * Esanahiaren, ahoskeraren eta forma idatziaren arteko loturak identifikatzea.

3. MINTZAMENA

Ahozko testu egokiak interpretatzea eta produzitzea, eta horretarako hizkuntza adierazpeneko baliabideak erabiltzea, baita hizkuntza adierazpenekoak ez direnak ere. Ahozko testuak produzitzea, komunikazio egoera ulergarrietan eta esanguratsuetan, ikasgelako jarduerekin zuzenean lotutako ohiko lan eta errutinetan.

Ikasgelako dinamikan sor daitekeen hizkuntza elkarreraginean gogotik parte hartzea.

Mintzamen gidatua.

Irakasleak egiten dituen galderari edo ekintzei erantzutea. Aurrean dituen elementuen arteko loturak eta hausnarketak egitea. Elementuak azaltzea edo deskribatzea.

ADIERAZLEAK

- 73. Esaldiak errepikatzea irakaslearen ereduari jarraituz, ahoskera ulergarriarekin eta erritmo egokiarekin.
- 74. Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... bateko elementuak zein diren izendatzea.

75. * Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... bateko elementuak zein diren izendatzea esaldi laburrak erabiliz.
76. Argazki, horma-irudi, grafiko edo joko bateko koloreak zein diren identifikatzea.
77. Argazki, horma-irudi, grafiko ... bateko elementuak espazioan nola kokatzen diren identifikatzea: (Goian, behean, azpian, gainean ...).
78. Argazki, horma-irudi, grafiko, joko... bateko elementuak gogora ekartzea eta haiek errepikatzea.
79. * Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... bateko elementuak gogora ekarri eta haiek errepikatzea (elementu horiek esaldi erraz batean bilduko dira).
80. ** Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... bateko elementuak gogora ekarri eta haiek errepikatzea (elementu bakoitzaren deskribapena egin beharko da).
81. Argazki, horma-irudi, grafiko ... bateko elementuen ezaugarriei buruzko galderari erantzutea: (Nolako da? Handia da/ txikia da, Polita da/ itsusia da, Ona da /gaiztoa da, azkarra da / tutuna da).
82. ** Argazki, horma-irudi, grafiko ... bateko elementuak espazioan nola kokatzen diren identifikatzea haien arteko espazio erlazioa erabiliz (etxearen azpian ... mendien gainean ...).
83. Egun bakoitzeko fenomeno atmosferikoen zerrenda egitea.
84. * Eguneroko fenomeno atmosferikoen zerrenda egitea esaldi erraz bat erabiliz.
85. Egun bakoitzeko eguraldia deskribatzea: (eguzkitsu / hodeitsu / euritsu / hotz / bero / epel dago).
86. Ikasgelan landutako testu laburrak (abestiak, olerkiak, errimak ...) buruz eta adierazkortasunez errezipikatzea.

Mintzamen elkarreragilea.

Irakasleen eta ikasleen arteko harremanetarako solasa hastea, mantentzea eta amaitzea emandako ereduari jarraituz. Komunikatzea edo elkar eragitea esaldi eta forma erritualizatuekin edo esaldi laburrekin.

ADIERAZLEAK

87. Ohiko agurrei erantzutea, ikasitako esamoldeekin eta haiei dagozkien keinuak erabiliz.
88. Eguneroko beharrak euskaraz adieraztea: "komunera joan naiteke?", "ura nahi dut" ...).
89. Norbera identifikatzeko oinarritzko galderari egoki erantzutea (Nor zara zu? Ni Pello naiz; Nongoa zara? Iruñekoa naiz; Non bizi zara? Otsagabia kalean bizi naiz, eta abar)
90. Norberaren iritziak, sentimenduak, nahiak eta abar adieraztea.
91. * Eguneroko beharrak euskaraz adieraztea.
92. Irakaslearekin eta gainerako ikaskideekin komunikatzeko oinarritzko beharrak adieraztea: "Errepikatu mesedez!", "Nola esaten da?", "Zer esan nahi du?", "Baduzu ...?".

- 93. * Irakaslearekin eta gainerako ikaskideekin komunikatzeko beharrak adieraztea.
- 94. Elementu paralinguistikoak ahozko produkzioen lagungarri erabiltzea.
- 95. Ikaskideen gustuei buruzko adierazpenei Egia/Gezurra erantzutea.
- 96. * Norberaren gustuen zerrenda egitea esaldi laburrak erabiliz.
- 97. ** Norberaren gustuen zerrenda egitea esaldi bat baino gehiago erabiliz.

Norberaren mintzamena.

Norberaren iritziak, sentimenduak, nahiak eta abar adieraztea. Norberaren mintzamena erregulatzea: planifikatzea, antolatzea eta produzitzea.

ADIERAZLEAK

- 98. * Norberaren gustuen zerrenda egitea.
- 99. Norberaren gustuei buruz gainerako ikaskideei galdetzea: (Txokolatea gustatzen zaizu?).
- 100. Norberaren gustuei buruz gainerako ikaskideek egindako galderei erantzutea: (Bai, gustatzen zait / Ez, zait gustatzen).
- 101. * Norberaren gustuei buruz gainerako ikaskideek egindako galderei esaldi laburrekin erantzutea.
- 102. ** Norberaren gustuei buruz beste ikaskide batzuek egindako galderei esaldi bat baino gehiagorekin erantzutea.
- 103. Ikaskideen gustuen zerrenda egitea.
- 104. Ikaskideen gustuak zein diren asmatzea: (Vanesari txokolatea gustatzen zaio).
- 105. Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... bateko elementuei buruz galdetzea: (Zer da hau?, zer dira hauek? ...).
- 106. ** Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... batean agertzen diren elementuak zein diren izendatzea esaldi bat baino gehiago erabiliz.
- 107. Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... baten elementuei buruzko ondorioak ateratzeko beste ikaskide batzuei eskatzea.
- 108. Argazki, horma-irudi, grafiko ... bateko elementuak espazioan nola dauden kokaturik galdetzea.
- 109. ** Eguneroko fenomeno atmosferikoen zerrenda egitea esaldi bat baino gehiago erabiliz.
- 110. Fenomeno atmosferikoei buruzko galderak egitea: (Zer eguraldi egiten du gaur? Hotz egiten du? Bero egiten du? Euria egingo du?).
- 111. Fenomeno atmosferikoei buruzko galderei erantzutea: (Euria ari du, haizea dabil, ekaitza dakar ...).
- 112. Norberak bere ekimenez eta irakasleak eskatu gabe, euskarazko elementuak ikasgelara ekartzea. Adibidez: abesti bat, merkataritzako foileto bat, festa egitarau bat ...

Ahoskera eta intonazioa.

Euskararen erritmo eta intonazio alderdiak. Ahozko hizkuntzaren eta idatzizko hizkuntzaren arteko zenbait ezberdintasun hautematea, bai euskaraz, bai gaztelaniaz.

ADIERAZLEAK

- 1 1 3. Hitz eta esaldi erabilienetan dauden ahoskera bereziak identifikatzea.
- 1 1 4. Euskararen erritmoaz eta intonazioaz ohartzea.
- 1 1 5. * Esanahiaren , ahoskeraren eta forma idatziaren arteko loturak identifikatzea.
- 1 1 6. ** Esaldiak egitea ahoskera ulergarriarekin eta erritmo egokiarekin.

Parte-hartze aktiboa.

Elkarrizketan eta solasean oinarrizko arau lagungarriak zaintzea: arreta, kontzentrazioa, itxarotea, txandak, erantzuna solaskideak esandakoari egokitzea ...

ADIERAZLEAK

- 1 1 7. Solasaldi batean hitz egiteko txanda errespetatzea eta gainerakoek esaten dutena errespetuz entzutea.

4. IDAZMENA

Ikasleentzat ulergarriak eta esanguratsuak diren idatzizko genero ezberdinetako testu egokiak egitea. Testu horien xedea, forma eta esanahi orokorra bereganatzea.

Testuinguruan jarritako oinarrizko testu idatziak, xede komunikatibo jakin batekin edo ikasgelako lanaren erregistro gisa.

Oinarrizko egokitasuna eta testuaren koherentzia errespetatzea. Testuaren zuzentasuna eta kohesioa zaintzea.

Letra motak (letra larriak eta letra xeheak) eta elementu grafikoak bereiztea.

Oinarrizko trebetasuna.

Hitzak, esaldiak edo testuak kopiatzea. Irakasleak diktatutako hitzak edo testu laburrak zuzen idaztea. Elementuak identifikatzea eta hitza, data eta beste edozein etiketa jartzea. Osagaiak, fenomenoak eta abar zerrendatzea.

ADIERAZLEAK

- 1 1 8. Aurretik irudi bat emanik, fenomeno atmosferikoen izenak idaztea bertan.
- 1 1 9. Fenomeno atmosferikoen izenak idaztea, egun bakoitzeko eguraldiari erreparaturik.

- 1 2 0. Egun baten data idaztea ekintza jakin bat egiteko.
- 1 2 1. Ekintza jakin baterako tokia idaztea
- 1 2 2. Ekintza jakin baterako ordua idaztea.
- 1 2 3. Argazki edo irudi bat deskribatzeko iruzkin erraza idaztea. Adibidez: Oporretako argazkia.
- 1 2 4. ** Argazki edo irudi bat deskribatzeko iruzkina idaztea.
- 1 2 5. Errezeta erraz bat prestatzeko beharrezkoak diren osagaien zerrenda egitea: trufak: txokolatea, gurina, azukrea, kakaoa.
- 1 2 6. Eskulan bat egiteko beharrezkoak diren materialen zerrenda egitea. Adibidez, arroz-pilota bat egiteko: puxikak, inbutua, arroza.
- 1 2 7. Irakasleak diktatutako hitzak edo testu laburrak zuzen idaztea.
- 1 2 8. Euskal abestien letrak kopiatzea.
- 1 2 9. Arbeletik hitzak kopiatzea.

Idazketa lantzea.

Esaldi labur eta deskribapenak egitea. Testu egituraren atalak bereiztea, eta egoki eta zuzen idaztea eredu baten arabera.

ADIERAZLEAK

- 1 3 0. * Aurretik irudi bat emanik, fenomeno atmosferikoen izenak idaztea bertan, esaldi erraz bat erabiliz.
- 1 3 1. ** Aurretik irudi bat emanik, fenomeno atmosferikoen izenak idaztea bertan, esaldi bat edo bat baino gehiago erabiliz.
- 1 3 2. * Fenomeno atmosferikoen izenak idaztea, egun bakoitzeko eguraldiari erreparaturik eta esaldi erraz bat erabiliz.
- 1 3 3. ** Fenomeno atmosferikoen izenak idaztea, egun bakoitzeko eguraldiari erreparaturik eta esaldi bat edo bat baino gehiago erabiliz.
- 1 3 4. Ekintza jakin baterako agurra idaztea.
- 1 3 5. Bukaerako formula bat (Agur, ikusi arte, gero arte ...) idaztea.
- 1 3 6. Postal baten helbidea idaztea
- 1 3 7. Postal baten data idaztea.
- 1 3 8. Postal baten bukaerako formula idaztea.
- 1 3 9. * Errezeta erraz bat prestatzeko beharrezkoak diren osagaien zerrenda egitea, esaldi erraz bat erabiliz.
- 1 4 0. * Eskulan bat egiteko beharrezkoak diren materialen zerrenda egitea, esaldi erraz bat erabiliz.

Sormena.

Oinarrizko testuen produkzioa. Testuak produzitzea idazketaren urratsak beteta (plangintza, testualizazioa eta idatziaren berrikuspena) eta ereduak gaindituta.

ADIERAZLEAK

- 1 4 1 . Gonbitari baiezkoarekin erantzutea.
- 1 4 2 . Gonbitari uko egitea.
- 1 4 3 . Olentzerori bidalitako postal erraz baten edukia idaztea.

5. IKASKUNTZA AUTONOMOA ETA INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK.

Informazioaren eta komunikazioaren teknologiak: hizkuntzak ikasteko tresna gisa. Hezkuntzako informatika programa errazak (edukien aldetik) erabiltzea.

Euskararen ikaskuntzari aurretiko esperientzia aplikatzea eta autonomiaz ikasteko estrategiak garatzea.

Informazioaren eta komunikazioaren teknologiak.

ADIERAZLEAK

- 1 4 4 . Ordenagailua piztu eta itzaltzea.
- 1 4 5 . Aplikazio bat abiatzea irakasleak emaniko jarraibideei jarraikiz.
- 1 4 6 . ** Aplikazio bat abiatzea irakasleak jarraibiderik eman gabe.
- 1 4 7 . Aplikazio bat erabiltzea.
- 1 4 8 . Aplikazio bati bukaera ematea.

Ikaskuntza autonomoa.

ADIERAZLEAK

- 1 4 9 . Oroimen teknika eta estrategiak erabiltzea oinarrizko hiztegiak eta egitura erritualizatuz jabetuz (hitz zerrenda txikia, agurrak, abestiak ...)
- 1 5 0 . Gelatik kanpo eta eskolatik kanpo euskara erabiltzeko aukeraz baliatzea.
- 1 5 1 . Ikastunitatearen edo ekintzen balorazioa taldeka egitea, irakasleak emaniko instrukzio kontrol zerrenda orri batez lagunduta (Unitatea gustatu zaizu? Askok, nahikoa, gutxi. Zein izan da gehien gustatu zaizun parteak? 1, 2, 3 ... Eta gutxien gustatu zaizuna? 1, 2, 3 ...).
- 1 5 2 . Euskarazko materialak ekartzea, telebista edo irrati programak ikustea edo entzutea ...

BIGARREN ZIKLOA

1. AHOZKO ULERMENA

Ahozko testu labur, ulergarri eta esanguratsuak (ipuinak, alegiak, elezaharrak, kantak, poemak, bertsoak, aho-korapiloak, asmakizunak, antzerkia, azalpenak, zerrendak, albisteak, abisuak, elkarrizketak ...) modu global batez ulertzea; testu horiek lotuta egongo dira norberaren bizipenekin edo interesatzen zaizkien edo jakin nahi dituzten esperientziekin, datu garrantzitsuak bereiziz. Ideia nagusiak eta bigarren mailakoak testu errazetan eta ezagunetan ulertzea.

Ahozko testuetan adierazitako ideiak interpretatzea, norberaren esperientziak eta ezagutza baliatuz. Komunikabideen bidez transmititzen diren oinarritzko ahozko testuak ulertzea.

Oinarritzko ulermena.

Ahozko testuko kontzeptuak, ekintzak, pertsonaiak eta zatiak identifikatzea. Egia/gezurra motako identifikazio-galderei erantzutea. Erantzun fisiko bat ematea (erantzun horrek berarekin ekarriko du ekintza identifikatzea).

ADIERAZLEAK

1. Ipuin bateko pertsonaien zerrenda egitea.
2. Ipuin bateko pertsonaiak sailkatzea (ikasgelan landutako ipuin guztien artean).
3. * Ipuin bateko pertsonaien zerrenda egitea, pertsonaia bakoitzeko hitz bat baino gehiago erabiliz.
4. ** Ipuin bateko pertsonaien zerrenda egitea, esaldi osoak erabiliz.
5. Jarraibide konplexuei erantzun kinesiko globala ematea (Zoaz Susana andereñoaren gelara, zoaz atezainarengana eta fotokopia bat egiteko esan, zoaz komunera eta garbitu aurpegia).
6. Egun bakoitzeko fenomeno atmosferikoak zein diren identifikatzea.
7. Euskal mitologia eta kulturako pertsonaien zerrenda -ikasgelan landutakoa- egitea: Basajaun, Tartalo, Mari, Galtzagorriak, Lamiak, Sorginak, Olentzero, Gaueko ...
8. Herri-joko eta kirolak zein diren identifikatzea eta ezagutzea.

Ulermen inferentzial logikoa.

Ahozko testuaren garapenaren gaineko hipotesiak egitea edo inferentzia logikoa erabiliz entzundakoaren hausnarketaren bat egitea.

ADIERAZLEAK

9. Hiztun batek baino gehiagok hainbat euskarritan kontatutako ipuin edo narrazio labur bateko pertsonaiei eta gertaerei buruzko hipotesiak egitea.
10. Kontatutako ipuinean egindako hipotesiak alderatzea.

- 1 1. Ipuin batean ideia nagusiak eta bigarren mailakoak bereiztea.
- 1 2. Pertsonaia bakoitzaren ezaugarri nagusiak eta bigarren mailakoak zein diren identifikatzea.
- 1 3. Pertsonaia bakoitzaren ezaugarri nagusiak eta bigarren mailakoak zein diren deskribatzea.
- 1 4. Zerrenda batean pertsonaia bakoitzari dagozkion ezaugarriak markatzea.
- 1 5. Ipuin bateko zatiak zein diren identifikatzea, ipuinaren zatien sekuentziario zuzena eginez.
- 1 6. Ipuinaren zatien sekuentziarioari dagozkion galderei Egia/Gezurra erantzutea.
- 1 7. Antzezlan baten zatien sekuentzia egitea.
- 1 8. Antzezlan bateko pertsonaia bakoitzari dagozkion ezaugarriak ezaugarri zerrenda batean markatzea.
- 1 9. Fenomeno atmosferikoak beren euskarazko adierazlearekin erlazionatzea.
- 2 0. Fenomeno atmosferikoak mapa edo grafiko batean kokatzea, aurretik emaniko jarraibideei jarraikiz (Zein da gaurko eguraldia Iruñean?).
- 2 1. Ikasgelan landutako pertsonaia mitologikoak euskaraz duten adierazlearekin erlazionatzea.

Ulermen inferentzial pragmatikoa.

Aurretiko ezagutzetan oinarrituriko inferentziak egitea, ulertutakoa eta aurretiko esperientzia erlazionatuz.

ADIERAZLEAK

- 2 2. Aurretiko ezagutzak ahozko testu berrietan adierazitako ideien erlazionatzea.
- 2 3. Ipuin bateko pertsonaiak ipuin batean kokatzea (pertsonaia horiek hainbat ipuinetan agertu ohi dira).
- 2 4. Testuinguru ez-akademikoetan euskal hiztunak zein diren identifikatzea.
- 2 5. * Euskal mitologia eta kulturako pertsonaien zerrenda-ikasgelan landutakoa edo landu gabekoa-egitea: Basajaun, Tartalo, Mari, Galtzagorriak, Lamiak, Sorginak, Olentzero, Gaueko ...
- 2 6. ** Euskal mitologia eta kulturako pertsonaien zerrenda -ikasgelan landutakoa edo landu gabekoa- egin eta haiek deskribatzea: Basajaun, Tartalo, Mari, Galtzagorriak, Lamiak, Sorginak, Olentzero, Gaueko ...

Ulermen baloratzaila.

Ahozko testuaren gaineko iritziak eta balioespenak egitea. Ahozko testuaren inguruan balioespenak egitea, erlazioak ezartzea eta iritziak ematea.

ADIERAZLEAK

- 2 7. Pertsonaia bere ezaugarriekin erlazionatzea (Lotu gezi batekin pertsonaiak eta beraien ezaugarriak (Hansel txintxoa, Sorgina gaiztoa).
- 2 8. Pertsonaien izaerari buruz Egia/Gezurra erako galderei erantzutea.
- 2 9. Ipuinaren zentzu jakina zein den ondorioztatzea.
- 3 0. Antzezlan baten zentzua zein den ondorioztatzea.

2. IRAKUR MENA

Ikasleentzat ulergarriak eta esanguratsuak diren idatzizko testu egokiak (zerrendak, oharra, abisuak, definizioak, katalogoak, kontsulta liburuak, informazio gidak, joko arauak, postalak, eskutitzak, gonbidapenak, eskaerak ...) ulertzea, datu garrantzitsuenak bereiziz.

Irakurtzea ikasteko tresna gisa erabiltzea, hainbat komunikazio iturritatik informazioa hautatuz. Irakurtzeko interesa eta gustua garatzea.

Irakurmen oinarrizkoa.

Testuko kontzeptuak, ekintzak, pertsonaiak eta zatiak identifikatu eta ezagutzea. Egia/gezurra motako identifikazio-galderei erantzutea. Erantzun fisiko bat ematea (erantzun horrek berarekin ekarriko du ekintza identifikatzea).

ADIERAZLEAK

31. Aurretik emaniko testu batean hitzak identifikatzea (hitz horien adierazleak antzekoak dira beste hizkuntza batzuetan eta euskaran): ostruka – ostrich, katua – cat, kamamila - chamomile.
32. Aurretik emaniko testu batean ikasgelan erabilitako hitzak zein diren identifikatzea: itsatsi, moztu, idatzi, irakurri, ezabatu, bildu, jaso ...
33. Hiztegian hitz jakinen esanahia zein den aurkitzea.
34. Jarduera jakin bat zein egunetan, ordutan eta tokitan eginen den identifikatzea.
35. Gutun baten helbidea ezagutzea.
36. Gutun baten data ezagutzea.
37. Gutun baten edukia ulertzea.
38. Gutun batean bukaerako formula zein den bereiztea.
39. * Errezeta batean erabilitako aditzak aditz zerrenda batean zein diren identifikatzea.
40. ** Errezeta batean erabilitako hitz guztiak hitz zerrenda batean zein diren identifikatzea.
41. Eskulan bat egiteko beharrezkoak diren materialen zerrenda egitea.
42. Ikasgelan landutako testu labur bateko izenen eta aditzen zerrenda egitea.

Irakurmen inferentzial logikoa.

Testuaren garapenaren gaineko aurreikuspenak eta hipotesiak egitea. Testuan atzera begiratzea. Inferentzia logikoa erabiliz irakurritakoaren hausnarketaren bat egitea.

ADIERAZLEAK

43. * Aurretik emaniko testu batean ikasgelan erabilitako hitzak zein diren identifikatzea eta haien esanahia zein den adieraztea.
44. ** Aurretik emaniko testu batean ikasgelan erabilitako hitzak zein diren identifikatzea eta esaldi batean txertatzea.

- 45. Deskribapen labur bat hari dagokion irudiarekin erlazionatzea.
- 46. Aurretik emaniko data batean hilabetea zein den adieraztea.
- 47. Aurretik emaniko data batean asteguna zein den adieraztea.
- 48. Idatzizko gonbit batean hasierako formulak erabiltzea.
- 49. Idatzizko gonbit baten bukaerako formulak erabiltzea.
- 50. Errezeta baten osagaiak izen zerrenda batean zein diren identifikatzea.
- 51. Eskulan bat egiteko jarraibideak erabiltzea. (Olentzero globoan)
- 52. Errezeta bat egiteko beharrezkoak diren osagaiak denboraren arabera ordenatzea.

Irakurmen inferentzial pragmatikoa.

Aurretiko ezagutzetan oinarrituriko inferentziak egitea, ulertutakoa aurretiko esperientziekin erlazionatuz. Testuan parte hartzea eta hura eraikitzea, emozionalki eta intelektualki murgilduz.

ADIERAZLEAK

- 53. Postal edo gutun baten edukia zein den ulertzea eta esperientziarekin alderatzea.
- 54. Aurretik emaniko materialean (ikasliburuetan, ipuinetan, hiztegietan, errezetetan, iragarkietan, gutunetan, postaletan ...) zein testu diren bereiztea.
- 55. * Ikasgelan dauden testuak tipologiaren arabera hautatzea.

Irakurmen baloratzaila.

Testuaren gaineko iritziak eta balioespenak egitea. Testuaren inguruan balioespenak egitea, erlazioak ezartzea eta iritziak ematea.

ADIERAZLEAK

- 56. Aurretik emaniko argazki edo irudi bati iruzkinak eta balorazioak egitea.
- 57. Aurretiko ezagutzak testu berrietan adierazitako ideiekin erlazionatzea eta baloratzea.
- 58. Ipuin bateko pertsonaiak ipuin batean kokatzea (pertsonaia horiek hainbat ipuinetan agertu ohi dira) eta zein gustatu zaien gehien eta zein gutxien adieraztea.

Ahoskera eta intonazioa.

Euskararen erritmo eta intonazio alderdiak. Esanahiaren, ahoskeraren eta forma idatziaren arteko loturak, erabilera arrunteko hitzetan edo ikasleei interesatzen zaizkien gaietako hitzetan.

ADIERAZLEAK

- 59. Hitz eta esaldi erabilienetan dauden ahoskera bereziak identifikatzea.
- 60. Euskararen erritmoaz eta intonazioaz ohartzea.
- 61. Esanahiaren, ahoskeraren eta forma idatziaren arteko loturak identifikatzea.

3. MINTZAMENA

Ahozko testu egokiak interpretatzea eta produzitzea, eta horretarako hizkuntza adierazpeneko baliabideak erabiltzea, baita hizkuntza adierazpenekoak ez direnak ere.

Ahozko testuak produzitzea, ikasleentzat ulergarriak eta esanguratsuak diren komunikazio egoeretan, ohiko lan eta errutinetan, datu, gertaera, prozesu eta abarren denbora sekuentzia errespetatuz.

Hizkuntza elkarreraginaren oinarriko arauak: arreta, kontzentrazioa, itxarotea, txandak, solaskideak esandakoari erantzuna egokitzea ...

Mintzamen gidatua.

Irakasleak egiten dituen galderei edo ekintzei erantzutea. Aurrean dituen elementuen arteko loturak eta hausnarketak egitea. Elementuak azaltzea edo deskribatzea.

ADIERAZLEAK

62. Esaldiak errepikatzea ahoskera ulergarriarekin eta erritmo egokiarekin.
63. Norberaren gustuen zerrenda egitea.
64. Ikaskideen gustuen zerrenda egitea.
65. Animalien ezaugarriak esanguratsuenak deskribatzea / zerrendatzea. (Sagua zuloan bizi da. Txoria habian bizi da. Fermin etxean bizi da).
66. Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... bateko elementuak izendatzea esaldi erraz bat erabiliz (Hau auto handia da, hau auto txikia da, hau panpina zaharra da, hau panpina berria da).
67. Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... bateko elementuak gogora ekartzea eta errepikatzea esaldi erraz eta osoak erabiliz.
68. Argazki, horma-irudi, grafiko edo joko bateko koloreak zein diren identifikatzea behar den objektuarekin erlazionatuz (panpina zaharra eta gorria da)
69. Argazki, horma-irudi, grafiko ... baten ezaugarriekin zerikusia duten galderei erantzutea: (laburra / luzea , lodia/ mehea, zikina / garbia.)
70. Argazki, horma-irudi, grafiko ... bateko elementuak espazioan identifikatzea: eskuina / ezkerra, aurrean / atzean ...
71. * Argazki, horma-irudi, grafiko ... bateko elementuak espazioan identifikatzea hitz bat baino gehiago erabiliz: eskuina / ezkerra, aurrean/ atzean ...
72. Egun bakoitzeko fenomeno atmosferikoen zerrenda egitea.
73. Testuak (abestiak, olerkiak, errimak...) buruz eta adierazkortasunez errezipitatzea.
74. Euskal abestiak kantatzea elementu libreak sartuz: (Zorionak zuri, zorionak Susana ...).

Mintzamen elkarreragilea.

Irakasleen eta ikasleen arteko harremanetarako solasa hastea, mantentzea eta amaitzea emandako ereduari jarraituz. Komunikatzea edo elkar eragitea esaldi eta forma erritualizatuekin edo esaldi laburrekin.

ADIERAZLEAK

75. Ohiko agurrei erantzutea buruz ikasitako esamoldeekin.
76. Beharrak euskaraz adieraztea: (ura edatera joan naiteke?, eman guraizeak, eman paper bat, tori liburua, zertan jolastuko gara? ...).
77. Elementu paralinguistikoak erabiltzea ahozko produkzioak laguntzeko.
78. Norbera identifikatzeko oinarrizko galderei egoki erantzutea: (Nolakoa da zure etxea? Txikia / handia da Nora zoaz? Eskolara / parkera / etxera noa. Nondik zatoz? Etxetik, eskolatik. Nola etortzen zara eskolara. Autobusez, oinez, autoz ... Zein kaletan dago Unai? Txapitela kalean dago).
79. Norberaren gustuei buruz beste ikaskide batzuek egindako galderei erantzutea: (Bai, gustatzen zait / Ez, ez zait gustatzen).
80. * Norberaren gustuen zerrenda egitea hitz bat baino gehiago erabiliz.
81. * Ikaskideen gustuen zerrenda egitea hitz bat baino gehiago erabiliz.
82. Argazki, horma-irudi, grafiko, joko ... bateko elementuei buruz beste ikaskide batzuek zer pentsatzen duten jakitea.
83. Argazki, horma-irudi, grafiko ... bateko elementuak espazioan nola kokatzen diren galdetzea.
84. Biharamuneko fenomeno atmosferikoei buruzko galderak egitea: (Zer eguraldi egingo du bihar?).
85. Eguraldiaren pronostikoari buruzko hipotesiak egitea: (Eurria egingo du, bero egingo du).

Norberaren mintzamena.

Norberaren iritziak, sentimenduak, nahiak eta abar adieraztea. Norberaren mintzamena erregulatzea: planifikatzea, antolatzea eta produzitzea.

ADIERAZLEAK

86. * Norbera identifikatzeko oinarrizko galderei egoki erantzutea esaldi osoak eginez.
87. ** Norbera identifikatzeko galderei egoki erantzutea esaldi osoak eginez.
88. Norberaren gustuei buruzko galderak gainerako ikaskideei egitea: (Alkandora berria gustatzen zaizu?)
89. ** Norberaren gustuen zerrenda egitea esaldi osoak erabiliz.
90. ** Ikaskideen gustuen zerrenda egitea esaldi osoak erabiliz.

- 91. ** Argazki, horma-irudi, grafiko... bateko elementuak espazioan identifikatzea esaldi oso bat erabiliz: eskuina / ezkerra, aurrean/ atzean ...
- 92. Egun bakoitzeko eguraldia deskribatzea: (eguzkitsu / hodeitsu / euritsu / hotz / bero / epel / sargori dago).
- 93. Irakasleak eskatu gabeko euskal elementuak nork bere ekimenez ekartzea: (abesti, merkataritzako foileto, festa egitarau bat ...).

Ahoskera eta intonazioa.

Euskararen erritmo eta intonazio alderdiak. Ahozko hizkuntzaren eta idatzizko hizkuntzaren arteko zenbait ezberdintasun hautematea, bai euskaraz, bai gaztelaniaz.

ADIERAZLEAK

- 94. Hitz eta esaldi erabilienetan dauden ahoskera bereziak identifikatzea.
- 95. Euskararen erritmoaz eta intonazioaz ohartzea.
- 96. Esanahiaren, ahoskeraren eta forma idatziaren arteko loturak identifikatzea.
- 97. * Esaldiak egitea ahoskera ulergarriarekin eta erritmo egokiarekin.

Parte-hartze aktiboa.

Elkarrizketan eta solasean oinarritzko arau lagungarriak zaintzea: arreta, kontzentrazioa, itxarotea, txandak, erantzuna egokitzea solaskideak esandakoari ...

ADIERAZLEAK

- 98. Hitz egiteko txanda errespetatu eta gainerako ikaskideek esandakoa errespetuz entzutea.

4. IDAZMENA

Testuinguruan jarritako testu idatziak produzitzea: errezetak, instrukzioak, eskutitzak, postalak ... Jatorrizko testu idatziak produzitzea, irakasleak emandako adibide bat oinarritzat hartuz. Testuaren oinarritzkoa aldatzea, testua osorik edo zatika (paragrafoak, esaldiak, hitzak ...) handituz, ordezkatzuz, testu-transposizioa baliatuz ... egitea.

Oinarritzko egokitasuna eta testuaren koherentzia errespetatzea. Testuaren zuzentasuna eta kohesioa zaintzea.

Oinarrizko trebetasuna.

Hitzak, esaldiak edo testuak kopiatzea. Irakasleak diktatutako hitzak edo testu laburrak zuzen idaztea. Elementuak identifikatzea eta hitza, data eta beste edozein etiketa jartzea. Osagaiak, fenomenoak eta abar zerrendatzea.

ADIERAZLEAK

- 09. Egun bateko data zuzen idaztea.
- 100. Ekintza jakin baterako agurra zuzen idaztea.
- 101. Ekintza jakin baterako tokia zuzen idaztea.
- 102. Ekintza jakin baten ordua (ordu-orduak eta ordu erdiak) zuzen idaztea.
- 103. Bukaerako formula (Agur, ikusi arte, gero arte ...) idaztea.
- 104. Gutun baten helbidea idaztea
- 105. Gutun baten data idaztea.
- 106. Argazki edo irudi baten iruzkin deskribatzailea idaztea: (Etxearen argazkia, herriaren argazkia ...).
- 107. Errezeta bat egiteko beharrezkoak diren osagaien zerrenda egitea. Taloak: arto-irina, ura, gatza, eta barruan sartzen diozun gazta, txokolatea, hirugiharra, txistorra ...).
- 108. Eskulan bat egiteko beharrezkoak diren materialen zerrenda egitea: (Eguberrietako Olentzero: kartulina, margoak, grapagailua, haria eta orratza ...).
- 109. Diktatutako hitzak edo testuak zuzen idaztea.
- 110. Euskal abestien letrak kopiatzea.
- 111. Arbetetik testuak kopiatzea.

Idazketa lantzea.

Esaldi laburrak eta deskribapenak egitea. Testu egituraren atalak bereiztea, eta egoki eta zuzen idaztea eredu baten arabera. Testuaren oinarrizkoa aldatzea zatika (paragrafoak, esaldiak, hitzak ...).

ADIERAZLEAK

- 112. Fenomeno atmosferikoei buruzko esaldi deskribatzaile laburrak idaztea egun bakoitzeko eguraldiari erreparatu ondoren.
- 113. * Fenomeno atmosferikoei buruzko esaldi deskribatzaileak idaztea egun bakoitzeko eguraldiari erreparatu ondoren.
- 114. Gutun baten bukaerako formula idaztea.
- 115. Hainbat iturritatik hartutako informazioa bildu eta era antolatuan aurkeztea.
- 116. Ikaskideei buruzko informazioa inkesta batean biltzea.

Sormena.

Oinarrizko testuen produkzioa. Testuak produzitzea idazketaren urratsak beteta (plangintza, testualizazioa eta idatziaren berrikuspena) eta ereduak gaindituta.

ADIERAZLEAK

- 1 1 7. Fenomeno atmosferikoei buruzko esaldi deskribatzaile laburrak idaztea.
- 1 1 8. * Fenomeno atmosferikoei buruzko esaldi deskribatzaileak idaztea.
- 1 1 9. Gonbit bati baiezkoarekin eta ezezkoarekin (bai, joan naiteke/ ez, ezin naiz joan.) erantzutea.
- 1 2 0. ** Gonbit bati baiezkoarekin eta ezezkoarekin erantzutea, horretarako dauden arrazoiak azalduz.
- 1 2 1. Olentzerori bidalitako gutun erraz baten edukia idaztea.
- 1 2 2. * Olentzerori bidalitako gutun baten edukia idaztea.
- 1 2 3. Euskarazko testu deskribatzaile laburrak ereduaren arabera produzitzea: (nire etxearen deskribapena).
- 1 2 4. * Euskarazko testu deskribatzaileak produzitzea ikasgelan landutako ereduaren arabera.
- 1 2 5. ** Ikaskideei buruzko informazioa inkesta batean bildu eta ondorioak idaztea.

Hizkuntzaren gaineko hausnarketa.

Hizkuntza erabileren gaineko hausnarketa egitea. Testuaren aspektuak aztertzea. Euskararen eta gaztelaniaren kodeen arteko konparazioak.

ADIERAZLEAK

- 1 2 6. Puntuazio, harridura eta galdera zeinuak euskaraz zuzen erabiltzea.
- 1 2 7. Interferentzia linguistikoen erruz ikaskideek egindako errakuntzak (berdea) beste testu batean zuzentzea.

5. IKAS KUNTZA AUTONOMOA ETA INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK.

Informazioaren eta komunikazioaren teknologiak: hizkuntzak ikasteko tresna gisa. Hezkuntzako informatika programa errazak (edukien aldetik) erabiltzea.

Euskararen ikaskuntzari aurretiko esperientzia aplikatzea eta autonomiaz ikasteko estrategiak garatzea.

Informazioaren eta komunikazioaren teknologiak.

ADIERAZLEAK

- 1 2 8 . Aplikazio bat abiatzea.
- 1 2 9 . Aplikazio bat erabiltzea.
- 1 3 0 . Aplikazio bat bukatzea.

Ikaskuntza autonomoa.

ADIERAZLEAK

- 1 3 1 . Oroimen teknika eta estrategiak erabiltzea hiztegia eta oinarrizko estruktura erritualizatuak jabetuz (hitz zerrendak, agurrak, aho-korapiloak, abestiak, antzezen txikiak ...).
- 1 3 2 . Gelatik kanpo eta eskolatik kanpo euskara erabiltzeko aukeraz baliatzea.
- 1 3 3 . Ikastunitatearen edo ekintzen balorazioa bakarka egitea, instrukzio kontrol zerrenda orri batez lagunduta (Zer gustatu zaizu? Zer ez? Nola baloratzen duzu ekintza?).
- 1 3 4 . Euskarazko materialak ekartzea, telebista edo irrati programak ikustea edo entzutea ...

HIRUGARREN ZIKLOA

1. AHOZKO ULERMENA

Ikasleentzat esanguratsuak diren testuak ulertzea: zerrendak, oharrek, abisuak, definizioak, katalogoak, kontsulta liburuak, programak, errezetak, joko arauak, postalak, gonbidapenak, eskaerak, eskutitzak, posta elektronikoak, azalpen foiletoak, beste arlo batzuetako instrukzio testuak ...

Ahozko testu egokiak interpretatzea, eta horretarako hizkuntza adierazpeneko baliabideak, batik bat, erabiltzea, hainbat asmo komunikatiborekin, hitzeko komunikazioa eta hitzezkoak ez diren baliabideekin (keinuak, posturak eta irudiak) koordinatuz eta hainbat euskarri erabiliz.

Hainbat komunikazio egoeratan produzitutako ahazko testuak ulertu ondoren, ikaskuntza egoera berrietara aplikatzea: ipuinak, alegiak, elezaharrak, txisteak, kanta, poemak, bertsoak, aho-korapiloak, asmakizunak, atsotitzak, antzerkia, azalpenak, zerrendak, errezetak, albisteak, abisuak, dokumentalak, elkarrizketak, azterketak, iruzkinak, deskribapenak ...

Komunikabideetan transmititzen diren ahazko testuak ulertzea, balioestea eta mezuen aurrean jarrera kritikoa azaltzea.

Inkoherentziak identifikatzea eta ahazko testuetako zatien arteko lotura logikoak ulertzea. Euskararen soinuak eta intonazioa, hainbat hiztunen produkzioen bidez.

Oinarrizko ulermena.

Ahozko testuko kontzeptuak, ekintzak, pertsonaiak eta zatiak identifikatzea. Egia/gezurra motako identifikazio-galderei erantzutea. Erantzun fisiko bat ematea (erantzun horrek berarekin ekarriko du ekintza identifikatzea).

ADIERAZLEAK

1. Egun bakoitzeko fenomeno atmosferikoak euskaraz zein diren identifikatzea.
2. Fenomeno atmosferikoak euskarazko adierazlearekin erlazionatzea.
3. * Fenomeno atmosferikoak mapa edo grafiko batean kokatzea.
4. Komunikabideek emititutako hitz solteak identifikatzea.
5. * Euskal mitologia eta kulturako pertsonaien zerrenda egitea: (Basajaun, Tartalo, Mari, Galtzagorriak, Lamiak, Sorginak, Olentzero, Gaueko, Inguma, Aztia, Erraldoia, Ipotxak ...).
6. * Herri joko eta kirolak identifikatzea.
7. Euskararen soinuak eta intonazioa, hainbat hiztunen produkzioan bidez identifikatzea.

Ulermen inferentzial logikoa.

Ahozko testuaren garapenaren gaineko hipotesiak egitea edo inferentzia logikoa erabiliz entzundakoaren hausnarketaren bat egitea.

ADIERAZLEAK

8. Testu baten ideia nagusiak zein diren identifikatzea.
9. Testu bateko ideia nagusien zerrenda egitea garrantziaren arabera.
10. * Testu baten ideia nagusien eta bigarren mailakoen zerrenda egitea garrantziaren arabera.
11. Testu baten ideia nagusiak garrantziaren arabera sailkatzea.
12. Testu batean ideia nagusiak eta bigarren mailakoak bereiztea.
13. Testu baten ideien arteko logika zein den identifikatzea (Lotu gezi batekin ideiak eta beraien arteko logika posiblea (ireki liburua, irakurri / zertarako Mikel ez da etorri, gaixo dago / zergatik).
14. Testu batean sartutako inkoherentziak zein diren identifikatzea.
15. Testu baten ideien arteko lotura logikoari buruz ari garenean, Egia/Gezurra erako galderei erantzutea.
16. Testu bateko ideien artean arrazoiketaren sekuentzia logikoa zein den aurkitzea.
17. Antzezlan bateko zatien sekuentzia egitea.
18. Eszena bakoitza antzezlanarekin zer lotura logikoren bidez lotzen den ulertzea.
19. Fenomeno atmosferikoak mapa edo grafiko batean kokatzea, aurretik emaniko datuak erabiliz (Goibel dago, zein da gaurko eguraldia Iruñean?).
20. ** Euskal mitologia eta kulturako pertsonaien zerrenda egin eta deskribatzea: (Basajaun, Tartalo, Mari, Galtzagorriak, Lamiak, Sorginak, Olentzero, Gaueko, Inguma, Aztia, Erraldoia, Ipotxak ...).
21. Pertsonaia mitologikoen ezaugarriak euskarazko adierazlearekin erlazionatzea: (Erraldoia handia da, ipotxa txikia da).

Ulermen inferentzial pragmatikoa.

Aurretiko ezagutzetan oinarrituriko inferentziak egitea, ulertutakoa eta aurretiko esperientzia erlazionatuz.

ADIERAZLEAK

22. Aurretiko ezagutzak ahozko testu berrietako ideiekin erlazionatzea.
23. Lokailu logikoen zerrenda batean ideia bakoitzari dagozkionak zein diren identifikatzea.
24. Fenomeno atmosferikoak aztarnekin erlazionatzea, hots, fenomeno horien inguruko arrastoak ematen dizkigutenekin (elurra ari du, hotz dago / zergatik).
25. Euskal hiztunek testuinguru ez-akademikoetan esaniko hitz solteak identifikatzea.
26. * Euskal hiztunek testuinguru ez-akademikoetan esaniko esaldi solteak identifikatzea.
27. ** Euskal hiztunek testuinguru ez-akademikoetan egindako diskurtsoa identifikatzea.

Ulermen baloratzaileria.

Ahozko testuaren gaineko iritziak eta balioespenak egitea. Ahozko testuaren inguruan balioespenak egitea, erlazioak ezartzea eta iritziak ematea.

ADIERAZLEAK

28. Ezaugarrien zerrenda batean antzezlan bakoitzaren barnean eszena bakoitzari dagozkion ezaugarriak eta baloreak zein diren kokatzea.
29. Antzezlan baten zentzua zein den ulertzea eta balorazioak egitea.
30. Komunikabideetan entzundako mezuen asmoa eta balorazioa egitea.
31. * Hainbat ahozko testutan (txisteak, asmakizunak, atsotitzak ...) ematen den asmoa ulertzea eta baloratzea irakaslearen laguntzarekin.
32. ** Hainbat ahozko testutan (txisteak, asmakizunak, atsotitzak ...) ematen den asmoa ulertzea eta baloratzea.

2. IRAKURMENA

Irakurketa ikasteko tresna gisa erabiltzea. Lanak egiteko informazioa aukeratzea. Ulermenezko irakurketa hainbat informazio iturritan (teknologia berrietan barne) lantzea.

Elkarlanak irakurmenean duen balioa ikustea.

Irakurtzeko ohitura garatzea. Laburpena ahoz azaltzea eta irakurritako liburu baten kritika egitea.

Irakurmen oinarritzak.

Testuko kontzeptuak, ekintzak, pertsonaiak eta zatiak identifikatu eta ezagutzea. Egia/gezurra motako identifikazio-galderei erantzutea. Erantzun fisiko bat ematea (erantzun horrek berarekin ekarriko du ekintza identifikatzea).

ADIERAZLEAK

33. * Aurretik emaniko testu batean esaldiak zein diren identifikatzea.
34. Aurretik emaniko testu bateko hitz ezezagunak kontsultatzeko, hiztegia ohituraz erabiltzea.
35. * Ad hoc hiztegi batean sinonimoak eta antonimoak aurkitzea.
36. ** Aurretik emaniko testu batean euskara-euskara motako hiztegi batean hitz ezezagunak ohituraz kontsultatzea.
37. Instrukzio testu bateko egiturak ezagutzea (Nola erabili hiztegi bat: denbora egiturak, helburuzkoak, kausazkoak).
38. * Errezeta bat egiteko urratsak zein diren identifikatzea.
39. * Errezeta bat egiteko urratsen denbora-ordena zein den identifikatzea.

- 40. Zeregin zehatz bat ikasgelan egiteko beharrezkoak diren materialak izendatzea.
- 41. Ikasgelan landutako testu labur bateko izenak, aditzak eta egiturak zein diren ezagutzea.
- 42. * Testu labur bateko izenak, aditzak eta egiturak zein diren ezagutzea.
- 43. ** Testu bateko izenak, aditzak eta egiturak ezagutzea.

Irakurmen inferentzial logikoa.

Testuaren garapenaren gaineko aurreikuspenak eta hipotesiak egitea. Testuan atzera begiratzea. Inferentzia logikoa erabiliz irakurritakoaren hausnarketaren bat egitea.

ADIERAZLEAK

- 44. Aurretik emaniko testu bateko ideien zerrenda egitea.
- 45. * Testu deskribatzaile batean paragrafoak ordenatzea.
- 46. Testu batean nahita desordenatu diren paragrafoak arrazoiketa logikoaren arabera ordenatzea.
- 47. Testu bateko paragrafoak bata bestearekin erlazionatzea, logikoki eta irakaslearen laguntzaz.
- 48. Testu bateko paragrafoak bata bestearekin erlazionatzea, logikoki eta irakaslearen laguntzarik gabe.
- 49. Instrukzio testu baten helburu nagusia zein den ezagutzea.
- 50. Instrukzio testu baten jarraibideak segitzea.
- 51. Instrukzio testu bateko irudiak logikoki ordenatzea.
- 52. Errezeta baten urratsak ordenatzea, aurretik desordenatu ondoren.

Irakurmen inferentzial pragmatikoa.

Aurretiko ezagutzetan oinarrituriko inferentziak egitea, ulertutakoa aurretiko esperientziekin erlazionatuz. Testuan parte hartzea eta hura eraikitzea, emozionalki eta intelektualki murgilduz.

ADIERAZLEAK

- 53. Hainbat testuren artean instrukziozkoa zein den ezagutzea.
- 54. Aurretiko ezagutzak testu berrietako ideiekin erlazionatzea.
- 55. Lokailu logikoen zerrenda batean ideia bakoitzari dagozkionak zein diren identifikatzea.
- 56. Egunkaritik hartzen dugun berri baten edukia zein den ulertzea eta esperientziarekin alderatzea.
- 57. Aurretik emaniko materialean (ikasliburuetan, ipuinetan, hiztegieta, errezetetan, iragarkietan, gutunetan, postaletan ...) zein testu diren bereitzea.
- 58. Ikasgelan dauden testuak tipologiaren arabera hautatzea.

Irakurmen baloratzaileria.

Testuaren gaineko iritziak eta balioespenak egitea. Testuaren inguruan balioespenak egitea, erlazioak ezartzea eta iritziak ematea.

ADIERAZLEAK

- 59. Aurretiko ezagutzak testu berrietan adierazitako ideiekin erlazionatzea eta baloratzea.
- 60. Ezaugarrien zerrenda batean, antzezlan barmeko eszena bakoitzari dagozkion ezaugarriak eta baloreak zein diren kokatzea.
- 61. Irakurritako antzezlan baten zentzua zein den ulertzea eta balorazioak egitea.
- 62. Komunikabideetan irakurritako mezuen asmoa eta balorazioa egitea.
- 63. * Hainbat idatzizko testuetan (txisteak, asmakizunak, atsotitzak ...) ematen den asmoa ulertzea eta baloratzea irakaslearen laguntzarekin.
- 64. ** Hainbat idatzizko testuetan (txisteak, asmakizunak, atsotitzak ...) ematen den asmoa ulertzea eta baloratzea.
- 65. * Komunikabide idatzietan transmititzen diren testuak ulertzea, balioestea eta baloratzea zentzu kritikoa garatuz.

Ahoskera eta intonazioa.

Euskararen erritmo eta intonazio alderdiak. Esanahiaren, ahoskeraren eta forma idatziaren arteko loturak, erabilera arrunteko hitzetan edo ikasleei interesatzen zaizkien gaitako hitzetan.

ADIERAZLEAK

- 66. Hitz eta esaldi erabilienetan dauden ahoskera bereziak identifikatzea.
- 67. Euskararen erritmoaz eta intonazioaz ohartzea.
- 68. Esanahiaren, ahoskeraren eta forma idatziaren arteko loturak identifikatzea.

3. MINTZAMENA

Ahozko testu egokiak interpretatzea eta produzitzea, eta horretarako hizkuntza adierazpeneko baliabideak erabiltzea, baita hizkuntza adierazpenekoak ez direnak ere. Ahozko testuak produzitzea, ikasleentzat ulergarriak eta esanguratsuak diren komunikazio egoeretan, ohiko lan eta errutinetan, datu, gertaera, prozesu eta abarren denbora sekuentzia errespetatuz.

Hizkuntza elkarreraginaren oinarrizko arauak: arreta, kontzentrazioa, itxarotea, txandak, solaskideak esandakoari erantzuna egokitzea ...

Mintzamen gidatua.

Irakasleak egiten dituen galderei edo ekintzei erantzutea. Aurrean dituen elementuen arteko loturak eta hausnarketak egitea. Elementuak azaltzea edo deskribatzea.

ADIERAZLEAK

69. Nork bere burua identifikatzeko galderei egoki erantzutea: (Nolakoa da zure auzoa? Polita / itsusia da Nondik nora zoaz? Etxetik eskolara noa. Nola joaten zara herrira. Autobusez, oinez, autoz).
70. Norberaren gustuen zerrenda egitea.
71. Kulturen ezaugarriak esanguratsuak zein diren ezagutzea: (Eskimala igluan bizi da. Ali basamortuan bizi da ...).
72. Egun bakoitzeko eguraldia nolakoa den deskribatzea: (eguzkitsu / hodeitsu / euritsu / hotz / bero / epel / sargori dago)
73. Antzezlan zatiak buruz eta adierazkortasunez errezitatzea.
74. * Ikasleak berak proposatutako antzezlan zatiak buruz eta adierazkortasunez errezitatzea.
75. Antzezlan zatiak errezitatzea doinu eta erritmo egokiz.
76. Euskal abestiak kantatzea behar diren azentuazioa, erritmoa eta intonazioa zainduz.
77. Euskarazko aho-korapilo, asmakizun eta atsotitz errazak erreproduzitzea.
78. * Euskarazko aho-korapiloak, asmakizunak eta atsotitzak erreproduzitzea.

Mintzamen elkarreragilea.

Irakasleen eta ikasleen arteko harremanetarako solasa hastea, mantentzea eta amaitzea emandako ereduari jarraituz eta zabalduz. Komunikatzea edo elkar eragitea esaldi eta forma erritualizatuekin edo esaldi laburrekin.

ADIERAZLEAK

79. Ohiko agurrei erantzutea buruz ikasitako esamoldeekin.
80. Beharrak euskaraz adieraztea (zer esan nahi du?, nola esaten da?).
81. Eredu bati jarraikiz esaldiak egitea, ulertzeko moduko ahoskeraz eta erritmo egokiz.
82. * Hainbat ereduri jarraikiz esaldiak egitea, ulertzeko moduko ahoskeraz eta erritmo egokiz.
83. Norberaren gustuei buruzko galderak egitea gainerako ikaskideei: (Arraina gustatzen zaizu?).
84. Norberaren gustuei buruzko galderei erantzutea: (Bai, gustatzen zait / Ez, ez zait gustatzen).
85. * Ikaskideen gustuen zerrenda egin eta deskribatzea.
86. Argazki, horma-irudi, grafiko, joko... bateko elementuak izendatzeko formula linguistikoak erabiltzea, esaldi osoak eginez: (Auto bat ikusten dut. Txakur bat agertzen da ...).
87. Argazki, horma-irudi, grafiko, joko... bateko elementuei buruz zer dakiten galdetzea: (Zer ikusten duzu? Zer agertzen da? Zer ez da agertzen?).

88. Argazki, horma-irudi, grafiko... bateko elementuak espazioan nola kokatzen diren identifikatzeko esaldi oso egokiak erabiltzea: etxea erdian dago / txakurra etxearen aurrean ikusten da / Mikel Itziarren aurrean dago eta Noraren atzean.
89. Egun bakoitzeko fenomeno atmosferikoen zerrenda egitea esaldi bat baino gehiago aldi berean erabiliz: (Gaur euria ari du eta hotz egiten du).
90. Biharamuneko fenomeno atmosferikoei buruzko galderak egitea: (Zer eguraldi egingo du bihar?).
91. Eguraldiaren pronostikoari buruzko hipotesiak egitea: (Euria egingo du, bero egingo du)
92. Gainerako ikaskideei buruzko balioespenak egitea: (Mikel langileena da).
93. Ezezko egitura linguistikoak erabiltzea ikasgelaren inguruko ohar globalak egiterakoan: (Gelan ez dago hiztegirik).
94. * Ezezko egitura linguistikoak erabiltzea ohar globalak egiterakoan.

Norberaren mintzamena.

Norberaren iritziak, sentimenduak, nahiak eta abar adieraztea. Norberaren mintzamena erregulatzea: planifikatzea, antolatzea eta produzitzea.

ADIERAZLEAK

95. ** Ohiko agurrei esamolde propioekin erantzutea.
96. ** Esaldiak egitea ulertzeko moduko ahoskeraz eta erritmo egokiz.
97. ** Argazki, horma-irudi, grafiko, joko... bateko elementuak izendatzeko formula linguistikoak erabiltzea, esaldi osoak eginez eta lokailu logikoak erabiliz.
98. Argazki, horma-irudi, grafiko edo joko bateko elementuak deskribatzeko esaldi osoak erabiltzea.
99. Argazki, horma-irudi, grafiko edo joko bateko kolore nagusiak eta kolore graduazioak bereiztea eta behar den objektuarekin erlazionatzea: (mendia handia eta gorrixka ikusten da udazkenean).
100. Argazki, horma-irudi, grafiko... bateko elementuen ezaugarriei buruzko galderei erantzutea esaldi osoak eginez: (mendi altu bat ikusten da, txakur itsusi eta txiki bat agertzen da).
101. ** Argazki, horma-irudi, grafiko... bateko elementuen ezaugarriei buruzko galderei erantzutea esaldi osoak eta lokailu logikoak erabiliz.
102. ** Argazki, horma-irudi, grafiko... bateko elementuak espazioan nola kokatzen diren identifikatzeko esaldi oso eta lokailu logiko egokiak erabiltzea.
103. Argazki, horma-irudi, grafiko... bateko elementuak espazioan nola kokatzen diren galdetzea esaldi osoak erabiliz.
104. Beste kultura batzuei buruzko iritzia agertzeko esaldi osagarriak (konpletiboak) erabiltzea: (uste dut eskimalak itsusiak direla).
105. Datu bilketei buruzko iritziak ematea: (uste dut Maria Leire baino altuagoa dela).

- 1 0 6 . Ikasgelan egindako lanak balioesteko esaldi osagarriak (konpletiboak) erabiltzea: (Ustedut nire lana hoberena dela).
- 1 0 7 . * Eskolakoa ez den edozein pertsonaiari edo eguneroko gertaerei buruzko balioespen orokorrak egitea.

Ahoskera eta intonazioa.

Euskararen erritmo eta intonazio alderdiak. Ahozko hizkuntzaren eta idatzizko hizkuntzaren arteko zenbait ezberdintasun hautematea, bai euskaraz, bai gaztelaniaz.

ADIERAZLEAK

- 1 0 8 . Hitz eta esaldi erabilienetan dauden ahoskera bereziak identifikatzea (z, ts, tx, tz, eta abar).
- 1 0 9 . Euskararen erritmoaz eta intonazioaz ohartzea
- 1 1 0 . Esanahiaren, ahoskeraren eta forma idatziaren arteko loturak identifikatzea.
- 1 1 1 . Esaldiak egitea ahoskera ulergarriarekin eta erritmo egokiarekin.

Parte-hartze aktiboa.

Elkarrizketan eta solasean oinarrizko arau lagungarriak zaintzea: arreta, kontzentrazioa, itxarotea, txandak, erantzuna egokitzea solaskideak esandakoari ...

ADIERAZLEAK

- 1 1 2 . Hitz egiteko txanda errespetatu eta gainerakoek esaten dutena errespetuz entzutea.
- 1 1 3 . Entzundakoari erantzun egokia ematea.
- 1 1 4 . Ikaskideen edo irakaslearen ekarpenak diskurtsoan integratzea.
- 1 1 5 . Ahozko produkzioei laguntzeko elementu paralinguistikoak erabiltzea.

4 . IDAZMENA

Testuinguruan jarritako idatzizko testuak, hainbat komunikazio asmorekin produzitzea: argazki oina, esloganak, zerrendak, postalak, oharrak, eskutitzak, posta elektronikoak, deskribapenak, instrukzioak, narrazio laburrak ...), hizkuntzaren zenbait konbentzio eta arau sistematikoki aplikatuz.

Irakasleak emandako eredu bat oinarriztat hartuz eta informazio iturriak erabiliz (liburuak, web orriak, eta abar) hainbat testu produzitzea: inkestak, fitxak, apunteak, eskemak, eta abar. Norberaren testuak planifikatzea, aztertzea eta berrikustea.

Oinarrizko egokitasuna eta testuaren koherentzia errespetatzea. Testuaren zuzentasuna eta kohesioa zaintzea.

Oinarrizko trebetasuna.

Hitzak, esaldiak edo testuak kopiatzea. Irakasleak diktatutako hitzak edo testu laburrak zuzen idaztea. Elementuak identifikatzea eta hitza, data eta beste edozein etiketa jartzea. Osagaiak, fenomenoak eta abar zerrendatzea.

ADIERAZLEAK

- 1 1 6. Egun baten data zuzen idaztea.
- 1 1 7. Gutun baten agurra zuzen idaztea.
- 1 1 8. Gutun baten sarrera zuzen idaztea.
- 1 1 9. Edozein ordu zuzen idaztea.
- 1 2 0. Bukaerako formula (Agur, ikusi arte, gero arte...) idaztea.
- 1 2 1. Gutun baten helbidea idaztea.
- 1 2 2. Gutun baten data idaztea.
- 1 2 3. Zeregin bat egiteko jarraibideak idaztea (Ireki liburua 26. orrialdean eta egin 2. ariketa).
- 1 2 4. Errezeta erraz bat prestatzeko beharrezkoak diren urratsen zerrenda egitea.
- 1 2 5. Eskulan bat egiteko beharrezkoak diren urratsen zerrenda egitea (Buztinezko lorontzia).
- 1 2 6. Irakasleak diktatutako testuak zuzen idaztea.
- 1 2 7. Euskal abestien letrak kopiatzea.
- 1 2 8. ** Instrukzio testu laburrak euskaraz produzitzea (Nola bilatu hitzak hiztegian).

Idazketa lantzea.

Esaldi laburrak eta deskribapenak egitea. Testu egituraren atalak bereiztea, eta egoki eta zuzen idaztea eredu baten arabera. Testuaren oinarrizkoa aldatzea zatika (paragrafoak, esaldiak, hitzak ...).

ADIERAZLEAK

- 1 2 9. Fenomeno atmosferikoen inguruko esaldi deskribatzaileak idaztea.
- 1 3 0. ** Fenomeno atmosferikoen inguruan lokailu logikoekin lotutako esaldi deskribatzaileak idaztea.
- 1 3 1. Fenomeno atmosferikoen inguruko esaldi deskribatzaileak idaztea egun bakoitzeko eguraldiari erreparaturik.
- 1 3 2. ** Fenomeno atmosferikoen inguruko esaldi deskribatzaileak, lokailu logikoen bidez lotuak, idaztea, eguneroko eguraldiari erreparaturik.
- 1 3 3. Biharamuneko eguraldiaren pronostikoa egiteko esaldi deskribatzaileak idaztea, geroko formak erabiliz eta eguneroko eguraldiari erreparaturik.
- 1 3 4. Urtaro bakoitzean egin ohi duen eguraldiari buruzko esaldi deskribatzaileak idaztea: (Udazkenean haize zakarra ibiltzen da / Neguan elurra egiten du).
- 1 3 5. ** Urtaro bakoitzean egin ohi duen eguraldiari buruzko esaldi deskribatzaileak idaztea, esaldiak lokailu logikoekin lotuz.

136. Ikasgelan hainbat iturritatik lortutako informazioak bilduko dituen horma-irudi bat sortzea.
137. Datuen (adibidez, pisuaren, bolumenaren, abiaduraren, altueraren (ni zu baino altuagoa naiz) konparazioa egitea.

Sormena.

Oinarrizko testuen produkzioa. Testuak produzitzea idazketaren urratsak beteta (plangintza, testualizazioa eta idatziaren berrikuspena) eta ereduak gaindituta.

ADIERAZLEAK

138. Gutun bati erantzutea gutuneko ideiei jarraikiz.
139. * Gutun pertsonal bat norberaren ideiekin egitea.
140. Olentzerori zuzendutako gutun baten edukia idaztea.
141. ** Informazio testuak produzitzea.

Hizkuntzaren gaineko hausnarketa.

Hizkuntza erabileren gaineko hausnarketa egitea. Testuaren aspektuak aztertzea. Euskararen eta gaztelaniaren arteko konparazioak.

ADIERAZLEAK

142. Puntuazio, harridura eta galdera zeinuak euskaraz zuzen erabiltzea.
143. Interferentzia linguistikoengatik sortutako errakuntzak (pertsona/pertsona) beste testu batean zuzentzea.
144. Errakuntza ortografikoak (aleluya/aleluia) testu arrotz batean zuzentzea.

5. IKASKUNTZA AUTONOMOA ETA INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK.

Informazioaren eta komunikazioaren teknologiak: hizkuntzak ikasteko tresna gisa. Hezkuntzako informatika programa errazak (edukien aldetik) erabiltzea.

Euskararen ikaskuntzari aurretiko esperientzia aplikatzea eta autonomiaz ikasteko estrategiak garatzea.

Informazioaren eta komunikazioaren teknologiak.

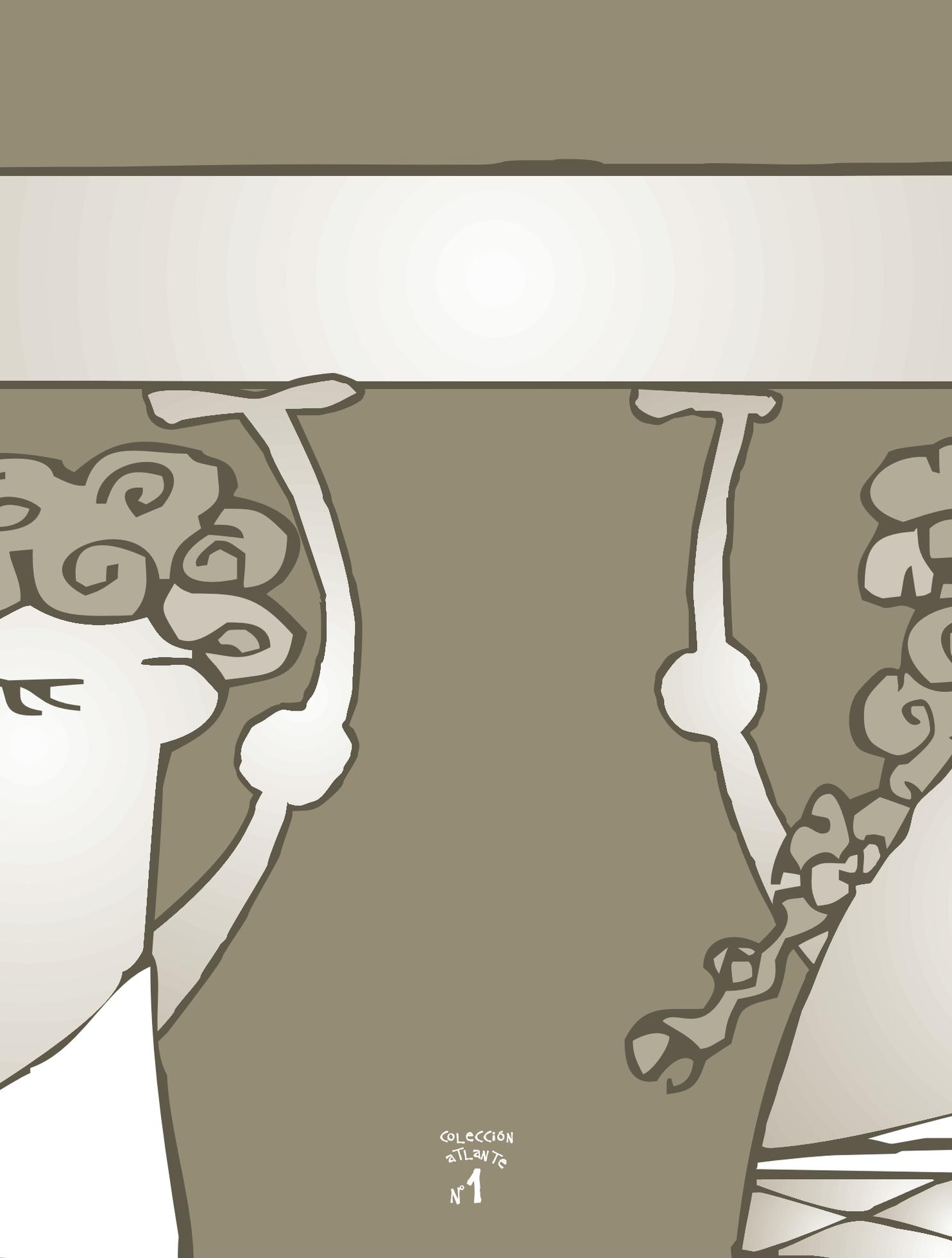
ADIERAZLEAK

- 1 4 5 . Interneten informazioa euskaraz bilatzea.
- 1 4 6 . Posta elektronikoetan helbidea euskaraz idaztea.
- 1 4 7 . Posta elektronikoko edukia idaztea.
- 1 4 8 . Posta elektronikoko azken formula idaztea.

Ikaskuntza autonomoa.

ADIERAZLEAK

- 1 4 9 . Oroimen teknika eta estrategiak erabiltzea hiztegia eta estrukturalak jabetuz (hitz zerrendak, estrukturalak, aho-korapiloak, abestiak, antzerkiak, txistekak ...).
- 1 5 0 . Zerrenda edo hiztegitxo pertsonala egitea eta horretan ahoskatzeko zailak egiten zaizkit hitzak, hitz berriak, ohiko esaldiak, akatsak, eta abar sartzea.
- 1 5 1 . Mintzamina mantentzeko ekoizpen oinarriko estrategiak erabiltzea (eta orduan ..., zera ...).
- 1 5 2 . Gelatik kanpo eta eskolatik kanpo euskara erabiltzeko aukeraz baliatzea.
- 1 5 3 . Ikastunitatearen edo ekintzen balorazioa bakarka egitea, irakasleak emandako instrukzio kontrol zerrenda orri batez lagunduta (Hitzak ahoskatzen zailtasuna izan dut? Esaldiak nola idazten ditut? Zenbat akats apuntatu ditut hiztegitxoan? Mintzamina mantentzeko estrategiak erabili ditut?...Unitatearen hiztegia eta estrukturalak menperatzen ditut?).
- 1 5 4 . Euskarazko materialak ekartzea, telebista edo irrati programak ikustea edo entzutea ...



COLECCIÓN
aTLANTE
Nº 1



9 788423 527656

COLECCIÓN
aTLANTE
Nº 1